

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Виконуючий
обов'язки Голови
Правління

(посада)



(підпис)

Тімофєєв А.В.

(прізвище та ініціали керівника)

28.04.2016

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2015 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЮНЕКС БАНК"

2. Організаційно-правова форма

Публічне акціонерне товариство

3. Код за ЄДРПОУ

20023569

4. Місцезнаходження

м. Київ, Подільський, 04070, місто Київ, вулиця Почайнинська, будинок 38

5. Міжміський код, телефон та факс

(044)5851475 (044)4625062

6. Електронна поштова адреса

office@unexbank.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії

28.04.2016

(дата)

2. Річна інформація
опублікована у

Бюлетень "Бюлетень. Цінні папери
України" 79

29.04.2016

(номер та найменування офіційного друкованого
видання)

(дата)

3. Річна
інформація
розміщена на
власній
сторінці

http://unexbank.ua/site/page.php?lang=UA&id_part=746 в мережі
Інтернет

29.04.2016

(адреса сторінки)

(дата)

Зміст

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	X
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які	

відбулися протягом звітного періоду

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

X

30. Річна фінансова звітність

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

X

32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

"Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб" не складаються в зв'язку з тим, що Банк не приймає участі у створенні юридичних осіб. "Інформація щодо посади корпоративного секретаря" не складається в зв'язку з відсутністю у штатному розкладі Банку посади корпоративного секретаря. "Інформація про дивіденди" не надається, оскільки рішення про виплату дивідендів за звітний період та за період, що передував звітньому, не приймалося, дивіденди не виплачувались. "Інформація про облігації емітента" не складається в зв'язку з тим, що Банк не випускав облігації. "Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" не складається в зв'язку з тим, що Банк не випускав інші цінні папери випуск яких підлягає реєстрації. "Інформація про похідні цінні папери" не складається в зв'язку з тим, що Банк не випускав похідні цінні папери. "Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду" не складається, тому що власні акції не викупалися. "Інформація щодо вартості чистих активів емітента" не складається – емітент здійснює банківську діяльність. "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції" та "Інформація про собівартість реалізованої продукції" не заповнюється тому що емітент є таким, що не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води. (Не складається відповідно до "Положення

33. Примітки

про розкриття інформації емітентами цінних паперів (затвердженого Рішенням НКЦПФР від 03.12.2013г. № 2826).

"Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" не складається тому, що боргові цінні папери протягом звітного періоду ПАТ «ЮНЕКС БАНК» не випускалися. "Інформація про випуски іпотечних облігацій" та "Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття: 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям; 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду; 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття; 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду; 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року" не складається в зв'язку з тим, що Банк не випускав іпотечні облігації. "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття" не складається за відсутністю таких прострочек. "Інформація про випуски іпотечних сертифікатів" не складається в зв'язку з тим, що Банк не випускав іпотечні сертифікати. "Інформація щодо реєстру іпотечних активів" не складається за відсутністю таких активів. Інформація щодо розділів: "Основні відомості про ФОН", "Інформація про випуски сертифікатів ФОН", "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН", "Розрахунок вартості чистих активів ФОН", "Правила ФОН" не складається в зв'язку з тим, що Банк не випускав сертифікати ФОН. "Відомості про аудиторський висновок (звіт)" не складається в зв'язку з тим, що емітент, як публічне товариство надає відомості про аудиторський висновок у розділі "Текст аудиторського висновку". Розділ "Річна фінансова звітність" не заповнюється в зв'язку з відображенням інформації в розділі "Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку." "Звіт про стан об'єкта нерухомості" не складається, оскільки Банк не випускав цільові облігації, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЮНЕКС БАНК"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

A01 602826

3. Дата проведення державної реєстрації

03.12.1993

4. Територія (область)

м. Київ

5. Статутний капітал (грн)

292000000

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належить державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

291

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

64.19 Інші види грошового посередництва

10. Органи управління підприємства

Відповідно до п.5. глави 4. розділу III Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів (затвердженого Рішенням НКЦПФР від 03.12.2013г. № 2826) інформація про органи управління емітента не заповнюються, оскільки ПАТ «ЮНЕКС БАНК» є акціонерним товариством.

11. Банки, що обслуговують емітента:

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

Головне управління Національного банку України по місту Києву і Київській області

2) МФО банку

321024

3) поточний рахунок

32005183601

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

Deutsche Bank Trust Company Americas

5) МФО банку

214807

12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності*

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Надання банківських послуг, визначених частиною третьою статті 47 Закону України "Про банки і банківську діяльність"	56	28.10.2011	Національний банк України	Необмежена
Опис	Ліцензія надає право здійснювати банківські операції, визначені частиною третьою статті 47 Закону України "Про банки і банківську діяльність". Банк і в подальшому має наміри продажувати діяльність згідно даної ліцензії			
Здійснення валютних операцій	56-2	16.12.2011	Національний банк України	Необмежена
Опис	ПАТ «ЮНЕКС БАНК» і в подальшому планує надавати послуги, які є валютними операціями, на підставі отриманої від Національного банку України Генеральної ліцензії на здійснення валютних операцій згідно Додатку до неї.			
Професійна діяльність на фондовому ринку - діяльність з торгівлі цінними паперами, брокерська діяльність	АГ 580014	30.11.2011	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	Необмежена
Опис	ПАТ "ЮНЕКС БАНК" і в подальшому має наміри продажувати дію даної ліцензії.			
Професійна діяльність на фондовому ринку - діяльність з торгівлі цінними паперами, дилерська діяльність	АГ 580015	30.11.2011	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	Необмежена
Опис	ПАТ "ЮНЕКС БАНК" і в подальшому має наміри продажувати дію даної ліцензії.			
Професійна діяльності на фондовому ринку - депозитарна діяльність. Депозитарна діяльності депозитарної установи	АЕ 263368	24.09.2013	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	Необмежена
Опис	ПАТ "ЮНЕКС БАНК" в подальшому має наміри припинити дію даної ліцензії			

15. Інформація про рейтингове агентство

Найменування рейтингового агентства	Ознака рейтингового агентства (уповноважене, міжнародне)	Дата визначення або поновлення рейтингової оцінки емітента або цінних паперів емітента	Рівень кредитного рейтингу емітента або цінних паперів емітента
1	2	3	4
ТОВ «УКРАЇНСЬКЕ КРЕДИТНО-РЕЙТИНГОВЕ АГЕНТСТВО»	уповноважене рейтингове агентство	14.12.2015	uaBBB+ прогноз «стабільний»

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Акціонерне товариство "Кременчукнафтооргсинтез"	00000000	39600Україна місто Кременчук вул. Вишговська, буд.300	0.00
Орендне підприємство "Старт"	00000000	32700Україна місто Миколаїв пров.Первомайський,19а	0.00
Товариство з додатковою відповідальністю "ЩЕКАВИЦЯ-ЦЕНТР"	19344989	04071Україна місто Київ вул.Щекавицька,30/39,офіс 27	0.0013698
Прізвище, ім"я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт*		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Усього			0.0013698

V. Інформація про посадових осіб емітента

6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада

Голова Спостережної ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Дзятко Дмитро Ярославович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1976

5) освіта**

Вища економічна, Київський національний економічний університет ім. В.Гетьмана

6) стаж роботи (років)**

14

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ «БАНК ЮНЕКС» - Радник Голови Спостережної Ради з фінансових питань.

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

17.04.2015 три роки

9) Опис

Голова Спостережної ради Банку обрана на посаду Загальними зборами акціонерів ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (Протокол №31 від 17.04.2015). Голова Спостережної ради Банку реалізує свої повноваження згідно Законів України, Національного банку України, інших органів державної влади, Статуту ПАТ "ЮНЕКС БАНК" та Положення про Спостережну раду ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЮНЕКС БАНК". Голова Спостережної ради організовує її роботу, скликає засідання Спостережної ради та головує на них; у межах своїх повноважень представляє інтереси Банку та здійснює контроль за реалізацією рішень Ради та планів Банку; готує доповідь перед Загальними зборами акціонерів про діяльність Спостережної ради, загальний стан Банку та вжиті заходи, спрямовані на досягнення мети діяльності Банку; підтримує постійні контакти з іншими органами та посадовими особами Банку. Спостережна рада Банку здійснює представництво інтересів та захист прав акціонерів, забезпечує ефективність їхніх інвестицій, сприяє реалізації статутних завдань Банку, розробляє стратегію, спрямовану на збільшення прибутковості та конкурентоспроможності Банку, здійснює контроль за діяльністю Правління та її регулювання у найкращих інтересах Банку. Оплата праці посадової особи здійснювалась відповідно до умов договору, затвердженого Загальними зборами акціонерів ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (Протокол №31 від 17.04.2015). В натуральній формі винагорода не виплачувалась. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини Дзятко Д.Я. не має. Загальний стаж роботи 14 років Протягом останніх п'яти років Дзятко Д.Я. перебував на посадах: ПАТ «БАНК ЮНЕКС» - Радник Голови Спостережної Ради з фінансових питань; ПАТ «БАНК ФОРУМ» - начальник відділу, начальник управління, директор департаменту фінансів. Станом на 31.12.2015 посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Спостережної ради Банку

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Просенюк Сергій Миколайович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1981

5) освіта**

Вища юридична, Київський національний університет внутрішніх справ, Одеський державний екологічний університет

6) стаж роботи (років)**

12

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ «Бетконсалт» - радник з правових питань

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

17.04.2015 три роки

9) Опис

Член Спостережної ради Банку, обрано на посаду Загальними зборами акціонерів ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (Протокол №31 від 17.04.2015), реалізує свої повноваження згідно Законів України, Національного банку України, інших органів державної влади, Статуту ПАТ "ЮНЕКС БАНК" та Положення про Спостережну раду ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЮНЕКС БАНК". Член Спостережної ради приймає участь у засіданнях Спостережної ради, у межах своїх повноважень представляє інтереси Банку, спільно у складі Спостережної ради здійснює контроль за реалізацією рішень Ради та планів Банку; приймає участь у підготовці доповіді та Звіту перед Загальними зборами акціонерів про діяльність Спостережної ради, загальний стан Банку та вжиті заходи, спрямовані на досягнення мети діяльності Банку; у межах своїх повноважень підтримує контакти з іншими органами та посадовими особами Банку. Інші повноваження члена Спостережної ради можуть бути передбачені Положенням про Спостережну раду та рішеннями Загальних зборів акціонерів Банку. Оплата праці посадової особи здійснювалась відповідно до умов договору, затвердженого Загальними зборами акціонерів ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (Протокол №31 від 17.04.2015). В натуральній формі винагорода не виплачувалась. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини Просенюк С.М. не має. Загальний стаж роботи 12 років. Протягом останніх п'яти років Просенюк С.М. перебував на посадах: ТОВ ««АКК»ПББ», радник директора з правових та юридичних питань, ТОВ «Бетконсалт», радник з правових питань; АТ «Брокбізнесбанк», заступник директора юридичного департаменту – начальник управління правового забезпечення діяльності банку; ПАТ «КБ «Фінансова ініціатива», начальник (заступник начальника) юридичного управління. Станом на 31.12.2015 перебуває на посаді радника директора з правових та юридичних питань ТОВ ««АКК»ПББ», вул. Прокровська, буд. 9, м. Київ, 04070.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Спостережної ради Банку

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Молодецька Олена Миколаївна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1982

5) освіта**

Вища економічна (Криворізький технічний університет), вчений ступінь кандидата економічних наук за спеціальністю економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності)

6) стаж роботи (років)**

11

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПрАТ «СМАРТ ХОЛДИНГ», керівник департаменту інфраструктури і взаєморозрахунків

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

17.04.2015 три роки

9) Опис

Член Спостережної ради Банку, обрано на посаду Загальними зборами акціонерів ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (Протокол №31 від 17.04.2015), реалізує свої повноваження згідно Законів України, Національного банку України, інших органів державної влади, Статуту ПАТ "ЮНЕКС БАНК" та Положення про Спостережну раду ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЮНЕКС БАНК". Член Спостережної ради приймає участь у засіданнях Спостережної ради, у межах своїх повноважень представляє інтереси Банку, спільно у складі Спостережної ради здійснює контроль за реалізацією рішень Ради та планів Банку; приймає участь у підготовці доповіді та Звіту перед Загальними зборами акціонерів про діяльність Спостережної ради, загальний стан Банку та вжиті заходи, спрямовані на досягнення мети діяльності Банку; у межах своїх повноважень підтримує контакти з іншими органами та посадовими особами Банку. Інші повноваження члена Спостережної ради можуть бути передбачені Положенням про Спостережну раду та рішеннями Загальних зборів акціонерів Банку. Оплата праці посадової особи здійснювалась відповідно до умов договору, затвердженого Загальними зборами акціонерів ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (Протокол №31 від 17.04.2015). В натуральній формі винагорода не виплачувалась. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини Молодецька О.М. не має. Загальний стаж роботи 11 років. Протягом останніх п'яти років Молодецька О.М. перебувала на посадах: ПрАТ «Смарт Холдинг» - керівник департаменту інфраструктури і взаєморозрахунків; ТОВ «ПРБ» - генеральний директор; ТОВ «Фінком Трейдінг» - заступник директора; ТОВ «АФТ» - заступник директора; ТОВ «Фінокс» - директор; ТОВ «Алком» - фахівець з торгівлі цінними паперами; ТОВ Фінком Трейдінг» - фахівець з торгівлі цінними паперами. Станом на 31.12.2015 перебуває на посаді керівника департаменту інфраструктури і взаєморозрахунків ПрАТ «СМАРТ ХОЛДИНГ», вул. Ігорівська, буд. 7а, м. Київ, 04070.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Спостережної ради Банку

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Падалка Дмитро Володимирович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1965

5) освіта**

Вища економічна - Київська Вища банківська школа; вища технічна - Київський Політехнічний Інститут

6) стаж роботи (років)**

33

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ «ВІН-ПЕЛЕТА» - заступник генерального директора з фінансів

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

17.04.2015 три роки

9) Опис

Член Спостережної ради Банку, обрано на посаду Загальними зборами акціонерів ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (Протокол №31 від 17.04.2015), реалізує свої повноваження згідно Законів України, Національного банку України, інших органів державної влади, Статуту ПАТ "ЮНЕКС БАНК" та Положення про Спостережну раду ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЮНЕКС БАНК". Член Спостережної ради приймає участь у засіданнях Спостережної ради, у межах своїх повноважень представляє інтереси Банку, спільно у складі Спостережної ради здійснює контроль за реалізацією рішень Ради та планів Банку; приймає участь у підготовці доповіді та Звіту перед Загальними зборами акціонерів про діяльність Спостережної ради, загальний стан Банку та вжиті заходи, спрямовані на досягнення мети діяльності Банку; у межах своїх повноважень підтримує контакти з іншими органами та посадовими особами Банку. Інші повноваження члена Спостережної ради можуть бути передбачені Положенням про Спостережну раду та рішеннями Загальних зборів акціонерів Банку. Оплата праці посадової особи здійснювалась відповідно до умов договору, затвердженого Загальними зборами акціонерів ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (Протокол №31 від 17.04.2015). В натуральній формі винагорода не виплачувалась. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини Падалка Д.В. не має. Загальний стаж роботи 33 роки. Протягом останніх п'яти років Падалка Д.В. перебував на посадах: ТОВ «ВІН-ПЕЛЕТА» - заступник генерального директора з фінансів; ПрАТ «СМАРТ-ХОЛДІНГ» - керівник проектів та програм у сфері матеріального виробництва; ФКД ПАТ «Інпромбанк», м. Київ - начальник Управління активно-пасивних операцій; АТ «Концерн АВЕК і Ко», м. Харків - Віце-Президент по Перспективному плануванню та розвитку, Віце-Президент по фінансам. Станом на 31.12.2015 перебуває на посаді заступника генерального директора з фінансів ТОВ «ВІН-ПЕЛЕТА», вул. Котовського, будинок 11, м. Київ, 04060.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Спостережної ради Банку

