

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Рішенням Правління  
від 17.11.2023, протокол №164

**ТИПОВА ФОРМА  
АНКЕТИ-ОПИТУВАЛЬНИКА КЛІЄНТА - ФІЗИЧНОЇ ОСОБИ**

*Примітки:*

*Текст синього кольору при друкуванні форми клієнту – видаляється.*

*В залежності від обраного клієнтом продукту можуть використовуватись різні текстові блоки.*

**АНКЕТА (ОПИТУВАЛЬНИК КЛІЄНТА ФІЗИЧНОЇ ОСОБИ)**

Прізвище		Ім'я		По-батькові							
Реєстраційний номер облікової картки платника податків				Дата народження				Громадянство України			
Паспорт/ документ, що замінює		серія №		, виданий		дата видачі					
Реєстрація	Нас пункт	вул	буд	кор	Кв	Співпадає з проживанням		X			
Проживання	т		буд	кор	кв	Дата з якої проживає					
Чи є ви самозайнятою особою та/або ФОП				Види підприємницької діяльності (КВЕД)							
Дата та номер запису про проведення державної реєстрації самозайнятої особи/фіз.осіб.підпр.											
Моб тел		Дом тел		Роб тел		email		Фінансовий номер тел			
Прошу підключити платіжну картку до послуги СМС-banking (оплата послуги згідно тарифів)								ТАК		НІ	
Цим я доручаю АТ "ЮНЕКС БАНК" за допомогою вказаного мною фінансового телефону проводити фінансові операції та відсилати дані по поточному рахунку з використанням ПК та іншу інформацію як SMS-повідомлення. Я погоджуюсь, що інформація по поточному рахунку з використанням ПК буде передаватись по незахищених каналах зв'язку і може стати відома третім особам.											
З умовами Публічної пропозиції, Правилами, умовами кредитування, Тарифами ознайомлений та прошу оформити мені Споживчий кредит та видати на поточний рахунок									ТАК		
Сімейний стан		К-сть дітей		К-сть утриманців		Ознака		Освіта			
Сфера діяльності		Рівень посади		Назва		Тел					
Засновник \ Акціонер		Адреса орг-ії									
Стаж роботи на організації				Стаж всього							
Зар платня		Доп.дохід		Всього		Нерухоме майно		X		автомобіль	X
Контакта особа № 1				Контакта особа № 2		Ступінь зв'язку		Тел			
Сукупний середньомісячний дохід, грн				менше 10 000		від 10 000		відсутній			
Вкажіть, будь ласка, розмір очікуваних надходжень на рахунки (що буде зараховано протягом перших 3 місяців), грн				менше 10 000		від 10 000 до 50 000		більше 50 000			
Орієнтовний щомісячний сукупний дохід Вашої сім'ї				менше 10 000		від 10 000 до 20 000		більше 20 000			
Джерела та обсяги надходження коштів та інших цінностей на рахунки клієнта				Дохід від здійснення підприємницької діяльності		Позика		Обсяги в т.ч. орієнтовні)			
Я є політично значущою особою			НІ		Я є членом сім'ї / особою, пов'язаною з політично значущою особою					НІ	
Чи маєте Ви відкриті рахунки в інших банках України (поточні, депозитні, карткові)?										ТАК	
Мета встановлення ділових відносин з АТ «ЮНЕКС БАНК» (якими послугами плануєте користуватися)								КРЕДИТУВАННЯ			
Якщо Ви маєте відкриті депозитні рахунки інших банках України? Назвіть, будь ласка, загальну орієнтовну суму вкладів?						Чи маєте Ви заборгованість за кредитами в банках?		ТАК			
Я маю зв'язки із державою та/або громадянами та/або резидентами держави, що здійснює збройну агресію проти України*										НІ	
Я є податковим резидентом іншої країни (окрім України та США)**										НІ	
Я є податковим резидентом США***										НІ	

\* З вимогами Постанови Національного банку України «Про розкриття інформації щодо зв'язків клієнтів із державою, що здійснює збройну агресію проти України» № 26 від 16.03.2023 р. (далі- Постанова НБУ №26) ознайомлений. Якщо відповідь «ні» - Клієнт підтверджує, що не належить до переліку осіб, визначених Постановою НБУ №26, стосовно яких Банк виконує документування інформації про зв'язки клієнтів та їх контрагентів із державою, що здійснює збройну агресію проти України, та громадянами/резидентами такої держави, Якщо «так» необхідно надати відповіді на додаткові уточнюючі питання в окремому опитувальнику.

\*\*З вимогами статті 393 Податкового кодексу України ознайомлений. Якщо «так» необхідно надати відповіді на додаткові уточнюючі питання в окремому опитувальнику (документі самостійної оцінки CRS).

\*\*\*Якщо відповідь «так» необхідно надати відповіді на додаткові уточнюючі питання в окремому опитувальнику.

Усі відомості, що містяться у цій Анкеті (Опитувальнику-клієнта фізичної особи) та документи надаються для відкриття поточного рахунку, а також для отримання Кредиту.

Кредит, для отримання якого заповнюється ця Анкета (Опитувальник клієнта фізичної особи), надається Банком на чітко визначені цілі, що зазначені в даній Анкеті(Опитувальник клієнта фізичної особи) і, в подальшому, положеннями Кредитного Договору.

Підписанням Анкети (Опитувальника клієнта-фізичної особи), Клієнт надає згоду Банку на передачу персональних даних та інформації про умови кредитної операції та виконання зобов'язань за кредитною операцією, в тому числі третім особам та до Кредитного реєстру Національного банку України.

Клієнту відомо, що Банк передає в т.ч. інформацію про пов'язаних із Клієнтом осіб, та Клієнт повинен повідомити цих осіб про передачу даних стосовно них. Клієнт уповноважує Банк зв'язуватися з будь-якими особами, що зазначені в

Анкеті (Опитувальнику клієнта фізичної особи), їх представниками та/або працівниками для перевірки будь-якої інформації чи отримання додаткових даних.

Клієнт підтверджує, що отримав згоду осіб, які зазначені в Анкеті (Опитувальнику клієнта фізичної особи), в тому числі, але не виключно даних про контактну особу, дружину/ чоловіка на обробку АТ "ЮНЕКС БАНК" їх персональних даних. Клієнт надає Банку право без укладання будь-якої додаткової угоди до Кредитного договору та без будь-якого попереднього погодження передавати права та обов'язки за Кредитним договором третім особам (відступлення права вимоги), у тому числі шляхом передачі Банком прав за Кредитним договором у забезпечення виконання власних зобов'язань перед третіми особами, шляхом відступлення Банком права вимоги за Кредитним договором третім особам, та, відповідно, надавати третім особам інформацію щодо здійснення операцій між Банком та Клієнтом за Кредитним договором, а також інші відомості, які пов'язані з укладенням Договору, та є необхідними для реалізації Банком вищезазначеного.

Клієнт підтверджує, що інформація зазначена в Анкеті (Опитувальнику клієнт фізичної особи) є правдивою та точною на дату її підписання, будь-яке умисне або халатне викривлення інформації, що міститься в Анкеті (Опитувальнику клієнта фізичної особи), може призвести до цивільної або кримінальної відповідальності.

Клієнту відомо про кримінальну відповідальність передбачену ст.190, 222 Кримінального Кодексу України за надання недостовірної інформації з метою отримання банківського кредиту.

Клієнту відомо про кримінальну відповідальність, передбачену [статтею 182](#) Кримінального кодексу України, за незаконне збирання, зберігання, використання, поширення конфіденційної інформації про третіх осіб.

*Цей блок використовується у разі, якщо АНКЕТА (ОПИТУВАЛЬНИК КЛІЄНТА ФІЗИЧНОЇ ОСОБИ) підписується в паперовій формі:*

<i>Банк: АТ «ЮНЕКС БАНК»</i>	<i>Клієнт/Представник</i>
<i>[вказується посада та ПІБ представника Банку]</i>	<i>[ПІБ Клієнта або Представника]</i>
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <i>Якщо договір підписується факсиміле: місце для зображення факсиміле</i> </div> <i>[Назва, адреса та номер телефону відділення]</i> Підтверджую, що надані документи перевірено, ідентифікацію та верифікацію Клієнта проведено. Уповноважений працівник Банку: <div style="text-align: center;"><i>[ПІБ представника Банку]</i></div> <hr style="width: 20%; margin: 0 auto;"/> <div style="text-align: center;"><i>підпис</i></div>	✓  <i>підпис</i>

*Цей блок використовується у разі, якщо АНКЕТА (ОПИТУВАЛЬНИК КЛІЄНТА ФІЗИЧНОЇ ОСОБИ) підписується в формі електронного документу:*

<i>Банк: АТ «ЮНЕКС БАНК»</i>	<i>Клієнт</i>
<i>[вказується посада та ПІБ представника Банку]</i>	<i>[ПІБ Клієнта]</i>

Тип підпису: [вказується тип підпису: «Кваліфікований електронний підпис» або «Удосконалений електронний підпис»].

