ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ **для розгляду заявки** на лізинг. Юридичні особи

1. Заявка на отримання послуг лізингу (за формою банку) із згодою на обробку персональних даних
2. Рахунок від постачальника (специфікація)
3. Фінансова звітність (баланс, звіт про фінансові результати) за останній звітний період та за попередні 2 роки з відміткою/квитанцією контролюючого органу про прийняття

*\*Форма 50-сг (можливо замінити формами 29, 37, 4-сг) за останній звітний період*

1. Розшифровка рядка 2000 звіту про фінансові результати за останній звітний період в розрізі КВЕДів (за формою банку)
2. Копії сторінок паспорта з усіма відмітками/ID-картки\*\* та ідентифікаційного коду керівника
3. Копії сторінок паспорта з усіма відмітками/ID-картки та ідентифікаційного коду засновників фізичних осіб

*\* надається у випадку, якщо клієнт займається сільським господарством*

*\*\* у випадку надання ID-картки, додатково надається документ про реєстрацію місця проживання особи*

ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ **для оформлення угоди** на лізинг. Юридичні особи

1. Довідка про установчі документи та керівні органи господарства (за формою банку)
2. Рішення Зборів учасників/учасника про погодження отримання фінансового лізингу (за формою банку)
3. Копія опису документів, що подаються реєстратору або копія статуту господарства
4. Копія протоколу про призначення керівника
5. Копія наказу про вступ на посаду керівника
6. Опитувальник клієнта юридичної особи-резидента (за формою банку)

*АТ «ЮНЕКС БАНК» залишає за собою право затребувати додаткові документи у випадку необхідності.*