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Чернега Василь Павлович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1955

5) освіта**

Вища юридична - Українська академія внутрішніх справ, Київська вища школа МВС СРСР імені Ф.Е. Дзержинського

6) стаж роботи (років)**

37

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПрАТ «СМАРТ-ХОЛДІНГ» - головний фахівець Департаменту безпеки

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

17.04.2015 три роки

9) Опис

Член Спостережної ради Банку, обрано на посаду Загальними зборами акціонерів ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (Протокол №31 від 17.04.2015), реалізує свої повноваження згідно Законів України, Національного банку України, інших органів державної влади, Статуту ПАТ "ЮНЕКС БАНК" та Положення про Спостережну раду ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЮНЕКС БАНК". Член Спостережної ради приймає участь у засіданнях Спостережної ради, у межах своїх повноважень представляє інтереси Банку, спільно у складі Спостережної ради здійснює контроль за реалізацією рішень Ради та планів Банку; приймає участь у підготовці доповіді та Звіту перед Загальними зборами акціонерів про діяльність Спостережної ради, загальний стан Банку та вжиті заходи, спрямовані на досягнення мети діяльності Банку; у межах своїх повноважень підтримує контакти з іншими органами та посадовими особами Банку. Інші повноваження члена Спостережної ради можуть бути передбачені Положенням про Спостережну раду та рішеннями Загальних зборів акціонерів Банку. Оплата праці посадової особи здійснювалась відповідно до умов договору, затвердженого Загальними зборами акціонерів ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (Протокол №31 від 17.04.2015). В натуральній формі винагорода не виплачувалась. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини Чернега В.П. не має. Загальний стаж роботи 37 років. Протягом останніх п'яти років Чернега В.П. перебував на посадах: ПрАТ «СМАРТ-ХОЛДІНГ» - головний фахівець Департаменту безпеки; Міністерство Внутрішніх Справ України. Станом на 31.12.2015 посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Виконуючий обов'язки Голови Правління ПАТ «ЮНЕКС БАНК»

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Тімофєєв Анатолій Вадимович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1969

5) освіта**

Вища технічна - Київський політехнічний інститут, вища економічна - Київський національний економічний університет та ступінь MBA - Київська бізнес школа

6) стаж роботи (років)**

20

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "ЮНЕКС БАНК", заступник Голови Правління

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

31.12.2014 на термін до припинення повноважень (переобрання)

9) Опис

Тімофєєва А.В. призначено на посаду виконуючого обов'язки Голови Правління ПАТ

«ЮНЕКС БАНК» рішенням Спостережної ради ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК» (Протокол №72 від 30 грудня 2014 року о (об) 12-00 годині.), погоджено Національним Банком України на посаду виконуючого обов'язки Голови Правління з 26 березня 2015 р. (Наказ № 33-26-01-о/с від 26.03.2015 р.) Голова Правління організовує роботу Правління, що здійснює управління поточною діяльністю Банку, та здійснює наступні функції: представляє Банк у відносинах із державними, судовими та іншими органами України та інших держав, із підприємствами, установами, організаціями будь-яких форм власності і фізичними особами в Україні та за її межами; видає накази та розпорядження з питань діяльності Банку; відповідно до чинного законодавства України про працю приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Банку, заохочує їх за успіхи в роботі, накладає стягнення за порушення трудової та фінансової дисципліни; встановлює форми оплати праці працівників Банку, визначає розміри основної та додаткової заробітної плати (крім членів Правління Банку), усіх видів надбавок та доплат до заробітної плати в межах, встановлених чинним законодавством України та внутрішніми нормативними актами Банку; подає Спостережній раді Банку пропозиції щодо умов оплати праці і матеріального заохочення членів Правління Банку; затверджує умови оплати праці та матеріального заохочення посадових осіб відділень Банку; укладає від імені Банку угоди (договори, контракти), у тому числі зовнішньоекономічні, у межах, визначених чинним законодавством України та Статутом Банку; надає на підставі довіреності право юридичним та фізичним особам виступати і здійснювати, в межах вимог чинного законодавства України та Статуту Банку, дії від імені Банку, укладати договори від імені Банку; розподіляє обов'язки між членами Правління Банку, в тому числі покладає обов'язки відповідального працівника Банку з питань фінансового моніторингу на одного з членів Правління, погоджуючи кандидатуру такого працівника з Національним банком України; відповідає за виконання покладених на Правління Банку обов'язків і завдань; вирішує інші питання поточної діяльності Банку. Оплата праці посадової особи здійснювалась відповідно до трудового договору. В натуральній формі винагорода не виплачувалась. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини не має. Загальний стаж роботи – 20 років. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ПАТ «ЮНЕКС БАНК» заступник Голови Правління, радник Голови Правління; ВАТ «Банк Русский Стандарт» - начальник Управління фінансових ринків, Член Правління; ВАТ «ВТБ Банк» - заступник начальника Казначейства Фінансового департаменту; ЗАТ «Внешторгбанк (Україна)» - директор Казначейства; ВАТ Комерційний банк «Хрещатик» - начальник Управління дилінгу. Станом на 31.12.2015 посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Головний бухгалтер – Член Правління ПАТ «ЮНЕКС БАНК»

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Шачек Тетяна Володимирівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1973

5) освіта**

Вища економічна - Донецький державний університет

6) стаж роботи (років)**

21

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

АКБ "Юнекс", заступник головного бухгалтера

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

30.11.2012 до 29 жовтня 2018 року

9) Опис

Повноваження та обов'язки посадової особи: здійснювати свою діяльність в інтересах Банку, його клієнтів, діяти добросовісно; очолювати визначений напрям роботи Банку у відповідності до розподілу обов'язків між членами Правління. Посадова особа здійснює виконання обов'язків головного бухгалтера відповідно до Законів України, нормативно-правових актів Національного банку України, Статуту Банку, посадової інструкції, інших нормативно-правових актів та внутрішніх документів Банку. Повноваження та обов'язки посадової особи: здійснення організації бухгалтерського обліку діяльності Банку; визначення облікової політики Банку на підставі правил, встановлених Національним банком України згідно з міжнародними стандартами фінансової звітності; забезпечення встановлення та підтримки єдиних методологічних засад бухгалтерського обліку операцій Банку відповідно до внутрішньої облікової політики, організації внутрішньобанківського контролю, організація та контроль згідно з внутрішніми розпорядчими документами щодо розподілу обов'язків складання, контролю та надання щоденної, декадної, щомісячної, квартальної та річної фінансової та статистичної звітності за формами, встановленими НБУ, органами статистики, податковими органам, фондами, іншими контролюючими органами; розроблення системи та форми внутрішнього господарського обліку, звітності і контролю господарських операцій; організація контролю правильності нарахування та своєчасного перерахування податків, зборів та інших обов'язкових платежів; інші обов'язки, пов'язані із забезпеченням організації бухгалтерського обліку діяльності Банку, визначені Посадовою інструкцією. Оплата праці посадової особи здійснювалась відповідно до трудового договору. В натуральній формі винагорода не виплачувалась. З 30.11.2012 введено до складу Правління ПАТ «ЮНЕКС БАНК» Шачек Т.В. - Головного бухгалтера ПАТ «ЮНЕКС БАНК» на підставі Рішення Спостережної ради ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (протокол №63 від 29.10.2012, о (об) 12-00 год.). Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини не має. Загальний стаж роботи – 21 рік. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: головний бухгалтер ПАТ «ЮНЕКС БАНК», м. Київ. Станом на 31.12.2015 посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Заступник Голови Правління з ризиків, член Правління ПАТ «ЮНЕКС БАНК»

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Потужний Дмитро Євгенович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1975

5) освіта**

Вища економічна - Київський університет імені Тараса Шевченка, Інститут міжнародних відносин, Національний авіаційний університет. Інститут післядипломного навчання за програмою «Ділова мова»

6) стаж роботи (років)**

16

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ «КРИСТАЛБАНК» - директор Департаменту ризиків

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

02.07.2015 по 01 липня 2018 року

9) Опис

В зв'язку з введенням до організаційної структури ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК» посади заступника Голови Правління з ризиків, Рішенням Спостережної ради ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (протокол №16 від 01 липня 2015 року о (об) 11-00 годині.) призначено Потужного Дмитра Євгеновича, заступником Голови Правління з ризиків, членом Правління ПАТ «ЮНЕКС БАНК» за посадою.

Повноваження та обов'язки заступника Голови Правління з ризиків: здійснювати організацію та контроль роботи підлеглих підрозділів метою розвитку та вдосконалення системи ризик менеджменту в Банку, підтримка та зменшення вже прийнятого на себе Банком сукупного ризику на рівні, визначеному Банком відповідно до стратегічних задач Банку. Забезпечення максимальної схоронності активів капіталу на основі мінімізації схильності до ризиків, які можуть призвести до несподіваних втрат. Виконання функцій члена Правління у відповідності із положенням про Правління Банку. Оплата праці посадової особи здійснювалась відповідно до трудового договору. В натуральній формі винагорода не виплачувалась. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини не має. Загальний стаж роботи – 16 років. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ПАТ «КРИСТАЛБАНК» - директор Департаменту ризиків; ПАТ «БАНК ФОРУМ» - директор Департаменту кредитних ризиків корпоративного бізнесу, директор Департаменту кредитних ризиків, директор Департаменту управління ризиками; АКБ «Юнекс» 912.01.2011 перейменовано ПАТ «ЮНЕКС БАНК» - радник Голови Правління, начальник управління кредитування корпоративних клієнтів. Станом на 31.12.2015 посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Правління - відповідальний працівник з фінансового моніторингу ПАТ «ЮНЕКС БАНК»

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Ківак Олексій Володимирович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1978

5) освіта**

Вища економічна - Київський національний університет ім. Т.Шевченка, вища юридична -

6) стаж роботи (років)**

15

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ «ЮНЕКС БАНК», начальник Управління фінансового моніторингу

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

12.08.2009 до 31 січня 2017 року

9) Опис

Відповідальний працівник Банку, (начальник управління фінансового моніторингу), який очолює внутрішньобанківську систему запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, є членом Правління Банку за посадою.

Посадова особа виконує свої обов'язки відповідно до вимог чинного законодавства України, Статуту Банку, нормативно-правових актів Національного банку України, Положення про Правління ПАТ "ЮНЕКС БАНК", рішень Загальних зборів акціонерів та Спостережної ради Банку та посадової інструкції, затвердженої Правлінням Банку.

Повноваження та обов'язки посадової особи: здійснювати свою діяльність в інтересах Банку, його клієнтів, діяти добросовісно; очолювати визначений напрям роботи Банку у відповідності до розподілу обов'язків між членами Правління та спрямовувати діяльність підпорядкованих структурних підрозділів Банку; контролювати підготовку і своєчасне виконання завдань в межах питань, що відносяться до повноважень окремого члена Правління; в межах своїх повноважень забезпечувати виконання рішень Загальних зборів акціонерів та Спостережної ради Банку, вимог законодавчих та підзаконних нормативно-правових актів України в сфері кредитування, розрахунково-касового обслуговування, зберігання грошей та інших матеріальних цінностей, внутрішнього контролю, зовнішньоекономічної діяльності, роботи з цінними паперами, якісного забезпечення інтересів клієнтів, а також забезпечувати виконання інших завдань поточної діяльності Банку; надавати звіти про проведену роботу Зборам та Раді Банку у порядку, визначеному Статутом Банку, та/або на вимогу вказаних органів; дотримуватися всіх встановлених у Банку правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження банківської таємниці, інформації з обмеженим доступом, інформаційної політики; інші обов'язки, пов'язані із забезпеченням поточної діяльності Банку. Оплата праці посадової особи здійснювалась відповідно до трудового договору. В натуральній формі винагорода не виплачувалась.

Призначення на посаду Члена Правління - відповідального працівника з фінансового моніторингу з 12.08.2009 здійснено згідно Рішення Спостережної ради Банку (протокол № 52 від 12.08.2009). Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

Непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини не має. Загальний стаж роботи – 15 років. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: начальник Управління фінансового моніторингу ПАТ «ЮНЕКС БАНК», Наукове – виробничому підприємстві «Джерело», м. Київ - фінансовий директор; ВАТ «Райффазен банк Аваль», м. Київ - начальник відділу протидії та попередження шахрайств управління протидії та попередження шахрайств та аудиту ІТ служби внутрішнього аудиту; ВАТ Комерційному банку «Надра». Станом на 31.12.2015 посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Голова Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Бойченко Жанна Іванівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1975

5) освіта**

Вища економічна - Київський національний економічний університет ім. В.Гетьмана.

6) стаж роботи (років)**

22

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ "Фінокс", головний бухгалтер

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

17.04.2015 три роки

9) Опис

Голова Ревізійної комісії обирається Загальними зборами акціонерів Банку. У своїй діяльності Голова Ревізійної комісії дотримується Законів України, нормативно-правових актів Національного банку України, інших органів державної влади, Статуту ПАТ «ЮНЕКС БАНК», Положення про Ревізійну комісію, рішень Загальних зборів акціонерів Банку. Голова Ревізійної комісії організовує роботу Комісії, контролює у межах своїх повноважень дотримання Банком чинного законодавства України, включаючи нормативно-правові акти Національного банку України; доповідає Загальним зборам акціонерів та/або Спостережній раді Банку про результати проведених ревізій та перевірок; на засіданнях Ревізійної комісії спільно з членами Комісії розглядає звіти внутрішніх і зовнішніх аудиторів та готує відповідні пропозиції Загальним зборам акціонерів; готує висновки до звітів і балансу Банку; виносить на розгляд Загальних зборів акціонерів та/або Спостережної ради Банку пропозиції щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності Банку та захисту інтересів клієнтів; залучає, у разі необхідності, до проведення ревізій та перевірок зовнішніх і внутрішніх експертів та аудиторів; встановлює факти порушення чинного законодавства України під час провадження фінансового-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності. Голова Ревізійної комісії мають право брати участь із правом дорадчого голосу в Загальних зборах акціонерів Банку, в засіданнях Спостережної ради Банку та Правління Банку. Посадова особа здійснює виконання своїх повноважень та обов'язків без отримання винагороди. Обрання на посаду Голови Ревізійної комісії здійснено згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (Протокол №31 від 17.04.2015). Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини не має. Загальний стаж роботи – 22 роки. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ТОВ «Джером Секьюритиз» - головний бухгалтер. Станом на 31.12.2015 перебуває на посаді головного бухгалтера ТОВ «Джером Секьюритиз» вул. Ігорівська, буд. 7а, м. Київ, 04070.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Серьогіна Ольга Афанасіївна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

1953

5) освіта**

Вища технічна - Криворізьський гірничо-рудний інститут

6) стаж роботи (років)**

42

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ «ПЕРШЕ РЕЄСТРАЦІЙНЕ БЮРО» - головний бухгалтер

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

17.04.2015 три роки

9) Опис

Член Ревізійної комісії обирається Загальними зборами акціонерів Банку. У своїй діяльності член Ревізійної комісії дотримується Законів України, нормативно-правових актів Національного банку України, інших органів державної влади, Статуту Банку, Положення про Ревізійну комісію, рішень Загальних зборів акціонерів Банку. Член Ревізійної комісії контролює у межах своїх повноважень дотримання Банком чинного законодавства України, включаючи нормативно-правові акти Національного банку України; на засіданнях Ревізійної комісії у складі Комісії приймає участь у розгляді звітів внутрішніх і зовнішніх аудиторів та підготовці відповідних пропозицій Загальним зборам акціонерів; приймає участь у підготовці висновків до звітів і балансу Банку; у винесенні на розгляд Загальних зборів акціонерів та/або Спостережної ради Банку пропозицій щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності Банку та захисту інтересів клієнтів; у межах своєї компетенції встановлює факти порушення чинного законодавства України під час провадження фінансового-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності. Член Ревізійної комісії має право брати участь із правом дорадчого голосу в Загальних зборах акціонерів Банку, у засіданнях Спостережної ради Банку та Правління Банку. Посадова особа здійснює виконання своїх повноважень та обов'язків без отримання винагороди. Обрання на посаду члена Ревізійної комісії здійснено згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів ПАТ «ІОНЕКС БАНК» (Протокол №31 від 17.04.2015). Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини не має. Загальний стаж роботи - 42 роки. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ТОВ «ПЕРШЕ РЕЄСТРАЦІЙНЕ БЮРО» - головний бухгалтер. Станом на 31.12.2015 перебуває на посаді головного бухгалтера ТОВ «ПЕРШЕ РЕЄСТРАЦІЙНЕ БЮРО», вул. Димитрова, буд. 61, прим. 38. м. Кривий Ріг, Дніпропетровська область, 50027.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Дегтярьов Максим Валерійович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за

4) рік народження**

1974

5) освіта**

Вища економічна - Київський національний економічний університет ім. В.Гетьмана.