Підтверджую, що надані документи перевірено, ідентифікацію та верифікацію Клієнта проведено.

Перевірити підпис Представника Банку можна за посиланням: [czo.gov.ua](https://czo.gov.ua).

Як скористатися сервісом вказано на сайті Банку <https://unexbank.ua>.

Тип підпису: [вказується тип підпису: «цифровий власноручний підпис»/ «Простий електронний підпис» / «Кваліфікований електронний підпис» / «Удосконалений електронний підпис»].

Якщо Анкета-Заява підписується УЕП додається текст: «Накладання мого УЕП перевіряється за допомогою відкритого ключа [вказуються дані ключа]»

Якщо Анкета-Заява підписується Простим електронним підписом додається:

[вказується OTP-пароль] ✓

**ТИПОВА ФОРМА  
АНКЕТИ-ОПИТУВАЛЬНИКА КЛІЄНТА - ФІЗИЧНОЇ ОСОБИ**

**Примітки:**

Текст синього кольору при друкуванні форми клієнту – видаляється.

В залежності від обраного клієнтом продукту можуть використовуватись різні текстові блоки.

У зв'язку з особливостями технічної реалізації форми Анкети – Заяви при друкуванні клієнту можлива незначна зміна тексту із обов'язковим збереженням його змісту.

**Технічні вимоги до реалізації:**

- шрифт чорного кольору;
- типова гарнітура Таблота або відповідно до брендбуку
- кегля не менше 11 друкарських пунктів;
- міжрядковий інтервалом не менше одинарного.

Анкета – Заява № \_\_\_\_\_

**на укладення Договору про відкриття поточного рахунку/ Договору поточного рахунку з випуском платіжної картки**

Дата укладення [зазначається дата підписання Анкети-заяви]

**Цей пункт використовується у разі, якщо Договір про відкриття поточного рахунку укладається без випуску платіжної картки:**

1. Клієнт, обравши самостійно послугу банку серед тих, які пропонуються Банком фізичним особам, пропонує АТ «ЮНЕКС БАНК» (надалі – «Банк») укласти Договір про відкриття поточного рахунку.

**Цей пункт використовується у разі, якщо Договір про відкриття поточного рахунку укладається з випуском платіжної картки:**

1. Клієнт, обравши самостійно послугу банку серед тих, які пропонуються Банком фізичним особам, пропонує АТ «ЮНЕКС БАНК» (надалі – «Банк») укласти Договір про відкриття поточного рахунку з випуском платіжної картки.

**Цей пункт використовується у разі, якщо Договір про відкриття поточного рахунку укладається без випуску платіжної картки:**

2. Ця Анкета-Заява разом з Публічною пропозицією АТ «ЮНЕКС БАНК» на укладання Договору про комплексне банківське обслуговування фізичних осіб, затвердженою рішенням Правління АТ «ЮНЕКС БАНК» № 34 від 23.04.2021 (з усіма змінами та доповненнями, що відбулись протягом його дії), або іншим відповідним документом, який затверджено на заміну зазначеному (надалі – «ДКБО»), Переліком комісій за послуги та операції (Тарифам за послуги та операції) тарифного плану «[зазначається назва тарифного плану]» (надалі – «Тарифи»), що розміщені на сайті Банку: <https://unexbank.ua>, складають Договір про відкриття поточного рахунку (надалі – «Договір»).

**Цей пункт використовується у разі, якщо Договір про відкриття поточного рахунку укладається з випуском платіжної картки:**

2. Ця Анкета-Заява разом з Публічною пропозицією АТ «ЮНЕКС БАНК» на укладання Договору про комплексне банківське обслуговування фізичних осіб, затвердженою рішенням Правління АТ «ЮНЕКС БАНК» № 34 від 23.04.2021 (з усіма змінами та доповненнями, що відбулись протягом його дії), або іншим відповідним документом, який затверджено на заміну зазначеному (надалі – «ДКБО»), Переліком комісій за послуги та операції (Тарифам за послуги та операції) тарифного плану «[зазначається назва тарифного плану]» (надалі – «Тарифи»), що розміщені на сайті Банку: <https://unexbank.ua>, складають Договір про відкриття поточного рахунку з випуском платіжної картки (надалі – «Договір»).

2.1. Договір може бути укладено у паперовому вигляді у відділенні Банку або у вигляді електронного документу. Договір укладено у вигляді електронного документу, якщо цю Анкету-заяву підписано шляхом накладення електронного підпису Клієнта з використанням засобів дистанційної комунікації. Договір укладено у паперовому вигляді, якщо цю Анкету-заяву підписано власноручним підписом Клієнта.

**Цей пункт 2.2. використовується у разі, якщо Договір про відкриття поточного рахунку укладається з**

**випуском платіжної картки:**

2.2. Договір частково складений у формі анкети – деякі параметри обираються Клієнтом серед запропонованих. Вибір Клієнта відмічений позначкою «[V]». Деякі поля можуть залишатись не заповненими, якщо це не є застосовним до відповідного Клієнта або Тарифу.

**Цей пункт 3. використовується у разі, якщо Договір про відкриття поточного рахунку укладається без випуску платіжної картки:**

**3. Відкриття та ведення поточних рахунків:** прошу в рамках тарифного плану «[**зазначається назва тарифного плану**]» відкрити на моє ім'я поточний рахунок у гривнях УАН № [зазначається IBAN] (далі – «Рахунок»).

**Цей пункт 3. використовується у разі, якщо Договір про відкриття поточного рахунку укладається з випуском платіжної картки:**

**3. Відкриття та ведення поточних рахунків:** прошу в рамках тарифного плану «[**зазначається назва тарифного плану**]» відкрити на моє ім'я поточний рахунок у гривнях УАН № [зазначається IBAN] (далі – «Рахунок») та випустити до Рахунку електронний платіжний засіб (далі – «Картка»), що обслуговується за дебетовою схемою:

\_\_\_\_\_ [вказується тип картки (фізичний пластик), який випускається в рамках конкретного продукту].

Спосіб отримання Картки:

відділення Банку: [зазначається номер та адреса відділення Банку]

доставка за адресою: [зазначається адреса доставки].

Вартість випуску Картки: [зазначається вартість випуску фізичного пластику];

\_\_\_\_\_ [вказується тип картки] (віртуальна).

Спосіб отримання Картки (реквізитів):  в СМС-повідомленні та у Мобільному застосунку.

Вартість випуску Картки: [зазначається вартість випуску].

В межах Договору Клієнту доступні платіжні операції з внесення, переказу та зняття коштів з Рахунку, якщо цією Анкетною-Заявою чи законодавством не визначено інше. Більш детальний перелік операцій із зазначенням розміру комісійної винагороди, що підлягає сплаті за такі операції, вказаний у **Тарифах [гіперпосилання на відповідні тарифи]**.

Сплата вартості виконання платіжних операцій, а також вартості послуг, що є допоміжними до платіжних послуг (за наявності), здійснюється Клієнтом готівкою у відділенні Банку або шляхом здійснення Банком дебетового переказу коштів на користь Банку одночасно з виконанням платіжної операції у порядку, передбаченому ДКБО, та у розмірі, визначеному Тарифами.

7. Картку випустити при укладенні Договору  / пізніше – за додатковою заявою Клієнта .

▪ За випуск окремих типів (видів) Карток та терміновість Банк може визначати комісійну винагороду, про що зазначено у **Тарифах**.

▪ Картку підключити до послуги СМС-інформування (оплата комісійної винагороди Банку за надання цієї послуги – відповідно до Тарифів): ні  / так .

▪ Слово-пароль для отримання інформації за Карткою:

\_\_\_\_\_ [зазначається слово-пароль].

▪ Клієнт має право змінювати ПІН-код до Картки одразу після її надання та впродовж дії строку Договору.

**Цей пункт 3.1. використовується у разі, якщо Договір про відкриття поточного рахунку укладається без випуску платіжної картки:**

**3.1.** На дату укладання Договору встановлено наступні ліміти та/або обмеження за платіжними операціями:

- проведення платіжних операцій в Мобільному застосунку (переказ між власними рахунками, відкритими в межах Банку) - без обмежень;

- проведення інших платіжних операцій (переказ на рахунки інших фізичних та/або юридичних осіб) – ліміти та/або обмеження встановлені законодавством України.

Зазначені ліміти можуть бути змінені Банком та/або законодавством України.