6) стаж роботи (років)**

25

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ «Девелопмент Констракшн Холдинг» - начальник відділу методології бухгалтерського обліку та звітності.

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

17.04.2015 три роки

9) Опис

Член Ревізійної комісії обирається Загальними зборами акціонерів Банку. У своїй діяльності член Ревізійної комісії дотримується Законів України, нормативно-правових актів Національного банку України, інших органів державної влади, Статуту Банку, Положення про Ревізійну комісію, рішень Загальних зборів акціонерів Банку. Член Ревізійної комісії контролює у межах своїх повноважень дотримання Банком чинного законодавства України, включаючи нормативно-правові акти Національного банку України; на засіданнях Ревізійної комісії у складі Комісії приймає участь у розгляді звітів внутрішніх і зовнішніх аудиторів та підготовці відповідних пропозицій Загальним зборам акціонерів; приймає участь у підготовці висновків до звітів і балансу Банку; у винесенні на розгляд Загальних зборів акціонерів та/або Спостережної ради Банку пропозицій щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності Банку та захисту інтересів клієнтів; у межах своєї компетенції встановлює факти порушення чинного законодавства України під час провадження фінансового-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності. Член Ревізійної комісії має право брати участь із правом дорадчого голосу в Загальних зборах акціонерів Банку, у засіданнях Спостережної ради Банку та Правління Банку. Посадова особа здійснює виконання своїх повноважень та обов'язків без отримання винагороди. Обрання на посаду члена Ревізійної комісії здійснено згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (Протокол №31 від 17.04.2015). Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини не має. Загальний стаж роботи - 25 років. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ПрАТ «Смарт-Холдинг» - начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності; ТОВ «Девелопмент Констракшн Холдинг» - начальник відділу методології бухгалтерського обліку та звітності. Станом на 31.12.2015 перебуває на посаді начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності ПрАТ «СМАРТ ХОЛДИНГ», вул. Ігорівська, буд. 7а, м. Київ, 04070.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Голова Спостережної ради	Дзятко Дмитро Ярославович		1	0.00000034	1	0	0	0
Член Спостережної ради	Просенюк Сергій Миколайович		0	0	0	0	0	0
Член Спостережної ради	Молодецька Олена Миколаївна		1	0.00000034	1	0	0	0
Член Спостережної ради Банку	Падалка Дмитро Володимирович		1	0.00000034	1	0	0	0
Член Спостережної ради	Чернега Василь Павлович		0	0	0	0	0	0
Виконуючий обов'язки Голови Правління	Тимофєєв Анатолій Вадимович		0	0	0	0	0	0
Головний бухгалтер – Член Правління ПАТ «ЮНЕКС БАНК»	Шачек Тетяна Володимирівна		0	0	0	0	0	0
Заступник Голови Правління з ризиків, член Правління ПАТ «ЮНЕКС БАНК»	Потужний Дмитро Євгенович		0	0	0	0	0	0
Член Правління - відповідальний працівник з фінансового моніторингу ПАТ «ЮНЕКС БАНК»	Ківак Олексій Володимирович		0	0	0	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Бойченко Жанна Іванівна		1	0.00000034	1	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Серьогіна Ольга Афанасіївна		0	0	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Дегтярьов Максим Валерійович		0	0	0	0	0	0

Усього	4	0.00000136	4	0	0	0
---------------	---	------------	---	---	---	---

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Товариство з обмеженою відповідальністю "ЧЕЛСІ"	32692795	50065 Україна Дніпропетровська н/д місто Кривий Ріг вул.Революційна, буд. 17	288663237	98.8573	288663237	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
				прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника	
Усього			288663237	98.8573	288663237	0	0	0

* Зазначається: "Фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

** Заповнювати необов'язково.

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	17.04.2015	
Кворум зборів**	98.3436006	
Опис	Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах:: 1.Обрання складу Лічильної комісії. 2.Обрання Голови та Секретаря Загальних зборів акціонерів ПАТ "ЮНЕКС БАНК", затвердження порядку (регламенту) проведення Зборів. 3.Розгляд звіту Правління Банку про фінансово-господарську діяльність Банку в 2014 році, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Правління Банку. 4.Розгляд звіту Спостережної ради Банку за 2014 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Спостережної ради. 5.Розгляд звіту Ревізійної комісії Банку за 2014 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізійної комісії. 6.Затвердження річного звіту Банку за 2014 рік. Затвердження заходів за результатами розгляду висновків зовнішньої аудиторської фірми щодо перевірки фінансової звітності Банку за 2014 рік. 7.Покриття збитків та розподіл прибутку Банку за 2014 рік. 8.Попереднє схвалення значних правочинів, що можуть вчинятися Банком протягом року. 9.Внесення та затвердження змін до Статуту Банку. Визначення уповноваженої особи для підписання та державної реєстрації змін до Статуту Банку. 10.Внесення змін до внутрішніх положень Банку. 11.Припинення повноважень Голови та членів Спостережної ради Банку. 12.Визначення кількісного складу Спостережної ради Банку. 13.Обрання Спостережної ради Банку. 14.Затвердження умов договорів, що укладатимуться з членами Спостережної ради Банку (в т.ч. встановлення розміру їх винагороди). Обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Спостережної ради Банку. 15.Припинення повноважень Голови та членів Ревізійної комісії Банку. 16.Обрання Ревізійної комісії Банку. 17.Затвердження умов договорів, що укладатимуться з членами Ревізійної комісії Банку (в т.ч. встановлення розміру їх винагороди). Обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Ревізійної комісії Банку. По першому питанню порядку денного одноголосно вирішили: обрати лічильну комісію у складі: Голови комісії - начальника відділу внутрішнього аудиту Банку - Дзись Наталії Георгіївни, секретаря комісії - головного юрисконсульта юридичного управління Банку - Личак Світлани Вікторівни. По другому питанню порядку денного одноголосно вирішили: прийняти запропоноване: основні доповіді при обговоренні питань порядку денного – до 20 хвилин; співдоповідь – до 10 хвилин; виступи в дебатах – до 7 хвилин; відповіді на запитання – до 3 хвилин. Через кожні 2 години роботи Загальних зборів – перерва до 30 хвилин. В ході Загальних Зборів може бути оголошено перерву на ніч до наступного дня. Рішення про оголошення перерви до наступного дня приймається простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в Загальних зборах. Заяви для надання слова по питанням порядку денного надавати письмово Секретарю зборів, який буде проводити їх реєстрацію та складати список виступаючих по кожному питанню в порядку надходження заяв. Питання до доповідачів і співдоповідачів подавати письмово Секретарю зборів. Питання, які будуть подаватися до секретаря, повинні бути підписаними. Питання подавати тільки по питаннях порядку денного. Виступаючим в обговореннях питань не задавати. Порядок голосування на зборах з питань порядку денного: голосування з використанням бюлетенів для голосування. Порядок голосування по процедурним питанням: голосування відкрите, шляхом підняття реєстраційних карток. По третьому питанню порядку денного (пропозиція внесена в.о. Голови Правління Тімофєєвим А.В.) одноголосно вирішили: затвердити Звіт Правління Банку про фінансово-господарську діяльність Банку в 2014 році. Визнати роботу Правління Банку за період з 01.01.2014 по 31.12.2014 задовільною. По четвертому питанню порядку денного (пропозиція внесена Падалкою Д.В. - представником Голови Спостережної ради ТОВ «ЧЕЛСІ») одноголосно вирішили: затвердити Звіт Спостережної ради Банку за 2014 рік та визнати роботу Спостережної ради Банку за період з 01.01.2014 по 31.12.2014 задовільною. По п'ятому питанню порядку денного (пропозиція внесена Головою Ревізійної комісії Банку Бойченко Ж.І.) одноголосно вирішили: затвердити Звіт та Висновок Ревізійної комісії банку щодо достовірності річної фінансової звітності Банку за 2014 рік. Визнати роботу Ревізійної комісії Банку за період з 01.01.2014 по 31.12.2014 задовільною. По шостому питанню порядку денного (пропозиція внесена в.о. Голови Правління Тімофєєвим А.В.) одноголосно вирішили: затвердити річний фінансовий звіт Банку за 2014 рік. Затвердити наступний план заходів за	

	результатами розгляду аудиторського звіту та висновку: 1. Для зменшення рівня кредитного ризику Правлінню ПАТ «ЮНЕКС БАНК» удосконалити систему управління ризиками в частині посилення контролю за відповідністю внутрішньої нормативної бази з питань формування резерву за кредитними операціями актуальним вимогам нормативних актів НБУ. 2. Для зменшення ризику ліквідності Правлінню ПАТ «ЮНЕКС БАНК» в подальшому контролювати розриви ліквідності у періодах «До запитання та до 1 місяця» та «1-3 місяці». 3. Службі внутрішнього аудиту удосконалити свою роботу в частині більш поглибленого аналізу кредитного ризику. По сьомому питанню порядку денного одноголосно вирішили: направити отриманий збиток, що відображений за регістрами бухгалтерського обліку у 2014 році у розмірі –5045245,54 грн. (п'ять мільйонів сорок п'ять тисяч двісті сорок п'ять гривень 54 коп.) на зменшення нерозподіленого прибутку, який враховується в капіталі Банку. По восьмому питанню порядку денного одноголосно вирішили: прийняти рішення про попереднє схвалення значних правочинів: щодо залучення Банком коштів; щодо розміщення Банком коштів; щодо фінансування під відступлення права грошової вимоги (факторинг); щодо відступлення прав вимог; щодо переведення боргу; щодо передачі в заставу (іпотеку) майна Банку, що можуть вчинятися Банком, в період з 01.01.2015 по 30.04.2016 за умови попереднього погодження такого правочину Спостережною радою Банку. Гранична сукупна вартість за такими правочинами не може перевищувати 200 % вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Банку. По дев'ятому питанню порядку денного одноголосно вирішили: внести Зміни до Статуту Банку шляхом оформлення їх у вигляді окремого додатку. Визначити уповноваженою особою для підписання та державної реєстрації Змін до Статуту Банку - виконуючого обов'язки Голови Правління Банку - Тімофєєва Анатолія Вадимовича. По десятому питанню порядку денного одноголосно вирішили: внести зміни до внутрішніх положень Банку, а саме: Положення про Спостережну раду ПАТ «ЮНЕКС БАНК», Положення про Правління ПАТ «ЮНЕКС БАНК», Положення про Загальні збори акціонерів ПАТ «ЮНЕКС БАНК», Кодекс корпоративного управління ПАТ «ЮНЕКС БАНК», затвердивши такі зміни шляхом викладення цих внутрішніх положень Банку у нових редакціях та підписання їх виконуючим обов'язки Голови Правління Банку - Тімофєєвим Анатолієм Вадимовичем. По одинадцятому питанню порядку денного одноголосно вирішили: з 17 квітня 2015 року достроково припинити повноваження членів Спостережної ради, а саме: ТОВ «ЧЕЛСІ» - Голови Спостережної ради Банку; ТОВ «ПЕРШЕ РЕЄСТРАЦІЙНЕ БЮРО» - члена Спостережної ради Банку; ТОВ «СУДОРЕМОНТ ПЛЮС» - члена Спостережної ради Банку. По дванадцятому питанню порядку денного одноголосно вирішили: Встановити кількісний склад Спостережної ради Банку у кількості 5 (п'яти) осіб строком на 3 (три) роки. По тринадцятому питанню порядку денного шляхом кумулятивного голосування до складу Спостережної Ради Банку, що приступить до виконання своїх повноважень з 17.04.2015, строком на три роки обрані: Дзятко Дмитро Ярославович – акціонер Банку; Молодецька Олена Миколаївна - акціонер Банку; Падалка Дмитро Володимирович - акціонер Банку; Чернега Василь Павлович - не є акціонером Банку; Просенюк Сергій Миколайович - не є акціонером Банку. Також, одноголосно вирішили: обрати Головою Спостережної ради Банку Дзятка Дмитра Ярославовича. По чотирнадцятому питанню порядку денного одноголосно вирішили: затвердити умови договорів, що укладатимуться з членами та Головою Спостережної ради Банку та встановити розмір їх винагороди на рівні визначеному у проектах договорів (проекти договорів з членами та Головою Спостережної ради Банку додаються). Обрати уповноваженою особою для підписання договорів з членами та Головою Спостережної ради Банку - виконуючого обов'язки Голови Правління Банку - Тімофєєва Анатолія Вадимовича. По п'ятнадцятому питанню порядку денного одноголосно вирішили: з 17.04.2015 припинити повноваження членів Ревізійної комісії, а саме: Бойченко Жанни Іванівни - Голови Ревізійної комісії Банку; Серьогіної Ольги Афанасіївни - члена Ревізійної комісії Банку; Молодецької Олени Миколаївни - члена Ревізійної комісії Банку. По шістнадцятому питанню порядку денного шляхом кумулятивного голосування до складу Ревізійної комісії Банку, що приступить до виконання своїх повноважень з 17.04.2015 строком на 3 (три) роки обрані: Бойченко Жанна Іванівна, Серьогіна Ольга Афанасіївна, Дегтярьов Максим Валерійович. Також, одноголосно вирішили: обрати Головою Ревізійної комісії Банку Бойченко Жанну Іванівну. По сімнадцятому питанню порядку денного одноголосно вирішили: з членами Ревізійної комісії Банку договори не укладати. З питань обрання членів Спостережної ради та членів ревізійної комісії пропозиції стосовно кандидатів були надані акціонерами Банку, а саме: ТОВ «ЧЕЛСІ», ТОВ «ДЖЕРОМ СЕКЬЮРИТИЗ», ТОВ «СУДОРЕМОНТ ПЛЮС».
--	--

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
		X

Дата проведення	18.12.2015
Кворум зборів**	0
Опис	Проведення позачергових загальних зборів акціонерів емітента (далі – Збори), ініціювала Спостережна рада. Перелік питань порядку денного: 1.Обрання складу Лічильної комісії. 2.Прийняття рішень з питань порядку (регламенту) проведення Зборів. 3.Припинення повноважень Голови та членів Спостережної ради Банку. 4.Визначення кількісного складу Спостережної ради Банку. 5.Обрання Спостережної ради Банку. 6.Затвердження умов договорів, що укладатимуться з членами Спостережної ради Банку (в т.ч. встановлення розміру їх винагороди). Обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Спостережної ради Банку. Збори не відбулися у зв'язку з тим, що був не досягнутий кворум для їх проведення.

IX. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Аудиторська фірма ТОВ "Інтер-аудит"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	30634365
Місцезнаходження	01023 Україна м. Київ н/д місто Київ б-р Л. Українки, буд. 10, к. 61
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2248
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська Палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	(044)501-15-11
Факс	(044)501-64-67
Вид діяльності	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські та консультативні послуги емітенту
Опис	Аудиторська фірма ТОВ "Інтер-аудит" має: Свідоцтво про внесення в Реєстр суб'єктів аудиторської діяльності від 26.01.2001 р. №2248 (продовжено рішенням Аудиторської палати України від 24.09.15 р. №315/3 - до 24.09.20р.); Свідоцтво про внесення до реєстру аудиторів та аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів від 30.11.2015, реєстраційний номер 316 Серія П № 000316 (строком дії до 24.09.20р.); Сертифікат аудитора банків Аудиторської палати України №0019 (термін чинності продовжено Рішенням Аудиторської палати України від 24.12.2014 № 304/2 - до 01.01.20); Свідоцтво Національного банку України про включення до Реєстру аудиторських фірм, які мають право на проведення аудиторських перевірок банків № 0000007 (строк дії рішенням Комітету з питань аудиту банків від 17.09.2012 р. № 39 - до 17.09.17).

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВ «УКРАЇНСЬКЕ КРЕДИТНО-РЕЙТИНГОВЕ АГЕНТСТВО»
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	36049978
Місцезнаходження	01011 Україна м. Київ н/д місто Київ Вул. Панаса Мирного, буд.16/13 «А»
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	7
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	10.04.2012
Міжміський код та телефон	(044) 200-10-31
Факс	(044) 200-10-32
Вид діяльності	Визначення кредитних рейтингів підприємствам, банкам, страховим компаніям, органам місцевого самоврядування за Національною рейтинговою шкалою
Опис	Товариство з обмеженою відповідальністю "УКРАЇНСЬКЕ

	КРЕДИТНО-РЕЙТИНГОВЕ АГЕНТСТВО" здійснює визначення кредитного рейтингу емітента на підставі Договору № В-20131206-UNXB-01 від 06.12.2013.
--	---

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "ДЖЕРОМ СЕКЬЮРИТИЗ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	24747790
Місцезнаходження	04070 Україна м. Київ Подільський місто Київ вул. Ігорівська, 7 літ "А"
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №263475
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044)590-30-07
Факс	(044)590-30-09
Вид діяльності	Юридична особа, яка здійснює професійну діяльність на фондовому ринку - депозитарну діяльність. Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Товариство з обмеженою відповідальністю "ДЖЕРОМ СЕКЬЮРИТИЗ" здійснює обслуговування емітента на підставі Договору №Е-8 про відкриття рахунків у цінних паперах власникам іменних цінних паперів випуску, що дематеріалізується від 07.10.2010 та Додаткової угоди №1 від 26.06.2015.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство «Національний депозитарій України»
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	04071 Україна м. Київ Подільський місто Київ вул. Нижній Вал, 17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-04
Факс	(044) 482-52-07
Вид діяльності	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію
Опис	ПАТ «Національний депозитарій України» (далі - Центральний депозитарій), набув статусу Центрального депозитарію з дня реєстрації Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку в установленому порядку Правил Центрального депозитарію (решение Комиссии от 01.10.2013 № 2092). Центральний депозитарій надає Емітенту послуги згідно Заяви №ОВ-100 від 16.10.2013 про приєднання до Умов Договору про обслуговування випусків цінних паперів. Емітент, як депозитарна установа отримує послуги від Центрального депозитарію згідно

	Депозитарного договору №Д-253/ц від 28.10.2013р.
Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ПРОМИСЛОВО СТРАХОВИЙ АЛЬЯНС»
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	22134155
Місцезнаходження	69001 Україна Запорізька н/д місто Запоріжжя вул. Сергія Тюленіна, будинок 23
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	546908-546920
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг
Дата видачі ліцензії або іншого документа	12.10.2010
Міжміський код та телефон	(061)2240516
Факс	(061)2240516
Вид діяльності	65.12 Інші види страхування, крім страхування життя, 65.20 Перестрахування
Опис	Надає послуги по страхуванню ризиків неповернення кредитів та страхуванню власного та орендованого майна банку. Також заключено договори на страхування цивільної відповідальності власників авто, медичне страхування.

X. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
20.08.2010	687/1/10	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000085542	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	1	292000000	292000000.00	100
Опис		На звітну дату акції Банку знаходилися у біржовому списку ПрАТ "Придніпровська фондова біржа", як позалістингові цінні папери. Цінні папери Банку вільно обертаються на фондовому ринку України. Торгівля ними здійснюється як на неорганізованому фондовому ринку України, так і на ПрАТ "Придніпровська фондова біржа". Фінансові ресурси, що були залучені від додаткового розміщення акцій, направлені на збільшення статутного капіталу та були використані на кредитування юридичних та фізичних осіб. Додаткове розміщення акцій надало змогу розширити коло банківських послуг, що надає ПАТ"ЮНЕКС БАНК" та виконати вимоги нормативно-правових актів Національного банку України.							

XI. Опис бізнесу

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЮНЕКС БАНК" є правонаступником Акціонерного комерційного банку «Юнекс» (рішенням установчих зборів «Акціонерно-комерційного «Транскредобанку» (протокол від 09 грудня 1994 року) банк змінив назву на Акціонерний комерційний банк «Юнекс»). Акціонерний комерційний банк «Юнекс» є в свою чергу правонаступником «Акціонерно-комерційного «Транскредобанку», зареєстрованого Національним банком України 3 грудня 1993 року за реєстраційним №216.

12.11.2010 позачерговими загальними зборами акціонерів прийнято рішення щодо зміни найменування банку на Публічне акціонерне товариство "Юнекс Банк" у зв'язку з приведенням діяльності у відповідність до вимог Закону України "Про акціонерні товариства" (протокол № 26). 06.04.2012 на виконання наказу Міністерства юстиції України "Про затвердження Вимог щодо написання найменування юридичної особи або її відокремленого підрозділу" № 368/5 від 05.03.2012 банком на підставі рішення річних загальних зборів акціонерів (протокол № 28) змінено написання найменування банку великими літерами - ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЮНЕКС БАНК". 10 червня 2013 року Банком отримано свідоцтво на знак для товарів та послуг № 172050 та свідоцтво на знак для товарів та послуг № 172051, видані Державною службою інтелектуальної власності України, які підтверджують реєстрацію логотипів власної системи внутрішньобанківських переказів - UE, UE Unite Express MONEY TRANSFERS\$

Важливих подій розвитку (у тому числі злиття, поділу, приєднання, перетворення, виділу) у 2015р. не відбулося.

Станом на 01 січня 2016 року в Банку діяла організаційна структура, яка затверджена рішенням Спостережної ради ПАТ "ЮНЕКС БАНК", протокол № 15 від 30.06.2015р. Вищим органом управління Банку є Загальні збори акціонерів, яким підзвітні Спостережна рада Банку, Ревізійна комісія, Правління Банку. До компетенції Загальних зборів належить: прийняття рішень щодо визначення основних напрямків діяльності Банку і затвердження звітів про їх виконання. Внесення змін та доповнень до Статуту Банку. Припинення діяльності банку. Затвердження річних результатів діяльності Банку. Розподіл прибутку. Спостережна Рада представляє інтереси акціонерів у період між проведенням Загальних зборів, здійснює контроль за діяльністю Правління та захист прав усіх акціонерів. Склад Спостережної Ради на 01 січня 2016 року – п'ять осіб: Голова Спостережної ради та чотири члена Спостережної ради. До складу Спостережної ради протягом звітного року входили: В період з 01.01.2015 до 17.04.2015: Голова Спостережної ради - Товариство з обмеженою відповідальністю "ЧЕЛСІ"; члени Спостережної ради - Товариство з обмеженою відповідальністю «ПЕРШЕ РЕЄСТРАЦІЙНЕ БЮРО», Товариство з обмеженою відповідальністю «СУДОРЕМОНТ ПЛЮС»; з 17.04.2015: Голова Спостережної ради - Дзятко Дмитро Ярославович, члени Спостережної ради - Молодецька Олена Миколаївна, Падалка Дмитро Володимирович, Чернега Василь Павлович, Просенюк Сергій Миколайович.

Органи управління, виконуючи свої функції згідно діючого законодавства України, нормативно-правових актів Національного банку України, Статуту ПАТ "ЮНЕКС БАНК", внутрішніх положень Банку, тісно співпрацюють. З метою здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Банку, дотримання вимог чинного законодавства і нормативно-правових актів Національного банку України, а також питаннями фінансової безпеки і стабільності Банку створено Ревізійну комісію. Ревізійна комісія обирається Загальними зборами акціонерів. Ревізійна комісія підзвітна Загальним зборам акціонерів та Спостережній раді, готує висновки до звітів і балансів Банку, доповідає про результати ревізій та перевірок. Станом на 01 січня 2016 року Ревізійна комісія Банку складається із трьох осіб. До складу Ревізійної комісії у період з 01.01.2015 до 17.04.2015 входили: Голова Ревізійної комісії - Бойченко Жанна Іванівна, члени Ревізійної комісії: Серьогіна Ольга Афанасіївна, Молодецька Олена Миколаївна; з 17.04.2015: Голова Ревізійної комісії - Бойченко Жанна Іванівна, члени

Ревізійної комісії: Серьогіна Ольга Афанасіївна, Дегтярьов Максим Валерійович.

В Банку працює управління внутрішнього аудиту, що є органом оперативного контролю Спостережної Ради Банку. Управління внутрішнього аудиту є відокремленим структурним підрозділом, безпосередньо підпорядкованим Спостережній Раді, діє на підставі Положення про Управління внутрішнього аудиту.

Правління Банку - колегіальний виконавчий орган, підзвітний Загальним зборам акціонерів та Спостережній раді. Голова Правління Банку призначається Спостережною радою за пропозицією Голови Спостережної ради на строк визначений Статутом Банку та укладеним з ним контрактом. Голова Правління заступає на посаду після погодження його кандидатури Національним банком України. Кількість членів Правління Банку не може бути менше 3 (трьох) осіб і призначаються Спостережною радою за пропозицією Голови Правління Банку. У тому числі, членом Правління Банку за посадою є відповідальний працівник Банку, який очолює внутрішньобанківську систему запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом. Склад Правління у період з 01.01.2015 по 31.12.2015: Виконуючий обов'язки Голови Правління - Тимофєєв Анатолій Вадимович, Головний бухгалтер, член Правління - Шачек Тетяна Володимирівна, Начальник управління фінансового моніторингу - відповідальний працівник з фінансового моніторингу ПАТ «ЮНЕКС БАНК», член Правління за посадою - Ківак Олексій Володимирович. З 02.07.2015 року до складу Правління увійшов Заступник Голови Правління з ризиків - Потужний Дмитро Євгенович. В Банку створені постійно діючі комітети, зокрема: кредитний комітет, який оцінює якість активів Банку та готує пропозиції щодо формування резервів на покриття можливих збитків від їх знецінення; комітет з питань управління активами та пасивами, який розглядає собівартість пасивів та прибутковість активів і приймає рішення щодо політики відсоткової маржі, розглядає питання відповідності строковості активів та пасивів та надає відповідним підрозділам банку рекомендації щодо усунення розбіжностей у часі, що виникають; тарифний комітет, який аналізує співвідношення собівартості послуг та ринкової конкурентоспроможності діючих тарифів, відповідає за політику Банку з питань операційних доходів. Крім того, у Банку створено та діє методологічний комітет, тендерний комітет та комітет з управління інформаційною безпекою. З метою побудови ефективної структури управління підрозділами Банку безпосереднє керівництво всіма управліннями та відділами Банку розподілене між членами Правління. Функції підрозділів та працівників чітко визначені та розподілені між учасниками операційного процесу відповідно до внутрішніх положень про підрозділи та посадових інструкцій працівників. Підрозділи прямого підпорядкування Голові Правління: Управлінням фінансового моніторингу, в тому числі: відділ управління ризиками легалізації незаконних доходів. Управлінням фінансів, в тому числі: відділ бюджетування. Казначейством, в тому числі: відділ дилінгу; відділ банківських металів; відділ неторгових операцій. Управлінням фінансових інститутів. Управлінням інвестиційної політики, в тому числі: відділ цінних паперів. Відділом депозитарного обслуговування. Управлінням валютного контролю. Управлінням обслуговування клієнтів, в тому числі: відділ обслуговування розрахункових операцій клієнтів; відділ касових операцій. Управлінням інформаційних технологій, в тому числі: відділ банківських технологій; відділ системного адміністрування; відділ телекомунікацій. Юридичним управлінням. Управлінням по роботі з персоналом, в тому числі: відділ кадрового адміністрування. Управлінням безпеки, в тому числі: відділ інформаційної та економічної безпеки; відділ внутрішньої безпеки та охорони. Управлінням справами, в тому числі: господарський відділ; відділ діловодства. Службою охорони праці. Відділом продажів та відносин з корпоративними клієнтами. Відділом депозитів корпоративних клієнтів. Управлінням кредитування корпоративних клієнтів, в тому числі: відділ кредитного адміністрування; відділ кредитної експертизи проектів регіональної мережі. Управлінням факторингу. Управлінням банківських продуктів, в тому числі: відділ продуктів корпоративного бізнесу. Управлінням маркетингу і реклами, в тому числі: відділ зв'язків з громадськістю. Департаментом роздрібного бізнесу у складі: Відділ продажів роздрібного бізнесу. Відділ депозитів роздрібних клієнтів. Відділ переказів та платежів; Відділ платіжних карток. Управління кредитування роздрібних клієнтів, в тому числі: відділ кредитування

роздрібних клієнтів. Управління технологій платіжних карток, в тому числі: відділ технічної підтримки, відділ супроводження. Call-центр (відділ). Управління VIP-клієнтів. Управлінням координації та розвитку регіональної мережі, в тому числі: відділ розвитку регіональної мережі; відділ координації регіональної мережі. Відокремленими підрозділами (відділеннями). Заступнику Голови Правління з ризиків підпорядковані: Управління ризиків та комплайенс, в тому числі: відділ операційних та ринкових ризиків. Відділ оцінки та моніторингу заставного майна.

Головному бухгалтеру підпорядковані: Управління супроводження, обліку та контролю банківських операцій, в тому числі: відділ обліку операцій на фінансових ринках; відділ обліку та супроводження кредитних, документарних операцій та торгового фінансування; відділ обліку та контролю операцій з платіжними картками; відділ обліку та супроводження операцій по рахунках клієнтів та інших розрахунків. Управління обліку та звітності внутрішньобанківських операцій, в тому числі: відділ обліку та контролю внутрішньобанківських операцій. Відділ звітності банківських операцій. Керівництво роботою колегіальних органів банку (Методологічним комітетом).