**Цей пункт 3.1. використовується у разі, якщо Договір про відкриття поточного рахунку укладається з випуском платіжної картки:**

**3.1.** На дату укладання Договору встановлено наступні ліміти та/або обмеження за платіжними операціями:

- перекази на картки інших банків та перекази з карток інших банків (сукупний для зарахувань за одним номером картки): 29 999,99 грн. на одну транзакцію, 89 999,99 грн. в день, 399 999,99 грн. в місяць. Максимальна кількість платіжних операцій: не більше 25 на добу та 100 в місяць;

- зняття готівки в АТМ/POS-терміналах, касах: в залежності від типу Картки - не більше суми, еквівалентної 1 000,00 доларів США в день / суми, встановленої нормативно-правовими актами Національного банку України.

Максимальна кількість платіжних операцій: від 10 до 50 (в залежності від типу картки);

- розрахунки в торгівельній мережі та в мережі Інтернет: в залежності від типу Картки - не більше суми, еквівалентної 1 000,00 доларів США / 2 000 доларів США / 5 000 доларів США в день. Максимальна кількість платіжних операцій: від 20 до 30 (в залежності від типу картки);

- проведення платіжних операцій в Мобільному застосунку (переказ між власними рахунками та картками, відкритими в межах Банку) - без обмежень.

Детальна інформація про ліміти, встановлені за Рахунком та Карткою, вказана за наступним посиланням: **[гіперпосилання на сторінку сайту з лімітами та обмеженнями]**, а також відображається у Мобільному

застосунку.

Зазначені ліміти можуть бути змінені Клієнтом у Мобільному застосунку, шляхом звернення Клієнта у Контакт-Центр та/або до відділення Банку. Зазначені ліміти можуть змінюватись Банком у випадках, в порядку та на умовах, визначених Договором.

Законодавством України можуть встановлюватись також інші обмеження/ліміти на здійснення платіжних операцій.

▪ Банк повідомляє Клієнта за **10 календарних днів** до закінчення терміну дії Картки через обраний Клієнтом у Договорі канал комунікації.

**3.2.** В межах Договору Клієнту доступні платіжні операції з внесення, переказу та зняття коштів з Рахунку, якщо цією Анкетою-Заявою чи законодавством не визначено інше. Більш детальний перелік операцій із зазначенням розміру комісійної винагороди, що підлягає сплаті за такі операції, вказаний у [Тарифах \[гіперпосилання на відповідні тарифи\]](#). Сплата вартості виконання платіжних операцій, а також вартості послуг, що є допоміжними до платіжних послуг (за наявності), здійснюється Клієнтом готівкою у відділенні Банку або шляхом здійснення Банком дебетового переказу коштів на користь Банку одночасно з виконанням платіжної операції у порядку, передбаченому ДКБО, та у розмірі, визначеному Тарифами.

#### **4. Супровідні послуги:**

під час укладення Договору будь-які супровідні послуги Банку та третіх осіб, а також послуги Банку, що є допоміжними до послуг за Договором, не передбачені та Клієнтом не придбаваються. У разі виникнення супровідних (допоміжних) послуг Банку та/або третіх осіб протягом дії Договору, перелік таких послуг, розмір оплати за них будуть визначені у [Тарифах](#).

або

під час укладення Договору Банк надає Клієнту наступні супровідні послуги/ допоміжні до платіжних послуг, передбачених Договором: [\[ зазначається перелік супровідних \(допоміжних\) послуг\]](#). Оплата за них здійснюється за тарифами, розміщеними за посиланням [\[гіперпосилання на тарифи за супровідні послуги\]](#). Тарифи за супровідними (допоміжними) послугами Банку можуть бути змінені у порядку, передбаченому Договором для зміни ДКБО.

та/або

в межах Договору Клієнт придбаває наступні супровідні послуги третіх осіб: [\[ зазначається перелік супровідних послуг із зазначенням строку дії, а також роз'ясненням сутності таких послуг, порядку користування та відмови від них \(якщо передбачено\)\]](#). Оплата за них здійснюється за тарифами, розміщеними за посиланням [\[гіперпосилання на тарифи за супровідні послуги\]](#). Тарифи за супровідними послугами третіх осіб можуть бути змінені у порядку, передбаченому Договором для зміни ДКБО.

**5. Вирішення спорів:** спори Сторін, що не врегульовані мирним шляхом, вирішуються судом відповідно до законодавства України.

**6. Дія Договору:** Договір вважається укладеним з моменту отримання Банком підписаного Клієнтом примірника Анкети-Заяви та діє до моменту закриття останнього рахунку, відкритого на підставі цієї Анкети-Заяви, або настання іншої події, що зазначена у ДКБО.

**7. Інформування про зміни:** протягом строку дії Договору [Тарифи](#), Тарифний план, ДКБО [\[ додається у разі укладення Договору про відкриття поточного рахунку укладається з випуском платіжної картки: Правила користування картою\]](#) можуть бути змінені у порядку, передбаченому ДКБО. Пропозицію про зміну зазначених документів Банк направляє не пізніше **30 календарних днів** до зміни (якщо інший строк не передбачений у ДКБО для зміни умов ДКБО) шляхом розміщення повідомлень про зміну на сайті Банку <https://unexbank.ua>, на стендах у відділеннях Банку, а також через один або декілька з наступних каналів комунікації (за вибором Банку): шляхом направлення текстового повідомлення на Фінансовий номер телефону, у месенджер, на e-mail та/або у Мобільному застосунку. День оприлюднення змін до зазначених документів на сайті Банку, їх розміщення на стенді у відділенні Банку та направлення Клієнту відповідного повідомлення від Банку через канал комунікації, вважається днем ознайомлення Клієнта з текстом таких змін. Якщо Клієнт до дати набуття чинності відповідними змінами письмово не повідомить Банк про розірвання Договору у порядку, передбаченому ДКБО, пропозиція про таку зміну вважається прийнятою Клієнтом, а ДКБО [\[ додається у разі укладення Договору про відкриття поточного рахунку укладається з випуском платіжної картки: Правила користування картою\]](#), [Тарифи](#), Тарифний план, відповідно, змінено за згодою Сторін з дати, зазначеної у пропозиції Банку.

**8. Розірвання (припинення) Договору:** Клієнт має право розірвати Договір, у тому числі у разі незгоди Клієнта з запропонованими Банком змінами (Тарифів, Тарифного плану, ДКБО [\[ додається у разі укладення Договору про відкриття поточного рахунку укладається з випуском платіжної картки: Правил користування картою\]](#)) без будь-якої плати за його розірвання, повідомивши Банк про розірвання Договору шляхом подання до Банку відповідної заяви у порядку, передбаченому ДКБО.

**9. Форс-мажор:** Сторона Договору, яка порушила зобов'язання, звільняється від відповідальності за порушення зобов'язання, якщо вона доведе, що це порушення сталося внаслідок випадку або форс-мажорних обставин (обставини непереборної сили), що засвідчуються Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами

**10. Наслідки невиконання або неналежного виконання Банком обов'язків за Договором:** Банк несе передбачену законодавством та ДКБО відповідальність, зокрема, сплату неустойки та/або відшкодування завданих збитків.

**11.** Клієнт має право звернутись до Банку з питань виконання Сторонами умов Договору у наступному порядку: письмово – за поштовою та/або електронною адресою Банку, зазначеною у ДКБО, усно – звернувшись до відділення Банку та/або зателефонувавши у Контакт-центр. З питань захисту прав споживачів фінансових і платіжних послуг Клієнт має право звернутись до Управління захисту прав споживачів фінансових послуг НБУ ([www.bank.gov.ua](http://www.bank.gov.ua) розділ: «Звернення громадян»), до суду та/або до інших передбачених законодавством України уповноважених державних органів, до компетенції яких відноситься забезпечення захисту прав споживачів фінансових послуг.

**12.** Клієнт ознайомлений, що Банк як суб'єкт первинного фінансового моніторингу зобов'язаний відмовитися від підтримання ділових відносин/відмовити Клієнту у обслуговуванні, у тому числі шляхом розірвання ділових відносин, закриття рахунка/відмовитися від проведення фінансової операції у випадках, передбачених ст. 15 Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», Порядок закриття Банком рахунку у випадках визначених статтею 15 Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» вказаний в ДКБО.

**13.** Інші права та обов'язки Сторін, а також відповідальність Сторін за невиконання або неналежне виконання умов Договору, що не обумовлені в цій Анкеті-Заяві, визначаються в ДКБО.

**14.** Підписуючи Анкету-Заяву у паперовій формі власноручним підписом або в електронній формі Простим електронним підписом, цифровим власноручним підписом, **[зазначається у разі технічної реалізації: Удосконаленим електронним підписом (УЕП)]** чи Кваліфікованим електронним підписом (КЕП):

**14.1.Я ПІДТВЕРДЖУЮ:**

1. ознайомлення з ДКБО, **Тарифами**, Правилами користування картою, розміщеними на сайті Банку <https://unexbank.ua>, перед підписанням Анкети-Заяви. Підтверджую, що повністю зрозумів їхній зміст та погоджуюсь з усім, викладеним у них;
2. прийняття в повному обсязі Публічної пропозиції Банку та укладання мною Договору шляхом приєднання до Публічної пропозиції в редакції, яка на день підписання цієї Анкети-Заяви розміщена на сайті Банку;
3. ознайомлення з інформацією про систему гарантування вкладів фізичних осіб та довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб. Зобов'язуюсь отримувати таку довідку не рідше ніж один раз на рік при зверненні до будь-якого відділення Банку або шляхом завантаження з сайту Банку <https://unexbank.ua>;
4. що мені відомі значення термінів «політично значущі особи», «члени сім'ї», «особи, пов'язані з політично значущими особами», «податковий резидент» та «податковий резидент США»;
5. домовленість про отримання (повторне отримання) примірника Анкети-Заяви, **[ додається у разі укладення Договору про відкриття поточного рахунку укладається з випуском платіжної картки: Правил користування картою]** та **Тарифів** (у разі укладання Договору у вигляді електронного документу) шляхом завантаження відповідних файлів за посиланням, отриманим від Банку **або зазначається формулювання відповідно до технічної реалізації в Банку**. Датою відправлення примірника Анкети-заяви вважається дата відправлення Банком зазначеного посилання у СМС-повідомленні на Фінансовий номер телефону, у месенджер або на e-mail;
6. що мені відомо про те, що Рахунок забороняється використовувати для проведення операцій, пов'язаних із здійсненням підприємницької та незалежної професійної діяльності;
7. ознайомлення з інформацією, передбаченою Законом України «Про платіжні послуги» та частиною 2 ст. 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг». Інформацію мені було надано шляхом надання доступу до неї на сайті Банку <https://unexbank.ua>;
8. що інформація, яка міститься у Анкеті-Заяві, є достовірною станом на дату її складання, надані мною документи є чинними, та надані їх копії відповідають оригіналу;
9. що вказаний Фінансовий номер телефону використовується лише мною;
10. розуміння, що накладення простого електронного підпису, КЕП **[додається у разі технічної реалізації: УЕП]** або цифрового власноручного підпису на документі у електронній формі має рівнозначні юридичні наслідки із підписанням власноручним підписом документів у паперовій формі. Ризики з відшкодування збитків, що можуть бути заподіяні Банку та/або Клієнту, а також третім особам у разі використання зазначених підписів, покладаються на Клієнта.

**Цей підпункт додається у разі технічної реалізації генерації УЕП:**

11. генерацію ключової пари УЕП з особистим ключем та відповідним йому відкритим ключем \_\_\_\_\_ (дані ключа), що буде використовуватися мною для вчинення правочинів та платіжних операцій, відповідно до умов ДКБО.

**14.2. Я ЗОБОВ'ЯЗУЮСЬ:**

1) інформувати Банк про будь-які зміни в наданих Банку документах та/або інформації не пізніше **3 (трьох) днів** від настання таких змін, звернувшись до відділення Банку та надавши Банку інформацію та/або документи, що



підтверджують такі зміни;

2) самостійно відслідковувати наявність пропозицій Банку про зміну Тарифів, Тарифного плану, ДКБО, [ додається у разі укладення Договору про відкриття поточного рахунку укладається з випуском платіжної картки: Правил користування картою ] та ознайомлюватись з ними на сайті Банку <https://unexbank.ua>, на стендах у відділеннях Банку та/або у відповідних каналах комунікації.

#### 14.3. Я НАДАЮ ЗГОДУ (ДОЗВІЛ):

1) на збір, зберігання, використання та поширення Банком інформації про себе від/до бюро кредитних історій, кредитного бюро НБУ та інших третіх осіб з метою виконання Договору, надаю доступ до своєї кредитної історії як для укладання договору щодо надання банківських послуг, так і на період його дії - згідно з Законом України «Про організацію формування та обігу кредитних історій»;

2) на розкриття Банком інформації, що містить банківську таємницю, яка повідомлена або стане відомою Банку стосовно мене у процесі надання Банком послуг, з метою та на умовах, передбачених відповідним розділом ДКБО. Банк зобов'язаний забезпечити збереження банківської таємниці з урахуванням умов Договору та законодавства.

3) на обробку, використання та передачу моїх персональних даних третім особам без обов'язкового повідомлення мене (в тому числі в письмовій формі), в межах норм Закону України «Про захист персональних даних» з метою виконання умов Договору та належного надання Банком банківських послуг на строк, що є необхідним та достатнім для виконання Сторонами своїх зобов'язань за цією Анкетною – Заявою. Мене поінформовано про покладені на Банк зобов'язання щодо обробки персональних даних для цілей законодавства України з питань фінансового моніторингу, а також про мої права, передбачені Законом України «Про захист персональних даних». Я ознайомлений з повідомленням про порядок обробки персональних даних, розміщеним на сайті Банку <https://unexbank.ua>, розділ «Захист персональних даних».

4) на отримання повідомлень від Банку щодо нових послуг Банку, акційних заходів тощо, на e-mail та/або за Фінансовим номером телефону, вказаним в цій Анкеті – Заяві. Мене повідомлено, що я можу відмовитися від розсилки вказаних у цьому пункті повідомлень шляхом звернення до Контакт-центру.

5) на передачу інформації по Рахунку по незахищених каналах зв'язку.

15. Усе офіційне листування щодо Рахунку та Договору прошу здійснювати за адресою проживання/фактичного місця перебування, зазначеною у цій Анкеті-Заяві. Зобов'язуюсь письмово повідомити Банк про зміну адреси.

**Цей пункт текст пункту 15. використовується у разі, якщо Договір про відкриття поточного рахунку укладається з випуском платіжної картки:**

Під час користування послугами Банку прошу надавати інформацію про баланс рахунку, суму невикористаного/несанкціонованого ліміту овердрафту/кредитної лінії (за наявності), суму здійснення операції за Рахунком та іншу інформацію, передбачену умовами Договору, шляхом відправлення повідомлень на наступний канал комунікації: **Вибирається один із запропонованих каналів для комунікацій, який в подальшому Клієнт може змінити]**

СМС-повідомлення на Фінансовий номер телефону (оплата послуг відповідно до [Тарифів](#));

повідомлення через месенджер, зареєстрований на Фінансовий номер телефону;

повідомлення на E-mail-;

Push-повідомлення у Мобільному застосунку (який зобов'язуюсь встановити на мобільний пристрій);

Відмовляюсь від інформування.

16. **Підстави списання коштів з Рахунку:** я надаю згоду Банку на виконання платіжної операції/першої платіжної операції з пов'язаних між собою спільними ознаками, протягом строку дії Договору, а саме: здійснення дебетового переказу (списання) коштів з Рахунку, а також з усіх моїх інших рахунків, відкритих у Банку, без надання окремої згоди та платіжних інструкцій на кожну таку операцію, для погашення будь-яких моїх грошових зобов'язань перед Банком, що випливають з умов Договору та/або будь-якого іншого договору, що укладений або буде укладений у майбутньому між мною та Банком. Детальні умови здійснення дебетових переказів та виконання платіжних інструкцій визначені у ДКБО. Згода вважається наданою одночасно з ініціюванням платіжної операції/першої платіжної операції з пов'язаних між собою платіжних операцій та надається на суму кожної такої платіжної операції в розмірі, передбаченому Тарифами та/або законодавством. Згода на виконання платіжної операції (пов'язаних між собою платіжних операцій), крім платіжних операцій, що здійснюються для виконання Клієнтом грошових зобов'язань перед Банком, може бути відкликана Клієнтом у будь-який час, але не пізніше настання моменту безвідкличності платіжної інструкції відповідно до законодавства. Порядок відкликання згоди передбачений ДКБО.

17. Письмові розпорядження підписуватимуться мною або уповноваженою мною особою за довіреністю. У разі зміни повноважень особи на право розпоряджатися рахунком зобов'язуюсь негайно повідомити про це в письмовій формі.

18. Банк, за зверненням Клієнта, один раз на календарний місяць безоплатно надає Клієнту випуску за рахунком за такий місяць у електронній формі шляхом направлення на e-mail та/або у Мобільному застосунку та/або шляхом надання у паперовій формі у відділенні Банку. За надання Банком другої та кожної наступної виписки впродовж календарного місяця та/або довідки, що містить будь-яку додаткову до мінімально визначеного законами України та нормативно-правовим актом Національного банку з питань емісії та еквайрингу платіжних інструментів переліку інформації за рахунком та здійсненими платіжними та іншими операціями, включно із застосуванням наданої Карти,

у паперовій/електронній формі Клієнт сплачує комісію у розмірі, визначеному Тарифами Банку.