За своєю організаційною структурою Банк розділений на декілька функціональних блоків, які, у свою чергу створюють фронт-офіс, бек-офіс та групу підрозділів підтримки. Взаємодія між підрозділами відбувається на підставі формалізованих бізнес-процесів, які, зокрема, регламентують ініціацію, санкціонування, проведення та контроль будь-якої операції. Фронт-офіс складається з підрозділів, які відповідають за ініціювання активних та пасивних операцій Банку, а саме, казначейство, підрозділи корпоративного та роздрібного бізнесу, інвестиційної політики. Метою фронт-офісу - є отримання прибутку, мінімізація впливу ризиків, підтримка ліквідності та розширення спектру банківських продуктів. Суб'єктами діяльності фронт офісу виступають юридичні та фізичні особи, банки та небанківські установи, тощо. Бек-офіс складають підрозділи, які забезпечують дотримання відповідних процедур реєстрації, перевірки, обліку операцій, контроль за їх проведенням та взаємодію з фронт-офісними підрозділами, банками та іншими контрагентами, в тому числі з Національним банком України, податковими органами. До групи підрозділів підтримки входять підрозділи наступних напрямків: фінансовий моніторинг, фінанси та ризики, юридичний напрямок, управління персоналом, ІТ-технології, розвиток та координація регіональної мережі, безпека, маркетинг та реклама та адміністративно-господарська діяльність. До колегіального вирішення питань, що мають суттєвий вплив на фінансовий стан банку, залучаються профільні комітети: Комітет з питань управління активами та пасивами, Кредитний, Тарифний, Методологічний, Тендерний, Комітет з управління інформаційною безпекою. Інформація про відокремлені підрозділи Банку із зазначенням найменування та місцезнаходження станом на 01.01.2016:

1. ДНІПРОПЕТРОВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 1 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 49000, м. Дніпропетровськ, пр. Кірова, 108, кв.19, Україна.
2. ДНІПРОПЕТРОВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 2 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 49000, м. Дніпропетровськ, вул. Робоча, 178, прим.28, Україна.
3. ЗАПОРІЗЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 1 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 69035, м. Запоріжжя пр. Леніна, 200, Україна.
4. ВІДДІЛЕННЯ «ЗАПОРІЗЬКЕ РЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ» ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 69095, м Запоріжжя, пр-т Леніна, 144, Україна.
5. ІВАНО-ФРАНКІВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 1 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 76018, м. Івано-Франківськ, вул. А. Мельника, 2, Україна.
6. КАЛИТЯНСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 1 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 07420, Київська обл., Броварський р-н, смт. Калита, вул. Леніна, 53, Україна.
7. КИЇВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 1 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 03028, м. Київ, пр. Науки, 30, Україна.
8. КИЇВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 2 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 02152, м Київ, вул. Серафимовича, 7А, Україна.

9. КИЇВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 3 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 01033, м Київ, вул. Паньківська, 19, Україна.
 10. КИЇВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 4 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 02100, м Київ, бул. Праці, 7., Україна.
 11. КИЇВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 5 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 03150, м Київ, вул. Горького, 155, Україна.
 12. КИЇВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 6 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 04205, м Київ, вул. Маршала Тимошенка, 29, Україна.
 13. КИЇВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 7 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 03194, м Київ, бул. Кольцова, 14-Е, Україна.
 14. КИЇВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 8 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 04114, м Київ, вул. Вишгородська, 45-Б/4, Україна.
 15. КИЇВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 9 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 04070 м. Київ, вул. Ігорівська, 7А, Україна.
 16. КІРОВОГРАДСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 1 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 25006, м Кіровоград, вул. Дворцова, 13, Україна.
 17. КРИВОРІЗЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 1 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 50027, Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг, вул. Костенка, 11, прим.13, Україна.
 18. ЛУГАНСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 1 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 91055, м. Луганськ, вул. Советская, 53, Україна.
 19. ЛЬВІВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 1 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 79007, м Львів, вул. Городоцька, 67, Україна.
 20. МИКОЛАЇВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 1 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 54003, м. Миколаїв, вул. Держинського, 49/1, Україна.
 21. МИКОЛАЇВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 2 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 54029, м. Миколаїв, пр-т Леніна, 15-б, Україна.
 22. ОДЕСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 1 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 65044, м. Одеса, пр. Шевченка, 4-Б, оф.2, Україна.
 23. ПОЛТАВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 1 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 36020, м Полтава, вул. Леніна, 15/32, Україна.
 24. ТЕРНОПІЛЬСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 1 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 46011, м. Тернопіль, пр-т С.Бандери, 53, Україна.
 25. УЖГОРОДСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 1 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 88018, м Ужгород, вул. Швабська, 27а, Україна.
 26. ХАРКІВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 1 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 61024, м. Харків, вул. Петровського, 38, прим. №№137.6, 137.7, 137.8, 137.9, Україна.
 27. ХАРКІВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 2 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 61103, м Харків, пр-т Леніна, 64, Україна.
 28. ХЕРСОНСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 1 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 73026, м. Херсон, пр-т Ушакова, 58, Україна.
 29. ЧЕРКАСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 1 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 18000, м Черкаси, бул. Шевченка, 145, Україна.
- Відокремлені підрозділи відіграють роль офісних каналів продажу продуктів Банку фізичним та юридичним особам. У перспективі розвитку відокремлених підрозділів - це збільшення продажу продуктів Банку фізичним та юридичним особам з метою збільшення балансових показників Банку і в свою чергу отримання планових доходів.
- У 2015 році зупинили існування чотири відокремлені підрозділи Банку, а саме:
1. ДОНЕЦЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 1 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 83017, м. Донецьк, бул. Шевченка, 65, Україна (ліквідовано 30.07.2015 р.).
 2. ДОНЕЦЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 2 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 83048, м. Донецьк, вул. Артема, 104, Україна (ліквідовано 30.07.2015 р.).

3. РІВНЕНСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 1 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 33028 м. Рівне, вул. Соборна, 36, Україна (ліквідовано 30.07.2015 р.).
4. ЧЕРНІГІВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ № 1 ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», 14000 м. Чернігів, пр-т Миру, 47, Україна (ліквідовано 30.07.2015 р.).

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу складає 269 осіб - 7 осіб поза штатом та за сумісництвом; 5 осіб працюють на умовах неповного робочого дня. Фонд оплати праці за звітний рік склав 29108 тис. грн.. Порівняно з 2014 роком фонд оплати праці збільшився на 588,1 тис.грн.. В 2015 році діяв Колективний договір, який був заключний 31.12.2014 на 3 роки. Профспілкової організації в банку не існує. Прийняття працівників на роботу в банк проводиться на підставі наказів Голови Правління. Кадрова політика ПАТ «ЮНЕКС БАНК» спрямована на залучення висококваліфікованих працівників з ринку праці, утримання та стимулювання працівників, надання їм можливостей професійного та кар'єрного зростання. Кадрова політика охоплює всі категорії працівників Банку. Банк повністю забезпечує свої потреби у персоналі. Рівень кваліфікації працівників відповідає кваліфікаційним вимогам посад. 95% персоналу має вищу освіту за виключенням працівників робітничих професій. Політика утримання персоналу Банку підтримується програмами мотивації та соціальними заходами, програмами підвищення кваліфікації та навчання персоналу. Система матеріальної мотивації персоналу складається з окладу, системи надбавок та інших законодавчо обумовлених виплат. Програми навчання включають у себе підготовку працівників нових відділень, участь працівників у зовнішніх семінарах та внутрішніх програмах підвищення кваліфікації. У 2015 році сума коштів, яка була виділена зокрема на навчання працівників Банку на зовнішніх семінарах складає понад 32000 грн.

Незалежна асоціація банків України (НАБУ). Місцезнаходження: 03039, Україна, місто Київ, проспект Науки, будинок 6. Асоціація створена 04.11.2011 шістнадцятьма банками України, в т.ч. і ПАТ «ЮНЕКС БАНК» з метою сприяння розвитку банківського бізнесу, як складової частини економіки України. Емітент вступив до НАБУ з метою участі у розробці дієвих нормативних актів в банківській сфері, створенні позитивного іміджу банківської системи, захисту прав банку. Відповідно до Статуту: Права членів Асоціації: брати участь у вирішенні усіх питань діяльності Асоціації шляхом голосування на Загальних зборах Асоціації; вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів Асоціації; пропонувати кандидатури до складу керівних органів Асоціації; отримувати повну і достовірну інформацію з питань діяльності Асоціації; в будь-який час добровільно вийти з Асоціації в порядку передбаченому цим Статутом; представляти за дорученням інтереси Асоціації в будь-яких органах та організаціях; звертатись до органів управління Асоціації із запитами, заявами та отримувати відповіді на них; користуватись підтримкою Асоціації при захисті своїх прав та законних інтересів у відносинах з діловими партнерами, органами державної влади та управління, а також у налагодженні контактів з іноземними партнерами; одержувати від Асоціації в установленому порядку інформацію, пов'язану з своїми інтересами. Члени Асоціації мають інші права, передбачені чинним законодавством України. Всі права членів Асоціації реалізуються ними з урахуванням визначених цим Статутом обмежень та у передбаченому цим Статутом порядку. Обов'язки членів Асоціації: дотримуватись вимог Статуту та виконувати рішення керівних органів Асоціації; приймати активну участь та усіляко сприяти успішній діяльності Асоціації, реалізації її Статутних цілей та завдань; не допускати дій, що можуть завдати Асоціації матеріальної шкоди або нашкодити її репутації; своєчасно оплачувати вступний та членські внески; на вимогу посадових осіб Асоціації надавати запитувану інформацію окрім випадків, коли така інформація є комерційною або банківською таємницею, або ж вважається конфіденційною інформацією. З метою забезпечення належного фінансування діяльності Асоціації, члени Асоціації сплачують вступний, членські та інші цільові внески. Розмір вступного внеску визначається Загальними зборами Асоціації. Розмір

членських внесків визначається Радою Асоціації на підставі затвердженого нею Положення про порядок визначення розміру членських внесків. Затверджений Радою Асоціації порядок сплати членських внесків доводиться до відома членів Асоціації шляхом його опублікування на офіційному сайті Асоціації. Членські внески вносяться щоквартально. ПАТ «ЮНЕКС БАНК» бере участь у дорадчих засіданнях асоціації, в обговореннях та висловленні пропозицій щодо актуальних питань, що виникають в діяльності банків, та з приводу проектів нормативних та законодавчих актів уповноважених органів влади.

Банк є учасником Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (ФГВФО) (свідоцтво №152 від 28 лютого 2011 року). Місцезнаходження об'єднання: вул. Ярославів Вал, 32-А, м. Київ, 01034. ФГВФО створений на виконання Указу Президента України від 10 вересня 1998 року №996/98. Фонд є державною спеціалізованою установою, яка виконує функції державного управління у сфері гарантування вкладів фізичних осіб. Результати фінансово-господарської діяльності емітента не залежать від інших учасників асоціації, або інших об'єднань підприємств.

"ПРОСТІР" (попередня назва НСМЕП) – національна платіжна система, яка базується на відкритих міжнародних стандартах та забезпечує проведення розрахунків з використанням платіжних карток з магнітною смугою та EMV-чипом. ПАТ «ЮНЕКС БАНК» є номінальним учасником цієї національної платіжної системи. Емісія та обслуговування цих платіжних карток не здійснюється. Отримання членства в НСМЕП надало можливість Банку здійснювати емісію соціальних (пенсійних) карток та реалізовувати зарплатні проекти на бюджетних підприємства

Платіжна система "Укркарт", місцезнаходження: вул. Раскової, 11, м. Київ. УкрКарт – національна платіжна система, до якої входять близько 20 банків на умовах партнерства. Інфраструктура банків-учасників ВАТ "УкрКарт" налічує близько 1000 банкоматів, 1000 банківських POS терміналів та 50 терміналів самообслуговування. УкрКарт виконує процесінгове обслуговування карток міжнародних платіжних систем MasterCard Worldwide та Visa International як на території України, так і за її межами. Крім цього, підтримується проект національної розрахункової картки. ПАТ "ЮНЕКС БАНК" є учасником цієї платіжної системи з 30 грудня 2006 року. ПАТ "ЮНЕКС БАНК" має ліцензію на еквайринг національних платіжних карток УкрКарт.

Українська Національна група Членів та Користувачів СБІФТ існує з 1993 року, місцезнаходження: вул. Обсерваторна, 21-А, м. Київ. Асоціація об'єднує членів та користувачів міжнародної системи обміну платіжними повідомленнями S.W.I.F.T. та є незалежною асоціацією з неприбутковим статусом. Головним органом Асоціації є Загальні збори. Керування діяльністю Асоціації відбувається Радою УкрСБІФТ, до якої входять представники членів та користувачів СБІФТ на Україні. Поточна діяльність Асоціації здійснюється Виконавчою дирекцією УкрСБІФТ.

Опис діяльності Асоціації. Інформування членів та користувачів СБІФТ про тенденції розвитку фінансових технологій та комунікацій. Формулювання та впровадження політики розвитку міжнародних телекомунікаційних систем на Україні. Представлення інтересів українських фінансових організацій, що є членами та користувачами СБІФТ в органах державної влади та законодавчих органах. Координація фінансових установ у вирішенні проблемних питань, пов'язаних з роботою у СБІФТ. Співробітництво з Радою директорів СБІФТ. Прийняття участі у розробці нових фінансових стандартів. Інформування фінансових організацій – членів СБІФТ щодо рішень державних органів, які стосуються передачі фінансової інформації. Організація навчання та проведення обміну досвідом роботи у СБІФТ. Організаційне та юридичне забезпечення ефективної роботи національних груп членів та користувачів СБІФТ на Україні. Організація процедур ввозу-вивозу, заміни та консультації щодо необхідного обладнання.

ПАТ «ЮНЕКС БАНК» є корпоративним членом Асоціації. Мотиви участі: Приєднання до міжнародної системи обміну платіжними повідомленнями S.W.I.F.T., можливість отримувати актуальну інформацію про тенденції розвитку фінансових технологій та комунікацій, разом з іншими членами та користувачами міжнародної системи обміну платіжними повідомленнями S.W.I.F.T. розробляти та впроваджувати нові фінансові стандарти на Україні. Строк участі:

безстроковий

Міжнародна платіжна система VISA International провідна міжнародна платіжна система, з якою співробітничать на сьогоднішній день близько 17 тисяч партнерів. Visa International розділена на 6 регіонів і Україна значиться в регіоні Центральної й Східної Європи, Близького Сходу й Африки з головним офісом у Лондоні. ПАТ «ЮНЕКС БАНК» є асоційованим членом цієї платіжної системи і має право на емісію платіжних карток класу VISA Electron, VISA Classic, VISA Gold, VISA Platinum. Зараз в активному стані перебуває понад 20 тисяч платіжних карток ПАТ «ЮНЕКС БАНК».

Міжнародна платіжна система MasterCard Worldwide одна з найбільших міжнародних платіжних систем світу. Хоча ПАТ «ЮНЕКС БАНК» не отримав асоційованого членства в цій платіжній системі, але обслуговує платіжні картки MasterCard і Maestro за агентською угодою з АБ «Укргазбанк».

ПАРД – професійне об'єднання на фондовому ринку України. Асоціація, заснована 1996 року. Місцезнаходження: м. Київ, вул. Щорса, 32-б, приміщення 61. ПАРД здійснює інформаційну, методичну і технічну підтримку свої членів. Згідно законодавства всі учасники фондового ринку повинні бути членом саморегулювальної організації по напрямку професійної діяльності. Строк участі – протягом терміну ведення професійної діяльності на фондовому ринку. Права члена ПАРД - брати участь у Загальних зборах ПАРД, вийти з ПАРД в порядку, визначеному внутрішніми документами ПАРД, отримувати від органів ПАРД інформацію про її діяльність, консультації з питань професійної діяльності, стандарти тощо, направляти свого представника для роботи в органах ПАРД та інші права. Обов'язки члена ПАРД - неухильно додержуватись вимог законодавства України, Статуту ПАРД, правил ПАРД, сплачувати разові та періодичні (членські) внески у випадках та порядку, визначених внутрішніми документами ПАРД, надавати до ПАРД звітність за формою, у порядку та строки, встановлені Положенням про звітність членів ПАРД перед ПАРД та інші обов'язки. Представники Асоціації входять до консультативно-дорадчих органів при органах державної влади. ПАРД регулярно бере участь у роботі Консультативно-експертної Ради та Стратегічної групи при НКЦПФР. Фахівці Асоціації є постійними учасниками Комітетів та робочих груп при НКЦПФР, Державного комітету фінансового моніторингу, Державного комітету з питань регуляторної політики і підприємництва, Антимонопольного комітету України.