*Цей блок використовується у разі, якщо АНКЕТА (ОПИТУВАЛЬНИК КЛІЄНТА ФІЗИЧНОЇ ОСОБИ) підписується в паперовій формі:*

<i>Банк: АТ «ЮНЕКС БАНК»</i>	<i>Клієнт/Представник</i>
<i>[вказується посада та ПІБ представника Банку]</i>	<i>[ПІБ Клієнта або Представника]</i>
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <i>Якщо договір підписується факсиміле: місце для зображення факсиміле</i> </div> <p><i>[Назва, адреса та номер телефону відділення]</i> Підтверджую, що надані документи перевірено, ідентифікацію та верифікацію Клієнта проведено. Уповноважений працівник Банку: <i>[ПІБ представника Банку]</i>  _____ <i>підпис</i></p>	<p>✓</p> <p><i>підпис</i></p>

*Цей блок використовується у разі, якщо АНКЕТА (ОПИТУВАЛЬНИК КЛІЄНТА ФІЗИЧНОЇ ОСОБИ) підписується в формі електронного документу:*

<i>Банк: АТ «ЮНЕКС БАНК»</i>	<i>Клієнт</i>
<i>[вказується посада та ПІБ представника Банку]</i>	<i>[ПІБ Клієнта]</i>
<p>Тип підпису: <i>[вказується тип підпису: «Кваліфікований електронний підпис» або «Удосконалений електронний підпис»]</i>.</p> <p>Підтверджую, що надані документи перевірено, ідентифікацію та верифікацію Клієнта проведено.</p> <p>Перевірити підпис Представника Банку можна за посиланням: <a href="https://czo.gov.ua">czo.gov.ua</a>. Як скористатися сервісом вказано на сайті Банку <a href="https://unexbank.ua">https://unexbank.ua</a>.</p>	<p>Тип підпису: <i>[вказується тип підпису: «цифровий власноручний підпис»/ «Простий електронний підпис» / «Кваліфікований електронний підпис» / «Удосконалений електронний підпис»]</i>.</p> <p><i>Якщо Анкета-Заява підписується УЕП додається текст: «Накладання мого УЕП перевіряється за допомогою відкритого ключа [вказується дані ключа]»</i></p> <p><i>Якщо Анкета-Заява підписується Простим електронним підписом додається:</i></p> <p style="text-align: center;"><i>[вказується OTP-пароль]</i> ✓</p>

*Цей текст використовується у разі, якщо Договір про відкриття поточного рахунку укладається без випуску платіжної картки:*

Примірник Анкети-Заяви № *[вказується номер цієї Анкети-Заяви]*, Тарифи отримав.

\_\_\_\_\_ ✓ *[ПІБ Клієнта]*

(підпис)

*Цей текст використовується у разі, якщо Договір про відкриття поточного рахунку укладається з випуском платіжної картки:*

АТ «ЮНЕКС БАНК»

Примірник Анкети-Заяви № [зазначається номер цієї Анкети-Заяви] Правила користування карткою, Тарифи отримав.

\_\_\_\_\_ ✓ [ПІБ Клієнта]  
(підпис)

Примірник Анкети-Заяви № [зазначається номер цієї Анкети-Заяви], Правила користування карткою, Тарифи отримав.

\_\_\_\_\_ ✓ [ПІБ Клієнта]  
(підпис)

Картку № \_\_\_\_\_ отримав [Дата]

\_\_\_\_\_ ✓ [ПІБ Клієнта]  
(підпис)

**або**

Картку (реквізити) отримав в СМС-повідомленні та у Мобільному застосунку [Дата]

\_\_\_\_\_ ✓ [ПІБ Клієнта]  
(підпис)

АТ «ЮНЕКС БАНК», код 20023569,  
Україна, 03040, м. Київ, вул. Васильківська, 14, сайт Банку: <https://unexbank.ua>,  
номер телефону Контакт-центру:(044) 585 14 87 (за тарифами оператора),

0 800 3 111 33 (безкоштовно в межах України)

**ТИПОВА ФОРМА КРЕДИТНОГО ДОГОВОРУ**

*Технічні вимоги до реалізації:*

- шрифт чорного кольору;
- типова гарнітура Табота або відповідно до брендбуку
- кегля не менше 11 друкарських пунктів;
- міжрядковий інтервалом не менше одинарного.

**КРЕДИТНИЙ ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**

м. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ року

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ЮНЕКС БАНК», надалі «БАНК», в особі \_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_, надалі – «ПОЗИЧАЛЬНИК», з другої сторони, які разом надалі іменуються «Сторони», на умовах, що зазначені нижче, відповідно до публічної пропозиції фізичним особам стосовно отримання в АТ «ЮНЕКС БАНК» споживчого кредиту на власні потреби, якою є «ПРАВИЛА (ДОГОВІРНІ УМОВИ) НАДАННЯ СПОЖИВЧОГО КРЕДИТУ) АТ «ЮНЕКС БАНК», затверджені рішенням Правління АТ «ЮНЕКС БАНК» № 97 від 10.10.2022 (з усіма змінами та доповненнями, що відбулись протягом його дії) та оприлюднені на Офіційному сайті Банку: [www.unexbank.ua](http://www.unexbank.ua), або відповідний документ з іншою назвою, що може бути затверджено на заміну Правилам (надалі – «Правила»), уклали цей Кредитний договір (надалі – «Договір») про наступне

**1. ЗАГАЛЬНІ УМОВИ НАДАННЯ СПОЖИВЧОГО КРЕДИТУ**

Банк надає Позичальнику грошові кошти (надалі – «Кредит») на наступних умовах:

1.1	Загальний розмір Кредиту (Сума Кредиту)	_____, <b>гривень</b> (_____ <b>гривень</b> _____ <b>копійок</b> )
1.2	Валюта Кредиту	Гривня
1.3	Тип Кредиту	Кредит
1.4	Цільове використання (мета отримання) Кредиту	на придбання товарів (робіт, послуг) для задоволення потреб, не пов'язаних з підприємницькою, незалежною професійною діяльністю або виконанням обов'язків найманого працівника
1.5	Спосіб надання Кредиту	шляхом безготівкового перерахування грошових коштів на рахунок IBAN _____, що відкритий Позичальнику в Банку (далі також «Поточний рахунок»)
1.6	Строк, на який надається Кредит	з _____ <b>20</b> року до _____ <b>20</b> року
1.7	Процентна ставка за користування Кредитом	_____ <b>% річних</b> – нараховується починаючи з дня надання Кредиту (списання з позичкового рахунку) до повного погашення заборгованості за цим Договором
1.8	Тип процентної ставки	Фіксована
1.9	Метод нарахування процентів	„факт/факт”
1.10	Комісія за надання Кредиту	<b>Разово</b> _____ <b>%</b> (_____ <b>процентів</b> ) від суми кредиту, зазначеної в п. 1.1 цього Договору
1.11	Комісія за Обслуговування Кредиту	<b>щомісячно</b> _____ <b>%</b> (_____ <b>процентів</b> ) від суми Кредиту, зазначеної в п. 1.1, яка включається до щомісячного платежу
1.12	Термін погашення процентів за користування Кредитом та інших платежів	згідно з Графіком відповідно до Додатком № 1 до Договору (далі - «Графік платежів»)
1.13	Орієнтовна реальна річна процентна ставка	_____ <b>% річних</b> максимальна реальна річна процентна ставка, враховуючи неможливість визначити модель поведінки

		Позичальника по використанню та поверненню коштів за цим Договором
1.14	Орієнтовна загальна вартість Кредиту	_____, __ гривень (____ гривень __ копійок)
Обчислення Орієнтовної реальної річної процентної ставки, зазначеної в п. 1.13 Договору, та Орієнтовної загальної вартості Кредиту, зазначеної в п. 1.14 Договору, базуються на обраних Позичальником умовах кредитування, викладених вище, і на припущенні, що цей Договір залишатиметься дійсним протягом погодженого строку, а Банк і Позичальник виконують свої обов'язки на умовах та у строки, визначені в Кредитному Договорі. Орієнтовна реальна річна процентна ставка та Орієнтовна загальна вартість Кредиту обчислені на основі припущення, що процентна ставка та інші платежі за послуги Банку залишатимуться незмінними та застосовуватимуться протягом строку дії Договору.		
* Розмір Комісії за обслуговування Кредиту вказаний на дату підписання цього Договору може бути змінений в порядку, передбаченому Правилами та цим Договором.		

*Якщо умовами Банківського продукту передбачено переказ кредитних коштів на інший рахунок за дорученням Позичальника, в Договір включається наступний пункт:*

1.15 Підписанням цього Договору Позичальник надає згоду на виконання Банком платіжної операції з переказу коштів з Поточного рахунку Позичальника, на рахунок згідно з наступними платіжними реквізитами:

Сума	
Отримувач	
IBAN	
ЄДРПОУ/ІНН отримувача	
Призначення платежу	

Сума	
Отримувач	
IBAN	
ЄДРПОУ/ІНН отримувача	
Призначення платежу	

1.16 У разі перерахування грошових коштів згідно з пунктом 1.15. цього Договору з метою погашення заборгованості за кредитним лімітом в іншому Банку, Позичальник зобов'язується закрити рахунок та надати Банку довідку про закриття протягом **60 календарних днів** з дати укладення цього Договору.

## 2. ІНШІ УМОВИ НАДАННЯ КРЕДИТУ

2.1. Підписанням цього Договору Позичальник підтверджує акцептування Правил, з якими він попередньо ознайомився, повністю згоден, їх зміст розуміє і положення яких неухильно зобов'язується дотримуватися, а також поінформованість про те, що чинна редакція Правил розміщена на Офіційному сайті Банку: [www.unexbank.ua](http://www.unexbank.ua).

2.2. Надання Кредиту Банком здійснюється одноразово в безготівковій формі шляхом безготівкового перерахування грошових коштів на Поточний рахунок Позичальника в Банку.

2.3. У разі відсутності технічної можливості перерахувати суму Кредиту Банк має право в односторонньому порядку відмовитись від надання Кредиту, внаслідок чого даний Договір вважається неукладеним та у Сторін не виникає взаємних прав та обов'язків.

2.4. Кредит надається після отримання Банком всіх необхідних документів Позичальника, в тому числі, але не виключно, для оцінки фінансового стану та кредитоспроможності, для проведення ідентифікації/верифікації, вивчення клієнта а також після прийняття Банком відповідного рішення. Ненадання Банком Позичальнику Кредиту з будь-якої причини протягом встановленого цим Договором строку є належним доказом наявності підстав, що унеможливають надання Кредиту в зв'язку з чим Договір вважається неукладеним. Сторони дійшли згоди, що вказане не потребує від Банку додаткового інформування Позичальника.

2.5. Під час укладення Договору Банк надає Позичальнику наступні супровідні послуги: [\[зазначається перелік супровідних послуг\]](#). Додаткова оплата за надання зазначених послуг не передбачається.

Протягом дії Договору Позичальник може придбавати також інші супровідні послуги Банку, пов'язані з обслуговуванням і поверненням Кредиту. Перелік та вартість таких послуг вказано у Тарифах, розміщених на Офіційному сайті Банку: <https://unexbank.ua/privatnim-osobam/dokumenti> розділ "Приватним особам" - "Правила надання споживчих кредитів та інші документи".

Укладення договорів щодо супровідних послуг третіх осіб, пов'язаних з отриманням, обслуговуванням та поверненням Кредиту, не передбачається.

2.6. Забезпечення наданого Кредиту за цим Договором не передбачається, крім випадків укладання окремого договору застави до цього Договору.

Банком може бути прийняте рішення про необхідність забезпечення Кредиту у вигляді застави майна або майнових прав. У випадку прийняття рішення про необхідність отримання забезпечення, між Банком та Позичальником укладається окремий договір застави.

2.7. Позичальник сплачує надані Банком послуги в розмірах згідно з Тарифами, чинними на момент надання відповідних послуг.

2.8. Банк відкриває рахунок ІВАН\_UA\_322539\_\_\_\_\_ в АТ «ЮНЕКС БАНК» виключно з метою погашення Позичальником Кредиту шляхом зарахування коштів, спрямованих на повернення заборгованості (Кредиту, комісії за Обслуговування Кредиту та нарахованих процентів) за цим Договором (далі - "Рахунок для погашення заборгованості"). Позичальник щомісячно до \_\_\_ (включно) числа кожного календарного місяця протягом строку дії цього Договору (відповідно до Графіку Платежів), починаючи з місяця, наступного за місяцем підписання цього Договору, здійснює внесення грошових коштів в сумі, що вказано в Графіку платежів, стовпчик «сума платежу за розрахунковий період, грн» за відповідний період (далі - Платіж) на Рахунок для погашення заборгованості.

2.9. Всі інші умови взаємовідносин Позичальника з Банком з приводу отримання, нарахування та погашення Позичальником Кредиту визначені в Правилах.

2.10. Підписанням цього Договору Позичальник підтверджує, що перед укладанням цього Договору Банк ознайомив його з Паспортом споживчого кредиту, Правилами, з переліком необхідних документів, Тарифами, Позичальник згоден із ними та приймає їх як обов'язкові для виконання.

2.11. Підписання Банком цього Договору не тягне за собою виникнення у Банку обов'язку щодо надання Кредиту Позичальнику за умов, викладених в п.п. 2.3, 2.4. цього Договору.

2.12. Сторони дійшли згоди, що у випадку порушення Позичальником строків сплати Платежів, передбачених Графіком платежів, у тому числі, несвоечасної сплати процентів за користування Кредитом згідно з п. 1.7 цього Договору та несвоечасної сплати комісії за Обслуговування Кредиту згідно з п.1.11 цього Договору Позичальник сплачує Банку штраф за кожен випадок такого порушення в розмірі **200 (двісті гривень 00 копійок)** (даний пункт не застосовується у період дії в Україні воєнного, надзвичайного стану та у тридцятиденний строк після дня його припинення або скасування).

*Ця редакція пункту 2.13. використовується у разі, якщо Договір укладається в паперовій формі:*

2.13. Цей Договір складено у 2 (двох) примірниках, які мають однакову юридичну силу.

*Ця редакція пункту 2.13. використовується у разі, якщо Договір укладається в електронній формі:*

2.13. Цей Договір укладено у формі електронного документа.

2.14. Підписанням цього Договору Позичальник заявляє, що:

2.14.1. йому була надана вичерпна інформація про послуги, що йому надаються Банком та третіми особами і повністю роз'яснені всі питання, що мав Позичальник по цьому Кредитному Договору. Зміна умов Договору, встановлена Правилами, порядок, перегляду та зміни Договору Позичальнику зрозумілий і він з ним погоджується. Банк надав Позичальнику в письмовій формі та в повному об'ємі інформацію передбачену законодавством, що захищає права споживачів фінансових послуг.

2.14.2. перед укладенням цього Договору Банк надав в повному об'ємі інформацію, передбачену статтею 30 Закону України «Про платіжні послуги» та частиною. 2 ст. 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг», в тому числі шляхом надання доступу до такої інформації на Офіційному сайті Банку. Примірник Договору Позичальником отримано у дату укладення Кредитного Договору. У разі укладення Договору у вигляді електронного документу - Банк та Позичальник домовились про отримання (повторне отримання) Позичальником підписаного Договору шляхом завантаження відповідного файлу за посиланням, отриманим від Банку. Датою відправлення примірника Договору вважається дата направлення Банком зазначеного посилання у СМС-повідомленні на Фінансовий номер телефону, у месенджер або на e-mail;

2.14.3. перед укладенням цього Кредитного Договору його ознайомлено з інформацією, визначеною Паспортом споживчого кредиту, необхідною для отримання Кредиту із порівнянням різних пропозицій Банку з метою прийняття обґрунтованого рішення щодо укладення цього Кредитного Договору. Позичальник отримав Кредит на сприятливих для нього умовах.

2.14.4. з умовами кредитування та Тарифами Банку, які є невід'ємною частиною Договору/Правил та які розміщені на

Офіційному сайті Банку, Позичальник ознайомлений і згоден, а також зобов'язується їх належно та неухильно виконувати.

2.14.5. послуги Банку, пов'язані із видачею Кредиту, Позичальник отримав у повному обсязі. Зауваження щодо якості та обсягу наданих Банком послуг та оплати комісійної винагороди за видачу Кредиту (за наявності) у Позичальника відсутні.

2.14.6. Позичальник надає згоду на збір, зберігання, використання та поширення Банком інформації про нього від/до бюро кредитних історій, кредитного бюро НБУ та інших третіх осіб з метою виконання Договору, надає доступ до своєї кредитної історії як для укладання Договору, так і на період його дії - згідно з Законом України «Про організацію формування та обігу кредитних історій»;

2.14.7. Позичальника проінформовано про покладені на Банк зобов'язання щодо обробки персональних даних для цілей законодавства України з питань фінансового моніторингу, а також про його права, передбачені Законом України «Про захист персональних даних». Позичальник ознайомлений з повідомленням про порядок обробки персональних даних, розміщеним на сайті Банку <https://unexbank.ua>, розділ «Захист персональних даних».