Асоціація "Українські Фондові Торговці" - є відкритим добровільним договірним об'єднанням професійних учасників ринку цінних паперів, які здійснюють торгівлю цінними паперами та депозитарну діяльність. Місцезнаходження: м. Дніпропетровськ, вул. Леніна, 30, (до 17.03.2009р. - Асоціація «Регіональний Фондовий Союз») (далі – Асоціація) була заснована 14 грудня 2004 року та здійснює свою діяльність на ринку цінних паперів на підставі Свідоцтва про реєстрацію об'єднання як саморегулювальної організації, що видано НКЦПФР 22 червня 2012 року №3 (торгівля цінними паперами) та Свідоцтва про реєстрацію об'єднання як саморегулювальної організації, що видано НКЦПФР 26 грудня 2014 року №11 (депозитарна діяльність). Асоціація веде активну участь у розробках, внесенні змін та наданні пропозицій до нормативних актів НКЦПФР, що стосуються реформування вітчизняної фондової системи та створення передумов для формування в Україні Інтернет-трейдингу. Асоціацією були надані пропозиції по системному, концептуальному внесенню змін та прийняттю нових, найбільш актуальних для впорядкування організованого фондового ринку, нормативних документів. Асоціація запроваджує такі широкоформатні проекти як створення програмних продуктів для професійних учасників фондового ринку для забезпечення наскрізної автоматизації їх діяльності та електронного документообігу. Асоціація має статус СРО з торгівлі цінними паперами, СРО з депозитарної діяльності, ОПУФР з торгівлі цінними паперами, ОПУФР з депозитарної діяльності. ПАТ «ЮНЕКС БАНК» є членом СРО Асоціація «Українські Фондові Торговці» на підставі свідоцтва № 616 від 16.02.2011.

Протягом звітного року емітент не проводив спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного періоду не надходило

Основа подання інформації. Ця фінансова звітність була підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) на основі принципу історичної вартості, з коригуваннями на початкове визнання фінансових інструментів за справедливою вартістю та переоцінку приміщень і фінансових активів для подальшого продажу, що обліковуються за балансовою або справедливою вартістю.

Нижче наведено основні положення облікової політики, що використовувалися під час підготовки цієї фінансової звітності. Ці принципи застосовувались послідовно відносно всіх періодів, поданих у звітності, якщо не зазначено інше (див. Примітку 5).

Функціональною валютою цієї звітності є національна валюта – українська гривня, звітність представлена в тисячах гривень, якщо не зазначено інше.

Облік впливу інфляції. Україна вважалася країною з гіперінфляційною економікою протягом періоду, що закінчився 31 грудня 2000 року. Банком застосовував МСБО 29 «Фінансова звітність в умовах гіперінфляції», в 2015 року Банком було прийняте рішення щодо відновлення у фінансовій звітності акціонерного капіталу за історичною вартістю.

Фінансові інструменти – основні терміни оцінки. Фінансові інструменти відображаються за справедливою вартістю, первісною вартістю або амортизованою вартістю залежно від їх класифікації. Нижче описано ці методи оцінки.

Справедлива вартість – це сума, на яку можна обміняти актив або за допомогою якої можна врегулювати зобов'язання під час здійснення угоди на загальних умовах між добре обізнаними непов'язаними сторонами, що діють на добровільних засадах. Справедлива вартість являє собою поточну ціну пропозиції для фінансових активів та ціну попиту для фінансових зобов'язань, що котируються на активному ринку. Стосовно активів та зобов'язань із ринковими ризиками, що взаємно компенсуються, Банк може використовувати середні ринкові ціни для визначення справедливої вартості позиції із ризиками, що взаємно компенсуються, та застосовувати до чистої відкритої позиції відповідну ціну попиту або ціну пропозиції.

Фінансовий інструмент вважається таким, що котирується на активному ринку, якщо котирування цього фінансового інструменту є вільно та регулярно доступними на фондовій біржі чи в іншій організації та якщо ці котирування відображають фактичні та регулярні ринкові операції, що здійснюються на загальних умовах.

Для визначення справедливої вартості певних фінансових інструментів, щодо яких відсутня інформація про ринкові ціни із зовнішніх джерел, використовуються такі методики оцінки, як модель дисконтування грошових потоків, оціночні моделі, що базуються на даних про останні угоди, здійснені між непов'язаними сторонами, або аналіз фінансової інформації про об'єкти інвестування.

Застосування методик оцінки може вимагати припущень, що не підкріплені ринковими даними. У цій фінансовій звітності інформація розкривається у тих випадках, коли заміна будь-якого такого припущення можливим альтернативним варіантом може призвести до суттєвої зміни суми прибутку, доходів, загальної суми активів чи зобов'язань.

Первісна вартість – це сума сплачених грошових коштів або їх еквівалентів або справедлива вартість інших ресурсів, наданих для придбання активу на дату придбання, яка включає витрати на проведення операції. Оцінка за первісною вартістю застосовується лише до інвестицій в інструменти капіталу, які не мають ринкових котирувань і справедлива вартість яких не може бути достовірно визначена, а також похідних фінансових інструментів, які пов'язані з такими інструментами капіталу та розрахунки за якими повинні здійснюватись шляхом поставки таких інструментів капіталу, які не мають котирувань.

Витрати на проведення операції – це притаманні витрати, що безпосередньо пов'язані із придбанням, випуском або вибуттям фінансового інструмента. Притаманні витрати – це витрати, що не були б понесені, якби операція не здійснювалась. Витрати на проведення операції включають виплати та комісійні, сплачені агентам (у тому числі працівникам, які

виступають у якості торгових агентів), консультантам, брокерам та дилерам; збори, які сплачуються регулюючим органам та фондовим біржам, а також податки та збори, що стягуються при перереєстрації права власності. Витрати на проведення операції не включають премій або дисконтів за борговими зобов'язаннями, витрат на фінансування, внутрішніх адміністративних витрат чи витрат на зберігання.

Амортизована вартість – це вартість при початковому визнанні фінансового інструмента мінус погашення основного боргу плюс нараховані проценти, а для фінансових активів – мінус будь-яке зменшення вартості щодо понесених збитків від знецінення. Нараховані проценти включають амортизацію відстрочених витрат за угодою при початковому визнанні та будь-яких премій або дисконту від суми погашення із використанням методу ефективної процентної ставки. Нараховані процентні доходи та нараховані процентні витрати, в тому числі нарахований купонний дохід та амортизований дисконт або премія (у тому числі комісії, які переносяться на наступні періоди при первісному визнанні, якщо такі є), не відображаються окремо, а включаються до балансової вартості відповідних статей звіту про фінансовий стан. Метод ефективної процентної ставки – це метод розподілу процентних доходів або процентних витрат протягом відповідного періоду з метою отримання постійної процентної ставки (ефективної процентної ставки) від балансової вартості інструмента. Ефективна процентна ставка – це процентна ставка, за якою розрахункові майбутні грошові виплати або надходження (без урахування майбутніх кредитних збитків) точно дисконтуються протягом очікуваного терміну дії фінансового інструмента або, у відповідних випадках, протягом коротшого терміну до чистої балансової вартості фінансового інструмента. Ефективна процентна ставка використовується для дисконтування грошових потоків по інструментах із плаваючою ставкою до наступної дати зміни процентної ставки, за винятком премії чи дисконту, які відображають кредитний спред понад плаваючу ставку, встановлену для даного інструмента, або інших змінних факторів, які не змінюються залежно від ринкових ставок. Такі премії або дисконти амортизуються протягом всього очікуваного терміну дії інструмента. Розрахунок поточної вартості включає всі комісійні та виплати, сплачені або отримані сторонами договору, що є невід'ємною частиною ефективної процентної ставки.

Початкове визнання фінансових інструментів. Похідні фінансові інструменти спочатку визнаються за справедливою вартістю. Всі інші фінансові інструменти спочатку визнаються за справедливою вартістю плюс витрати, понесені на здійснення операції. Найкращим підтвердженням справедливої вартості при початковому визнанні є ціна угоди. Прибуток або збиток при початковому визнанні визнається лише у тому випадку, якщо існує різниця між справедливою вартістю та ціною угоди, підтвердженням якої можуть бути інші поточні угоди з тим самим фінансовим інструментом, що спостерігаються на ринку, або методики оцінки, які у якості базових даних використовують лише дані з відкритих ринків.

Усі операції із придбання або продажу фінансових активів, що передбачають поставку протягом періоду, визначеного законодавством або традиціями ринку (угоди «звичайної» купівлі-продажу), визнаються на дату здійснення угоди, тобто на дату, коли Банк зобов'язується здійснити поставку фінансового активу. Усі інші операції з придбання фінансових інструментів визнаються тоді, коли суб'єкт господарювання стає стороною договору про придбання фінансового інструменту.

Припинення визнання фінансових активів. Банк списує фінансові активи з балансу, коли (а) активи погашені або права на отримання грошових потоків від активів інакше втратили свою чинність або (б) Банк передав права на отримання грошових потоків від фінансових активів або уклав угоду про передачу, і при цьому (і) також передав в основному всі ризики та вигоди, пов'язані з володінням активами, або (ii) Банк не передав та не залишив в основному всі ризики та вигоди володіння, але припинив здійснювати контроль. Контроль вважається збереженим, якщо контрагент не має практичної можливості повністю продати актив непов'язаній стороні без внесення обмежень на перепродаж.

Грошові кошти та їх еквіваленти. Грошові кошти та їх еквіваленти являють собою активи, які можна конвертувати у відому суму готівки за першою вимогою і яким притаманний незначний ризик зміни вартості. Всі короткострокові розміщення коштів на міжбанківському ринку, за

винятком депозитів «овернайт», включено до коштів в інших банках. Суми, що стосуються коштів, використання яких обмежено, виключаються з грошових коштів та їх еквівалентів. Грошові кошти та їх еквіваленти обліковуються за амортизованою вартістю.

Обов'язковий резерв у НБУ. Залишки грошових коштів обов'язкового резерву в НБУ обліковуються за амортизованою вартістю і являють собою безпроцентні обов'язкові резервні депозити, що не можуть використовуватися для фінансування повсякденних операцій Банку і, відповідно, не вважаються компонентом грошових коштів та їх еквівалентів для цілей складання звіту про рух грошових коштів. Станом на 31 грудня 2015 та 31 грудня 2014 року залишки коштів обов'язкових резервів в НБУ відсутні.

Кошти в інших банках та НБУ. Кошти в інших банках обліковуються тоді, коли Банк надає банкам-контрагентам грошові кошти, які підлягають погашенню на встановлену чи визначену дату; при цьому Банк не має наміру здійснювати торгові операції з дебіторською заборгованістю, що виникає. Ця дебіторська заборгованість не пов'язана з похідними фінансовими інструментами та не має ринкових котирувань. Заборгованість інших банків обліковується за амортизованою вартістю.

Кредити та заборгованість клієнтів. Кредити та аванси клієнтам обліковуються, коли Банк надає грошові кошти з метою придбання або створення дебіторської заборгованості клієнта, яка не пов'язана з похідними фінансовими інструментами, не котирується на відкритому ринку та має бути погашена на встановлену чи визначену дату; при цьому Банк не має наміру здійснювати торгові операції з цією дебіторською заборгованістю. Кредити та аванси клієнтам обліковуються за амортизованою вартістю.

Знецінення фінансових активів, що обліковуються за амортизованою вартістю. Збитки від знецінення визнаються у складі прибутку чи збитку за рік по мірі їх виникнення у результаті однієї або декількох подій («збиткових подій»), що відбулись після початкового визнання фінансового активу і чинять вплив на суму або строки оціночних грошових потоків, які пов'язані з фінансовим активом або групою фінансових активів, якщо ці збитки можна достовірно оцінити. Якщо Банк визначає відсутність об'єктивних ознак знецінення для окремо оціненого фінансового активу (незалежно від його суттєвості), він відносить цей актив до групи фінансових активів, що мають схожі характеристики кредитного ризику, та здійснює їх колективну оцінку на предмет знецінення. Основними факторами, які враховує Банк при визначенні знецінення фінансового активу, є його прострочений статус та можливість реалізації відповідної застави, за її наявності.

Нижче перелічені інші основні критерії, на підставі яких визначається наявність об'єктивних ознак збитку від знецінення: прострочення будь-якого чергового платежу, при цьому несвоєчасна оплата не може пояснюватись затримкою у роботі розрахункових систем:

- позичальник зазнає суттєвих фінансових труднощів, що підтверджує отримана Банком фінансова інформація позичальника;
- ймовірність банкрутства чи фінансової реорганізації позичальника;
- платоспроможність позичальника погіршилася внаслідок змін загальнонаціональних або місцевих економічних умов, які чинять вплив на діяльність позичальника; та вартість застави суттєво зменшилась у результаті погіршення ситуації на ринку.

Для цілей колективної оцінки на предмет знецінення фінансові активи об'єднуються у групи на основі схожих характеристик кредитного ризику. Ці характеристики враховуються при визначенні очікуваних майбутніх грошових потоків для групи таких активів та є індикаторами спроможності дебітора сплатити суми заборгованості відповідно до умов договору по активах, що оцінюються.

Майбутні грошові потоки в групі фінансових активів, що колективно оцінюються на предмет знецінення, розраховуються на основі передбачених договорами грошових потоків від активів та досвіду керівництва стосовно того, якою мірою ці суми стануть простроченими в результаті минулих збиткових подій і якою мірою такі прострочені суми можна буде відшкодувати.

Попередній досвід коригується з урахуванням існуючих даних, що відображають вплив поточних умов, які не впливали на той період, на якому базується попередній досвід збитків, та вилучається вплив тих умов у попередньому періоді, які не існують на даний момент.

Якщо умови знеціненого фінансового активу, що обліковується за амортизованою вартістю, переглядаються або іншим чином змінюються внаслідок фінансових труднощів позичальника чи емітента, знецінення такого активу оцінюється із використанням ефективної процентної ставки, яка застосовувалася до зміни його умов.

Збитки від знецінення визнаються шляхом створення резерву у сумі, необхідній для зменшення балансової вартості активу до поточної вартості очікуваних грошових потоків (без урахування майбутніх, ще не понесених кредитних збитків), дисконтованих за первісною ефективною процентною ставкою для даного активу. Розрахунок поточної вартості оціночних майбутніх грошових потоків забезпеченого заставою фінансового активу відображає грошові потоки, що можуть виникнути у результаті звернення стягнення на предмет застави за вирахуванням витрат на отримання та продаж застави, незалежно від ступеня ймовірності звернення стягнення на предмет застави.

Якщо у наступному періоді сума збитку від знецінення активу зменшується і це зменшення може бути об'єктивно віднесене до події, яка відбулась після визнання збитку від знецінення (наприклад, через підвищення кредитного рейтингу дебітора), то визнаний раніше збиток від знецінення сторнується шляхом коригування рахунку резерву. Сума зменшення відображається у складі прибутку чи збитку за рік.

Активи, погашення яких неможливе, списуються за рахунок відповідного резерву збитків від знецінення після завершення всіх необхідних процедур для відшкодування активу та після визначення остаточної суми збитку. Повернення раніше списаних сум кредитується на рахунок відповідного резерву збитків від знецінення у складі прибутку чи збитку за рік.