2.15. Позичальник має право:

2.15.1. Звернутися до Національного банку України, наділеного функцією по здійсненню захисту прав споживачів фінансових послуг (перелік контактних даних розміщено в розділі «Звернення громадян» на сторінці офіційного Інтернет-представництва Національного банку України: <https://bank.gov.ua/>) або до судових органів у порядку, визначеному законодавством України.

2.15.2. Звернутися до Банку з питань виконання Сторонами умов Кредитного договору (шляхом направлення письмового звернення на адресу місцезнаходження Банку, електронну пошту [office@unexbank.ua](mailto:office@unexbank.ua), використання відповідних форм комунікації на Офіційному сайті Банку <https://unexbank.ua/site> або шляхом усного звернення через Контакт-центр Банку (Центр турботи, номер телефону: 0 800 3 111 33). Детальніша інформація на Офіційному сайті Банку: <https://unexbank.ua/> в розділі «Звернення клієнтів».

2.15.3. Звернутися до Національного банку України у разі порушення Банком, новим кредитором та/або колекторською компанією законодавства у сфері споживчого кредитування, у тому числі порушення вимог щодо взаємодії із споживачами при врегулюванні простроченої заборгованості (вимог щодо етичної поведінки), а також на звернення до суду з позовом про відшкодування шкоди, завданої споживачу у процесі врегулювання простроченої заборгованості.

2.15.4. Відмовитись від Кредитного договору протягом **14 (чотирнадцяти) календарних днів** з дня укладення Договору шляхом подання Банку відповідної заяви у письмовій формі у відділенні Банку. При цьому Позичальник зобов'язаний протягом **7 (семи) календарних днів** з дати подачі заяви про відмову від Кредитного договору, повернути Банку суму непогашеної частини Кредиту та сплатити проценти за період фактичного користування коштами за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за ставкою, встановленою Договором, а також сплатити вартість послуг, якщо такі були фактично надані Позичальнику до дня відмови від Кредитного договору.

2.16. Місцем виконання Позичальником зобов'язань, передбачених цим Договором, є місцезнаходження (за адресою реєстрації місцезнаходження юридичної особи) Банку.

2.17. Підписанням цього Договору Сторони погодили, що у разі наявності розбіжностей між ідентифікаційними даними Позичальника, зазначеними у цьому Договорі, та у документах Позичальника, наданих останнім до підписання цього Договору, коректними та правдивими даними вважаються дані, що зазначені у документах Позичальника.

### 3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1. За порушення строків повернення Кредиту, сплати комісії за Обслуговування Кредиту, інших комісій (у разі наявності) та/або процентів за користування Кредитом Позичальник сплачує Банку додатково до встановленої за Кредитним договором процентної ставки пеню із розрахунку подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченої заборгованості, розрахованої за кожний день прострочення Платежу, включаючи день сплати заборгованості.

(даний пункт не застосовується у період дії в Україні воєнного, надзвичайного стану та у тридцятиденний строк після дня його припинення або скасування. При цьому, у разі, якщо в подальшому, протягом строку дії Договору, законодавством України будуть встановлені інші, відмінні від вказаних у цьому пункті розміри пені або звільнення від обов'язку сплати Позичальником неустойки (пені) за прострочення виконання (невиконання, часткове виконання) Позичальником зобов'язань за Договором, Банк при нарахуванні та/або стягненні пені керується нормами чинного законодавства).

3.2. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань Позичальником та/або Банком за Кредитним договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

3.3. Якщо Позичальник своєчасно не поверне суму Кредиту в терміни, встановлені цим Договором (в дати, передбачені Графіком платежів, в Виключну Дату повернення або іншу дату, визначену Банком, Банк має право вимагати, а Позичальник зобов'язаний сплатити Банку проценти за порушення грошового зобов'язання (як спеціальний вид відповідальності згідно з ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України) **в розмірі** \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) **процентів** річних від простроченої заборгованості за Кредитом за кожний день прострочення, включаючи день погашення простроченої заборгованості.

Проценти за порушення грошового зобов'язання, встановлені цим пунктом, підлягають сплаті Позичальником у гривні на вимогу Банку, на Рахунок погашення заборгованості.

3.4. Сторона Договору, яка порушила зобов'язання, звільняється від відповідальності за порушення зобов'язання, якщо вона доведе, що це порушення сталося внаслідок випадку або форс-мажорних обставин (обставини непереборної сили), що засвідчуються Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами.

#### 4. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ПРАВИЛ ТА/АБО ТАРИФІВ БАНКУ

4.1. Сторони домовилися, що Банк має право змінювати умови надання послуг, вносити зміни та/або доповнення до Правил та/або Тарифів Банку. Пропозицію про зміну зазначених документів Банк направляє не пізніше **30 календарних днів** до зміни шляхом розміщення повідомлень про зміну на сайті Банку <https://unexbank.ua>, на стендах у відділеннях Банку, а також через один або декілька з наступних каналів комунікації (за вибором Банку): шляхом направлення текстового повідомлення на Фінансовий номер телефону, у месенджер, на e-mail та/або у Мобільному застосунку. День оприлюднення змін до зазначених документів на сайті Банку, їх розміщення на стенді у відділенні Банку та направлення Клієнту відповідного повідомлення від Банку через канал комунікації, вважається днем ознайомлення Клієнта з текстом таких змін. Банк має право скоротити строк розміщення повідомлення про внесення зміни та/або доповнень до Правил до **1 (одного) календарного дня виключно у випадках**, якщо такі зміни/доповнення до Правил обумовлені внесенням змін до чинного законодавства України, дією форс-мажорних обставин та/або не обмежують прав Позичальників. При цьому, скорочення строків розміщення повідомлення про зміни не є порушенням умов Договору/Правил.

У разі відсутності письмових заперечень зі сторони Позичальника щодо запропонованих Банком змін до Правил та/або Тарифів Банку, поданих до Банку, до вступу в дію згаданих змін, Позичальник вважається таким, що прийняв та погодився із запропонованими Банком змінами/доповненнями до Правил та/або Тарифів Банку. У випадку незгоди із запропонованими Банком змінами/доповненнями до Правил та/або Тарифів Банку, Позичальник має право розірвати Договір у порядку, передбаченому Правилами.

Позичальник приймає на себе обов'язок самостійно відстежувати наявність/відсутність пропозицій Банку щодо внесення змін/доповнень до Правил/Тарифів Банку, шляхом відвідування Офіційного сайту Банку **не рідше ніж 1 (один) раз на місяць**, а також відслідковувати наявність/відсутність пропозицій Банку на стендах у відділеннях Банку та/або у відповідних каналах комунікації.

**Застереження:** Сторони домовилися, що внесення змін та/або доповнень до Правил та/або Тарифів Банку не розцінюються Сторонами, як внесення змін до Кредитного договору/Правил в односторонньому порядку.

#### 5. ВІДСТУПЛЕННЯ ПРАВА ВИМОГИ ТА ЗАЛУЧЕННЯ КОЛЕКТОРСЬКОЇ КОМПАНІЇ

5.1. Підписанням цього Договору, Позичальник надає згоду:

- Банку – залучати колекторські компанії до врегулювання простроченої заборгованості Позичальника за Договором;
- Банку – передати іншій особі свої права кредитора за правочином відступлення права вимоги без згоди Позичальника;
- Банку та його представнику, залученій Банком колекторській компанії або новому кредитору – на звернення до Позичальника, його близьких осіб, представників, спадкоємців, поручителів, третіх осіб та взаємодію з ними з метою інформування про умови заборгованості та необхідності виконання Позичальником зобов'язань за Договором. Позичальник підтверджує, що він отримав згоду зазначених осіб на обробку Банком їх персональних даних та повідомлений про кримінальну відповідальність, передбачену статтею 182 Кримінального кодексу України, за незаконне збирання, зберігання, використання, поширення конфіденційної інформації про третіх осіб. Позичальник проінформований про обов'язок здійснення Банком, новим кредитором, а у разі залучення – колекторською компанією фіксування кожної безпосередньої взаємодії з питань врегулювання простроченої заборгованості (у разі виникнення) за допомогою відео- та/або звукозаписувального технічного засобу, а також про обов'язок попередити зазначених осіб про таке фіксування.

5.2. У зв'язку з чим Банк має право:

- передати іншій особі свої права кредитора за правочином відступлення права вимоги без згоди Позичальника;
- залучати колекторську компанію до врегулювання простроченої заборгованості за цим Договором ;
- звертатися до Позичальника, його близьких осіб, представників, спадкоємців, поручителів, третіх осіб у порядку та на умовах, передбачених Законом України «Про споживче кредитування», з метою інформування про необхідність виконання Позичальником зобов'язань за цим Договором.

5.3. Банку, новому кредитору, колекторській компанії забороняється повідомляти інформацію про укладення Позичальником цього Договору, його умови, стан виконання, наявність простроченої заборгованості та її розмір особам, які не є стороною Договору. Така заборона не поширюється на випадки повідомлення зазначеної інформації представникам, спадкоємцям, поручителям, майновим поручителям споживача, третім особам, взаємодія з якими передбачена цим Договором та які надали згоду на таку взаємодію, а також на випадки передачі інформації про прострочену заборгованість близьким особам Позичальника, із дотриманням вимог частини шостої статті 25 Закону України «Про споживче кредитування». Шляхом підписання Позичальником Договору, Позичальник підтвердив власне волевиявлення щодо передачі вищезазначеної інформації.

5.4. Банк, у разі відступлення права вимоги за Договором новому кредитору або у разі залучення колекторської компанії до врегулювання простроченої заборгованості, зобов'язаний повідомити Позичальника про такий факт та про передачу



персональних даних Позичальника, а також надати інформацію про нового кредитора або колекторську компанію відповідно до вимог Закону України «Про споживче кредитування», протягом 10 робочих днів із дати такого відступлення шляхом направлення поштового повідомлення .

*Цей підпункт додається у разі технічної реалізації генерації УЕП (відповідно змінюється нумерація наступного пункту):*

## 6. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Банк та Позичальник домовились про генерацію ключової пари Удосконаленого електронного підпису (далі-УЕП) з особистим ключем та відповідним йому відкритим ключем \_\_\_\_\_ (*дані ключа*), що буде використовуватися Позичальником для вчинення правочинів та платіжних операцій між Позичальником та Банком. Позичальник визнає, що УЕП є аналогом власноручного підпису. Ризики з відшкодування збитків, що можуть бути заподіяні Банку та/або Позичальнику, а також третім особам у разі використання УЕП, покладаються на Позичальника.

## 7. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

*Цей блок використовується у разі, якщо Договір укладається в паперовій формі:*

### БАНК

АТ «ЮНЕКС БАНК»  
Код ЄДРПОУ 20023569  
Україна, 03040, м. Київ,  
вул. Васильківська, 14  
Код банку 322539.  
Податкові реквізити:  
Індивідуальний податковий номер: 200235626658

### ПОЗИЧАЛЬНИК

ПІБ ПОЗИЧАЛЬНИКА]  
Реквізити документа що посвідчує особу:  
Адреса:  
РНОКПП

*Якщо Договір підписується факсиміле  
місце для зображення факсиміле*

\_\_\_\_\_ / ПІБ

*Цей блок використовується у разі, якщо Договір укладається в формі електронного документу:*

Банк: АТ «ЮНЕКС БАНК»	ПОЗИЧАЛЬНИК
<i>[вказується посада та ПІБ представника Банку]</i>	<i>[ПІБ ПОЗИЧАЛЬНИКА]</i>
Ідентифікаційний код 20023569; Адреса місцезнаходження: Україна, 03040, м. Київ, вул. Васильківська, 14 ;  Офіційний сайт: Номер телефону Контакт-центру: Тип підпису: <i>[вказується тип підпису: «Кваліфікований електронний підпис» або «Удосконалений електронний підпис»]</i> .  Підтверджую, що надані документи перевірено, ідентифікацію та верифікацію Клієнта проведено.  Перевірити підпис Представника Банку можна за посиланням: <a href="https://czo.gov.ua">czo.gov.ua</a> . Як скористатися сервісом вказано на сайті Банку <a href="https://unexbank.ua">https://unexbank.ua</a> .	РНОКПП: Реквізити документа що посвідчує особу: Адреса реєстрації місця проживання: Тип підпису: <i>[вказується тип підпису: «Цифровий власноручний підпис»/ «Простий електронний підпис» / «Кваліфікований електронний підпис» / «Удосконалений електронний підпис»]</i> .  <i>Якщо Договір підписується УЕП додається текст:                      «Накладання мого УЕП перевіряється за допомогою відкритого ключа [вказуються дані ключа]»</i>

Я, \_\_\_\_\_ підтверджую, що Банк повідомив мене у письмовій формі про особу та місцезнаходження Банку; кредитні умови (мету, для якої споживчий кредит може бути витрачений; форми його забезпечення; наявні

форми кредитування з коротким описом відмінностей між ними, в тому числі між зобов'язаннями Позичальника; тип процентної ставки; суму, на яку кредит може бути виданий; орієнтовну сукупну вартість кредиту та вартість послуги з оформлення договору про надання кредиту (перелік усіх витрат, пов'язаних з одержанням кредиту, його обслуговуванням та поверненням, зокрема таких, як комісії, витрати на страхування, юридичне оформлення, консультаційні витрати, тощо); строк, на який кредит може бути одержаний; варіанти повернення кредиту, включаючи кількість платежів, їх частоту та обсяги; можливість дострокового повернення кредиту та його умови; відомості про те, від кого Позичальник може одержати докладнішу інформацію; переваги та недоліки запропонованих варіантів кредитування.

Примірник (оригінал) Кредитного договору № \_\_\_\_\_ отримав «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року:



**ПАМ'ЯТКА щодо погашення кредиту**

<b>Щомісячний обов'язковий мінімальний платіж, грн.</b>	« _____ » грн
<b>Строк щомісячного погашення платежу</b>	до « _____ » числа кожного місяця
<b>Рекомендуємо сплачувати щомісячні платежі за 5 календарних днів до встановленої дати погашення.</b>	
<b>ПОГАШАТИ КРЕДИТ ВИ МОЖЕТЕ НАСТУПНИМИ СПОСОБАМИ:</b>	
<b>ОНЛАЙН НА САЙТІ БАНКУ</b> <a href="http://www.unexbank.ua/pay">www.unexbank.ua/pay</a> 	миттєве зарахування безкоштовно
<b>ТЕРМІНАЛИ САМООБСЛУГОВУВАННЯ ПРИВАТБАНК</b>	миттєве зарахування безкоштовно
<b>Відділення АТ «ЮНЕКС БАНК»</b>	миттєве зарахування безкоштовно
<b>ВІДДІЛЕННЯ БУДЬ-ЯКИХ БАНКІВ НА ТЕРИТОРІЇ УКРАЇНИ</b>	до 3-х банківських днів згідно тарифів банку
<b>УВАГА!</b> Кошти прийняті Банком в оплату за кредитом <b>після 16:00</b> та/або у вихідні та/або святкові дні, зараховуються на рахунок на наступний робочий день та/або в перший робочий день після таких вихідних та/або святкових днів	

**УВАГА!** При невиконанні умов Кредитного договору, штраф за кожен випадок становить 200 гривень (двісті) 00 копійок. Та пеню із розрахунку подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченої заборгованості (суми кредиту та/або комісії за обслуговування та/або процентів та/або комісій), розрахованої за кожний день прострочення Платежу, включаючи день сплати заборгованості (даний пункт не застосовується у період дії в Україні воєнного, надзвичайного стану та у тридцятиденний строк після дня його припинення або скасування).

**ОПЛАТА ЩОМІСЯЧНОГО ПЛАТЕЖУ:**

<b>Реквізити:</b>			
Рахунок (IBAN)	_____	Отримувач(Платник)	_____
Платник	_____	Код отримувача(платника)	_____
Код платника	_____	Банк отримувач	АТ «ЮНЕКС БАНК»
		Код Банку отримувача	_____
Призначення платежу	Поповнення рах № _____ П.І.Б., ІПН (Позичальника)		

**УВАГА!** Розмір останнього платежу може відрізнятись від попередніх платежів і дорівнюватиме сумі фактичної заборгованості за кредитом.  
Для остаточного розрахунку за кредитом Позичальник повинен звернутися до відділення Банку або Контакт-Центру та дізнатись про фактичний розмір своєї заборгованості.

**У РАЗІ ВИНИКНЕННЯ ПИТАНЬ, БУДЬ-ЛАСКА, ЗВЕРНІТЬСЯ ДО БАНКУ НАСТУПНИМ СПОСОБОМ:**  
Цілодобовий Контакт-Центр: 0 800 3 111 33 (безкоштовно в межах України)  
Електронна адреса: [call.center@unexbank.ua](mailto:call.center@unexbank.ua)  
Безпосередньо до відділення Банку, перелік відділень та адреси: [www.unexbank.ua](http://www.unexbank.ua)