Зобов'язання, пов'язані з кредитуванням. Банк надає фінансові гарантії та бере на себе зобов'язання з надання кредитів. Фінансові гарантії – це безвідкличні гарантії здійснити платежі у випадку, якщо клієнт виявиться неспроможним виконати свої зобов'язання перед третіми сторонами. Фінансовим гарантіям притаманний той самий ризик, що і кредитам. Фінансові гарантії та зобов'язання надати кредит спочатку визнаються за справедливою вартістю, яка зазвичай дорівнює сумі отриманої комісії. Ця сума амортизується лінійним методом протягом строку існування зобов'язання, крім зобов'язань надати кредити, якщо існує імовірність того, що Банк укладе конкретну кредитну угоду і не очікує реалізувати відповідний кредит протягом короткого періоду часу після його надання. Така комісія за надання кредиту відноситься на майбутні періоди та включається до складу балансової вартості кредиту при початковому визнанні. Станом на кінець кожного звітного періоду зобов'язання, пов'язані з кредитуванням, оцінюються за найбільшою з двох сум: (i) неамортизованого залишку відповідної суми при початковому визнанні, та (ii) оціночних витрат, необхідних для погашення зобов'язання станом на кінець звітного періоду.

Інвестиційні цінні папери. Ця класифікація включає інвестиційні цінні папери, які Банк оцінює за справедливою вартістю з відображенням переоцінки як прибутку або збитку та інвестиційні цінні папери для подальшого продажу. Інвестиційні цінні папери класифікуються, як торгові, якщо їх придбали з метою продажу у найближчому майбутньому. Обліковуються за справедливою вартістю. Прибутки чи збитки від торгових інвестиційних паперів відображаються у звіті про прибутки та збитки.

Інвестиційні цінні папери класифікуються як для подальшого продажу, якщо Банк має намір утримувати протягом невизначеного часу і які можуть бути продані для покриття потреб ліквідності або внаслідок змін процентних ставок, курсу обміну або цін акцій. Інвестиційні цінні папери для подальшого продажу обліковуються за справедливою вартістю або за первісною вартістю, якщо вони не мають ринкових котирувань і якщо їхню справедливу вартість достовірно визначити неможливо. Процентні доходи, зароблені по боргових цінних паперах для подальшого продажу, обчислюються за методом ефективної процентної ставки та відображаються у складі прибутку чи збитку за рік.

Дивіденди по інструментах капіталу для подальшого продажу відображаються у складі прибутку чи збитку за рік в момент встановлення права Банку на одержання виплат і якщо існує ймовірність отримання дивідендів. Усі інші елементи зміни справедливої вартості відображаються у складі інших сукупних доходів до моменту списання інвестиції з балансу

або її знецінення; при цьому кумулятивний прибуток або збиток виключається зі складу інших сукупних доходів та відноситься на прибуток чи збиток за рік.

Збитки від знецінення визнаються у складі прибутку чи збитку за рік по мірі їх виникнення в результаті однієї або кількох подій («збиткових подій»), що відбулися після початкового визнання інвестиційних цінних паперів для подальшого продажу. Значне або тривале зниження справедливої вартості дольового цінного паперу до рівня, нижчого за його первісну вартість, є свідченням того, що такий цінний папір знецінений. Накопичений збиток від знецінення, що оцінюється як різниця між вартістю придбання та поточною справедливою вартістю мінус будь-який збиток від знецінення активу, раніше визнаний у складі прибутку чи збитку, вилючається з інших сукупних видів доходів та визнається у прибутку чи збитку за рік. Збитки від знецінення інструментів капіталу не сторнуються, і будь-які подальші доходи визнаються у складі інших сукупних доходів. Якщо в наступному періоді справедлива вартість боргового інструменту для подальшого продажу збільшується і це збільшення може бути об'єктивно віднесене до події, яка відбулась після визнання збитку від знецінення у прибутку чи збитку, то збиток від знецінення сторнується через прибуток або збиток за рік.

Приміщення та обладнання. Приміщення обліковані за переоціненою вартістю, а обладнання відображене за первісною вартістю мінус накопичена амортизація та резерв на знецінення, якщо потрібно. Вартість приміщень переоцінюється з достатньою регулярністю, щоб забезпечити відсутність суттєвої різниці між їхньою балансовою вартістю та сумою, визначеною на основі справедливої вартості, станом на кінець звітного періоду. Збільшення балансової вартості внаслідок переоцінки показується за кредитом в інших сукупних доходах та призводить до збільшення суми переоцінки у складі капіталу. Зменшення балансової вартості активу, яке компенсує попереднє збільшення балансової вартості того самого активу, включається до інших сукупних доходів та призводить до зменшення суми переоцінки, раніше визнаної у складі капіталу. Всі інші випадки зменшення балансової вартості відображаються у складі прибутку чи збитку за рік.

Керівництво скоригувало балансову вартість приміщень, оцінену на підставі оціночної моделі станом на кінець звітного періоду із використанням наявних ринкових даних, і переконане у наявності достатніх ринкових даних для визначення справедливої вартості, щоб підтвердити скориговану справедливу вартість.

Витрати на ремонт та технічне обслуговування визнаються витратами по мірі їх виникнення. Витрати на заміну значних компонентів основних засобів капіталізуються із наступним списанням заміненого компоненту.

Станом на кінець кожного звітного періоду керівництво оцінює наявність ознак знецінення приміщень та обладнання. Якщо такі ознаки існують, керівництво розраховує вартість відшкодування, яка дорівнює справедливій вартості активу мінус витрати на продаж або вартості використання, залежно від того, яка з цих сум більша. Балансова вартість зменшується до вартості відшкодування, а збиток від знецінення визнається у складі прибутку чи збитку за рік. Збиток від знецінення, відображений щодо будь-якого активу у минулих періодах, сторнується, якщо мала місце зміна в оцінках, що використовувались для визначення вартості використання активу або його справедливої вартості за мінусом витрат на продаж.

Прибутки та збитки від вибуття активів визначаються шляхом порівняння суми надходжень із балансовою вартістю та визнаються у складі прибутку чи збитку за рік (в інших операційних доходах або витратах).

Амортизація. Амортизація на незавершене будівництво не нараховується. Амортизація інших компонентів приміщень та обладнання розраховується лінійним методом з метою рівномірного зменшення первісної або переоціненої вартості до ліквідаційної вартості протягом строку їх експлуатації за наступними нормами:

Строки експлуатації (у роках)

Приміщення 40

Меблі 7

Офісне та комп'ютерне обладнання 5-10

Транспортні засоби 7-10

Інше 5-10

Удосконалення орендованого майна: протягом строку оренди

Ліквідаційна вартість активу – це оціночна сума, яку Банк отримав би у теперішній момент від продажу цього активу, за мінусом оціночних витрат на продаж, якби стан та строк експлуатації даного активу відповідав строку експлуатації та стану, які цей актив матиме наприкінці строку корисного використання. Ліквідаційна вартість активів та строки їх корисного використання переглядаються та, за необхідності, коригуються станом на кінець кожного звітного періоду. Нематеріальні активи. Нематеріальні активи Банку мають кінцевий термін використання та включають переважно капіталізоване програмне забезпечення.

Придбані ліцензії на комп'ютерне програмне забезпечення капіталізуються на основі витрат, понесених на придбання та введення в експлуатацію конкретного програмного забезпечення. Витрати, безпосередньо пов'язані з розробкою унікальних програмних продуктів, які можуть бути ідентифіковані, контролюються Банком і, ймовірно, принесуть додаткові економічні вигоди, що перевищують витрати, обліковуються у складі нематеріальних активів.

Капіталізовані витрати включають витрати на персонал, який займається розробкою програмного забезпечення, та відповідну частину накладних витрат. Усі інші витрати, пов'язані з програмним забезпеченням (наприклад, його обслуговуванням), відносяться на видатки по мірі їх здійснення. Амортизація на капіталізоване програмне забезпечення нараховується лінійним методом протягом очікуваного строку його використання, який становить 5 років. Строки корисного використання переглядаються та, за необхідності, коригуються станом на кінець кожного звітного періоду.

Активи, класифіковані як призначені для продажу. Банк класифікує необоротні активи як утримувані для продажу, якщо їх балансова вартість буде відшкодовуватись в основному шляхом продажу, а не в ході їх використання. Для цього необоротні активи повинні бути доступні для негайного продажу в їх теперішньому стані тільки на тих умовах, які є звичайними при продажу таких активів, при цьому їх продаж повинен характеризуватись високим ступенем імовірності. Висока ймовірність продажу означає твердий намір керівництва Банку дотримуватись плану продажу необоротних активів.

При цьому необхідно, щоб була розпочата програма активних дій із пошуку покупця і виконання такого плану. У подальшому необоротний актив має активно пропонуватись для продажу за ціною, що є обґрунтованою, з урахуванням його поточної справедливої вартості. Крім цього, відображення продажу як завершеної операції має очікуватись протягом одного року з дати класифікації необоротних активів як утримуваних для продажу. Банк оцінює активи, що класифікуються як призначені для продажу, за найменшою з двох оцінок: балансової вартості та справедливої вартості за вирахуванням витрат на продаж. У разі настання подій або зміни обставин, що вказують на можливе зменшення корисності активів, Банк відображає збиток від зменшення корисності при первісному, а також подальшому списанні їх вартості до справедливої вартості за вирахуванням витрат на продаж.

Оперативна оренда. У випадках, коли Банк виступає орендарем в рамках оренди, за якою всі ризики та вигоди, притаманні володінню активом, не передаються орендодавцем Банку, загальна сума орендних платежів включається до складу прибутку чи збитку за рік (орендні витрати) рівними частинами протягом строку оренди.

Оренда, вбудована в інші договори, відокремлюється, якщо (а) виконання договору пов'язане з використанням конкретного активу або активів та (б) договір передбачає передачу права на використання активу.

Кошти банків. Заборгованість перед іншими банками обліковується з моменту надання Банку грошових коштів або інших активів банками-контрагентами. Непохідні фінансові зобов'язання обліковуються за амортизованою вартістю.

Кошти клієнтів. Кошти клієнтів включають непохідні фінансові зобов'язання перед фізичними особами, державними або корпоративними клієнтами та обліковуються за амортизованою вартістю.

Похідні фінансові інструменти. Похідні фінансові інструменти, включаючи договори валютного свопу, обліковуються за справедливою вартістю.

Всі похідні фінансові інструменти показуються як активи, коли їхня справедлива вартість позитивна, і як зобов'язання, коли їхня справедлива вартість негативна. Зміни справедливої вартості похідних інструментів відносяться на прибуток чи збиток за рік (прибутки мінус збитки від похідних фінансових інструментів). Банк не застосовує облік хеджування.

Податки на прибуток. У цій фінансовій звітності оподаткування показано відповідно до вимог законодавства із використанням податкових ставок та законодавчих норм, які діяли або фактично були введені в дію станом на кінець звітного періоду. Витрати з податку на прибуток включають поточні податки та відстрочене оподаткування та відображаються у складі прибутку чи збитку за рік, якщо тільки вони не повинні бути відображені в інших сукупних доходах або безпосередньо у складі капіталу у зв'язку з тим, що вони стосуються операцій, які також відображені у цьому самому або іншому періоді в інших сукупних доходах або безпосередньо у складі капіталу.

Поточний податок – це сума, що, як очікується, має бути сплачена податковим органам або ними відшкодована стосовно оподатковуваного прибутку чи збитків за поточний та попередні періоди. Оподатковуваний прибуток або збиток базується на оціночних показниках, якщо фінансова звітність ухвалюється до моменту подання відповідних податкових декларацій. Інші податки, за винятком податку на прибуток, обліковуються у складі адміністративних та інших операційних витрат. Відстрочений податок на прибуток розраховується за методом балансових зобов'язань відносно перенесених податкових збитків та тимчасових різниць, що виникають між податковою базою активів та зобов'язань та їхньою балансовою вартістю для цілей фінансової звітності. Відповідно до виключення при початковому визнанні, відстрочений податок не визнається для тимчасових різниць, що виникають при початковому визнанні активу або зобов'язання у результаті операції, яка не є об'єднанням компаній і яка не впливає на фінансовий результат або оподатковуваний прибуток. Активи та зобов'язання з відстроченого оподаткування визначаються із використанням ставок оподаткування, які введені в дію або практично були введені в дію станом на кінець звітного періоду і які, як очікується, застосовуватимуться у періоді, коли будуть сторновані тимчасові різниці або зараховані перенесені податкові збитки.

Відстрочені податкові активи по тимчасових різницях, що зменшують оподатковувану базу, та перенесені податкові збитки відображаються лише тією мірою, в якій існує ймовірність отримання оподатковуваного прибутку, відносно якого можна буде реалізувати тимчасові різниці.

Невизначені податкові позиції. Керівництво оцінює невизначені податкові позиції Банку станом на кінець кожного звітного періоду. Зобов'язання, що відображаються щодо податку на прибуток, визначаються керівництвом як позиції із невисокою імовірністю того, що їх вдасться відстояти у випадку виникнення претензій з боку податкових органів. Така оцінка виконується виходячи з тлумачення Банком податкового законодавства, яке є чинним або фактично набуло чинності на кінець звітного періоду, та будь-якого відомого рішення судових або інших органів з подібних питань. Зобов'язання зі штрафів, процентів та податків, крім тих, що пов'язані з оподаткуванням прибутку, визнаються на підставі розрахованих керівництвом витрат, необхідних для врегулювання зобов'язання станом на кінець звітного періоду.

Резерви зобов'язань та відрахувань. Резерви зобов'язань та відрахувань – це зобов'язання нефінансового характеру із невизначеним строком або сумою. Резерви відображаються у фінансовій звітності, коли Банк має теперішнє юридичне або конструктивне зобов'язання у результаті минулих подій і коли існує імовірність того, що для погашення такого зобов'язання потрібне буде відволікання ресурсів, які передбачають економічні вигоди, а суму цього зобов'язання можна розрахувати з достатнім рівнем точності.

Кредиторська заборгованість за основною діяльністю та інша кредиторська заборгованість.

Кредиторська заборгованість за основною діяльністю визнається, якщо контрагент виконав свої зобов'язання за угодою, і обліковується за амортизованою вартістю.

Акціонерний капітал. Прості акції показані у складі капіталу. Витрати, безпосередньо пов'язані з емісією нових акцій, показуються у складі капіталу як зменшення суми надходжень за вирахуванням податків. Перевищення справедливої вартості внесених у капітал сум над

номінальною вартістю випущених акцій обліковується у складі капіталу як емісійний дохід. Дивіденди. Дивіденди показуються у складі капіталу в періоді, в якому вони були оголошені. Будь-які дивіденди, оголошені після закінчення звітного періоду, але до ухвалення фінансової звітності до випуску, описуються у Примітці «Події після закінчення звітного періоду».

Розподіл прибутку та його використання іншим чином відбувається на основі бухгалтерської звітності Банку, складеної за українськими правилами. В українському законодавстві основою розподілу визначено нерозподілений прибуток.

Визнання доходів та витрат. Процентні доходи та витрати за всіма борговими інструментами відображаються відповідно до методу нарахування із використанням методу ефективної процентної ставки. Цей метод включає до складу процентних доходів та витрат і розподіляє протягом всього періоду дії усі комісії, які виплачують або отримують сторони договору і які є невід'ємною частиною ефективної процентної ставки, витрати за угодою, а також усі інші премії та дисконти.

Комісійні, які є невід'ємною частиною ефективної процентної ставки, включають комісійні, отримані або сплачені у зв'язку із формуванням або придбанням фінансового активу чи випуском фінансового зобов'язання (наприклад, комісійні за оцінку кредитоспроможності, оцінку чи облік гарантій або застави, врегулювання умов надання інструменту та обробку документів за угодою).

Комісійні за зобов'язання із надання кредиту за ринковими процентними ставками, отримані Банком, є невід'ємною частиною ефективної процентної ставки, якщо існує імовірність того, що Банк укладе конкретний кредитний договір та не плануватиме реалізації кредиту протягом короткого періоду часу після його надання. Банк не відносить зобов'язання із надання кредитів до фінансових зобов'язань, що відображаються за справедливою вартістю через фінансовий результат.

Якщо виникають сумніви щодо можливості погашення кредитів або інших боргових інструментів, їх вартість зменшується до поточної вартості очікуваних грошових потоків, після чого процентний дохід обліковується на основі ефективної процентної ставки по даному інструменту, що використовувалась для оцінки збитку від знецінення.

Всі інші виплати, комісійні та інші доходи і витрати, як правило, обліковуються за методом нарахування залежно від ступеня завершеності конкретної операції, що визначається як частка фактично наданої послуги у загальному обсязі послуг, які мають бути надані. Комісія за синдикувані кредити відображається як дохід, коли операцію синдикування завершено і Банк не залишає собі частину кредитного пакету, або коли Банк залишає собі частину кредитного пакету за такою ж ефективною процентною ставкою, що й інші учасники операції.

Переоцінка іноземної валюти

Функціональною валютою банку є валюта первинного економічного середовища, в якому працює банк.

Монетарні активи та зобов'язання перераховуються у функціональну валюту банку за офіційним обмінним курсом НБУ станом на кінець кожного відповідного звітного періоду.

Прибутки та збитки, що виникають у результаті розрахунків по операціях в іноземній валюті та перерахунку монетарних активів і зобов'язань у функціональну валюту банку за офіційним курсом НБУ на кінець року, відображаються у складі прибутку чи збитку за рік (як прибутки мінус збитки від переоцінки іноземної валюти). Перерахунок за курсами на кінець року не застосовується до немонетарних статей, які оцінюються за первісною вартістю.

Вплив змін курсів обміну на немонетарні статті, які оцінюються за справедливою вартістю в іноземній валюті, обліковується у складі прибутків чи збитків від зміни справедливої вартості.

Під час підготовки цієї фінансової звітності Банк використовував таку курси іноземної валюти: 31 грудня 2015 р. 31 грудня 2014р.

Гривня/1долар США 24,000667 15,768556

Гривня/1Євро 26,223129 19,232908

Взаємозалік. Взаємозалік фінансових активів та зобов'язань, з подальшим включенням до звіту про фінансовий стан лише їхньої чистої суми, може здійснюватися лише у випадку існування юридично визначеного права взаємозаліку визнаних сум, коли є намір провести розрахунок на

основі чистої суми або одночасно реалізувати актив та розрахуватися за зобов'язаннями. Витрати на персонал та відповідні відрахування. Витрати на заробітну плату, внески до державного пенсійного фонду України і фондів соціального страхування, оплачувані річні відпустки та лікарняні, премії, а також негрошові винагороди нараховуються у тому році, в якому відповідні послуги надавались працівниками Банку. У Банку відсутнє юридичне або конструктивне зобов'язання здійснювати пенсійні або інші подібні виплати, крім платежів за планом із встановленими внесками відповідно до законодавства.

Звітність за сегментами

Банк не застосовує МСФЗ (IFRS) 8 «Операційні сегменти» та не приймав рішення про розкриття сегментної інформації.

Інформація про господарську діяльність емітента

Вид діяльності, який здійснює емітент за КВЕД: 65.12.0 - інше грошове посередництво. ПАТ «ЮНЕКС БАНК» в 2011 році у зв'язку зі змінами в законодавстві України отримав від Національного банку України банківську ліцензію на право надання банківських послуг 56 від 28 жовтня 2011 року та Генеральну ліцензію на здійснення валютних операцій № 56-2 від 16.12.2011р.

На підставі отриманої банківської ліцензії ПАТ «ЮНЕКС БАНК» здійснює:

- 1) залучення у вклади (депозити) коштів та банківських металів від необмеженого кола юридичних і фізичних осіб;
 - 2) відкриття та ведення поточних (кореспондентських) рахунків клієнтів, у тому числі у банківських металах;
 - 3) розміщення залучених у вклади (депозити), у тому числі на поточні рахунки, коштів та банківських металів від свого імені, на власних умовах та на власний ризик.
- Крім того, ПАТ «ЮНЕКС БАНК» має право здійснювати:
- 1) операції на ринку цінних паперів від свого імені;
 - 2) надання гарантій і поручительств та інших зобов'язань від третіх осіб, які передбачають їх виконання у грошовій формі;
 - 3) придбання права вимоги на виконання зобов'язань у грошовій формі за поставлені товари чи надані послуги, приймаючи на себе ризик виконання таких вимог та прийом платежів (факторинг);
 - 4) лізинг;
 - 5) надання своїм клієнтам (крім банків) фінансові послуги, у тому числі шляхом укладення з юридичними особами (комерційними агентами) агентських договорів.
 - 6) діяльність щодо:
 - інвестицій;
 - випуску власних цінних паперів;
 - випуску, розповсюдження та проведення лотерей;
 - зберігання цінностей або надання в майновий найм (оренду) індивідуального банківського сейфа;
 - інкасації коштів та перевезення валютних цінностей;
 - ведення реєстрів власників іменних цінних паперів (крім власних акцій);
 - надання консультаційних та інформаційних послуг щодо банківських та інших фінансових послуг.

На підставі генеральної ліцензії на здійснення валютних операцій ПАТ «ЮНЕКС БАНК» здійснює наступні операції:

- неторговельні операції з валютними цінностями;
- операції з готівковою іноземною валютою та чеками (купівля, продаж, обмін, прийняття на інкасо), що здійснюються в касах і пунктах обміну іноземної валюти банків;
- операції з готівковою іноземною валютою (купівля, продаж, обмін), що здійснюються в пунктах обміну іноземної валюти, які працюють на підставі укладених банками агентських договорів з юридичними особами-резидентами;

- ведення рахунків клієнтів (резидентів і нерезидентів) в іноземній валюті та клієнтів-нерезидентів у грошовій одиниці України;
- ведення кореспондентських рахунків банків (резидентів і нерезидентів) в іноземній валюті;
- ведення кореспондентських рахунків банків (нерезидентів) у грошовій одиниці України;
- відкриття кореспондентських рахунків в уповноважених банках України в іноземній валюті та здійснення операцій за ними;
- відкриття кореспондентських рахунків у банках (нерезидентах) в іноземній валюті та здійснення операцій за ними;
- залучення та розміщення іноземної валюти на валютному ринку України;
- залучення та розміщення іноземної валюти на міжнародних ринках; торгівля іноземною валютою на валютному ринку України [за винятком операцій з готівковою іноземною валютою та чеками (купівля, продаж, обмін), що здійснюється в касах і пунктах обміну іноземної валюти банків і агентів];
- торгівля іноземною валютою на міжнародних ринках;
- залучення та розміщення банківських металів на валютному ринку України;
- залучення та розміщення банківських металів на міжнародних ринках;
- торгівля банківськими металами на валютному ринку України;
- торгівля банківськими металами на міжнародних ринках;
- валютні операції на валютному ринку України, які належать до фінансових послуг згідно зі статтею 4 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг» та не зазначені в абзацах другого - сімнадцятому розділу другого Положення про порядок надання банкам і філіям іноземних банків генеральних ліцензій на здійснення валютних операцій, затвердженого постановою Правління Національного банку України від 15.08.2011 № 281;
- валютні операції на міжнародних ринках, які належать до фінансових послуг згідно зі статтею 4 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг» та не зазначені в абзацах другого - сімнадцятому розділу другого Положення про порядок надання банкам і філіям іноземних банків генеральних ліцензій на здійснення валютних операцій, затвердженого постановою Правління Національного банку України від 15.08.2011 № 281.

При цьому основним видом послуг, що надає емітент, є кредитування суб'єктів господарської діяльності: загальний обсяг кредитів наданих суб'єктам господарювання станом на 01.01.2016р. склав 1 241 659,4 тис.грн., середньорічний обсяг портфеля за 2015 рік склав 1 281 893,7 тис.грн., обсяг отриманих процентних доходів склав 217873 тис.грн., або 88,1% загальних доходів за рік, середньорічна доходність (ціна) склала 17,1% річних. Крім того, обсяг комісійних доходів за 2015 рік становив 18665 тис.грн. (7,5% від загального обсягу доходів Банку).

Стан галузі

На функціонування банківського сектора України в 2015 році впливали, насамперед, політична ситуація в країні, воєнні дії на території країни, девальвація національної валюти та інфляційні процеси, стан економіки, зміни в банківському законодавстві та різних галузях економіки. Офіційний курс національної валюти знизився в порівнянні з початком 2015 року в 1,5 рази з 15,87 до 24,00 грн. за долар США. Девальвація спровокувала перетікання частини коштів вкладників з банківських депозитів в готівкову іноземну валюту, незважаючи на підвищення процентних ставок за гривневими депозитами. У той же час, девальвація привела до значного подорожчання обслуговування валютних позик для більшості вітчизняних позичальників, що змусило їх і банки шукати компромісні варіанти співпраці у вигляді реструктуризації. Більша частина банківських установ має необхідний запас капіталу, що дозволяє абсорбувати збитки від погіршення якості активів. Разом з тим, враховуючи негативні тенденції у світовій економіці, зниження інвестиційної привабливості банківського сектора країни і ймовірність істотного погіршення ситуації у низці галузей вітчизняної економіки через політичну кризу, протягом 2016 року необхідною умовою успішного функціонування банківського сектора буде здатність банків підтримувати власну платоспроможність на прийнятному рівні, не

покладаючись на фінансову підтримку з боку власників.

Враховуючи обмежений потенціал збільшення капіталу і клієнтських пасивів (що пов'язано з об'єктивними економічними факторами), конкуренція на банківському ринку (як на ресурсному, так і кредитному), ймовірно, буде посилюватися. Разом з тим, найістотніший вплив на розвиток банківської системи в 2016 році буде мати оновлення вітчизняного політикуму, проведення структурних реформ в економіці та ефективна політика взаємодії з зовнішніми фінансовими інституціями.

Напрямки розвитку

У 2015 році пріоритетним напрямом діяльності Банку була стабілізація клієнтської бази малого та середнього корпоративного бізнесу. Банком були розроблені спеціальні акційні умови обслуговування корпоративних клієнтів. Серед клієнтів Банку є підприємства наступних галузей – суднобудівні, торгівельні, газовидобуваючі, будівельні компанії, страхові компанії, сільськогосподарські та харчові підприємства, успішні підприємства малого та середнього бізнесу.

Банк здійснює заходи щодо розширення своєї діяльності, а саме розробку та впровадження нових банківських продуктів, які відповідатимуть потребам та інтересам клієнтів. Протягом 2015 року ПАТ «ЮНЕКС БАНК» пропонував клієнтам увесь спектр банківських продуктів та послуг.

- Розрахунково-касове обслуговування, у тому числі з використанням системи дистанційного обслуговування «Клієнт-банк»;
- Розміщення вільних коштів на депозитних рахунках;
- Кредитування короткострокове та довгострокове, у тому числі у формі овердрафт;
- Факторинг;
- Документарні операції, у тому числі операції по акредитивами у національній та іноземній валюті, банківські гарантії;
- Операції з цінними паперами;
- Оренда індивідуальних банківських сейфів;
- Реалізація програм виплати заробітної плати на платіжні картки (заробітні проекти), встановлення банкоматів на території підприємств;
- Інформаційно-консультаційні послуги;
- Депозитарні послуги зберігача цінних паперів;
- Операції з дорогоцінними металами.

В найближчому майбутньому планується продовжити розвиток Банку як надійної універсальної фінансової установи.

Фактори ризику

Діяльність будь-якої банківської установи пов'язана з ризиками. Кількість і величина цих ризиків залежать від спектру і обсягу операцій, що здійснює банк. У зв'язку з цим завданням кожного банку є створення такої системи управління ризиками, яка б відповідала складності його операцій і забезпечувала надійний захист коштів клієнтів, вкладників та акціонерів банку. Фактори (чинники) ризику, пов'язані з інвестуванням у цінні папери Банку: кожен акціонер в залежності від кількості належних йому акцій може в повній мірі розпоряджатися голосами у вирішенні питань стосовно обрання членів органів емітента або інших питань, що вирішуються шляхом голосування акціонерів. Відповідно до законодавства України та внутрішніх положень Банку обрання членів органів емітента проводиться шляхом кумулятивного голосування, де загальна кількість голосів (голосуючих акцій) акціонера помножується на кількість членів органу Банку, що обираються. Акціонер має право віддати всі підраховані таким чином голоси за одного кандидата або розподілити їх між кількома кандидатами.

При додатковій емісії акцій Банком передбачено переважне право акціонера на придбання ним акцій, що розміщуються додатково, у кількості, пропорційній їх частці у статутному капіталі Банку, станом дату початку розміщення. У разі відмови акціонера від свого права на купівлю акцій, що додатково розміщуються, його участь у капіталі Банку зменшується пропорційно збільшенню статутного капіталу.

До факторів, які обмежують можливість акціонерів впливати на рішення стосовно обрання членів органів емітента або інших питань, що вирішуються шляхом голосування акціонерів, та можуть спричинити «розмиття» поточної частки акціонера у статутному капіталі емітента можливо віднести норми ст. 34 ЗУ «Про банки і банківську діяльність» відповідно до якої, особа яка має намір придбати істотну участь у емітента або збільшити її таким чином, що така особа буде прямо чи опосередковано володіти чи контролювати 10, 25, 50 та 75 відсотків статутного капіталу емітента чи права голосу придбаних акцій в органах управління емітента, зобов'язана отримати письмовий дозвіл Національного банку України. В разі відсутності зазначеного дозволу Національного банку України останній має право заборонити такій особі прямо чи опосередковано, повністю чи частково користуватися правом голосу придбаних акцій (паїв) та брати участь будь-яким чином в управлінні справами емітента.

Факторами, що можуть обмежувати виплату дивідендів за акціями емітента є вимоги, передбачені чинним законодавством України та статутом емітента, в тому числі заборона щодо прийняття рішень про виплату дивідендів чи розподіл капіталу у будь-якій формі, якщо така виплата або розподіл призведе до порушення нормативу адекватності капіталу емітента. Основними законодавчими актами, які можуть вплинути на виплату дивідендів, процентів або інших виплат нерезидентам є ЗУ «Про акціонерні товариства» та ЗУ «Про банки і банківську діяльність».

Іншими факторами, що можуть негативно вплинути на права власників цінних паперів емітента, включаючи можливість реалізації цих прав, можуть бути зміни у законодавстві України, тощо.

Емітенту невідомі інші фактори (чинники) ризику, пов'язані з інвестуванням у цінні папери емітента (такі, що можуть спричинити "розмиття" поточної частки акціонера у статутному капіталі емітента; або дані про законодавчі акти, які можуть вплинути на виплату дивідендів, процентів або інших виплат нерезидентам; порядок оподаткування доходів за розміщеними емісійними цінними паперами, що може вплинути на розмір прибутку власників цінних паперів).

В процесі своєї діяльності Банк постійно ідентифікує та оцінює ризики, що впливають чи можуть вплинути на його фінансовий стан, а також здійснює контроль за ними. Стратегія ризик-менеджменту Банку базується на дотриманні принципу безбитковості діяльності та спрямована на забезпечення оптимального співвідношення між прибутковістю окремих бізнес-напрямів та рівнем ризиків, що приймає на себе Банк при здійсненні певних операцій.

Банк є універсальним, тому розширюючи сферу своєї діяльності, має змогу диверсифікувати ризики завдяки одночасному виконанню різнопланових операцій. З позиції ризик - менеджменту Банку спектр банківських ризиків поділяється на:

- «традиційні», які супроводжують діяльність будь-якої банківської установи, тобто кредитні, ринкові, відсоткові, валютні, інвестиційні, тощо;
- «нетрадиційні», що зумовлені розширенням діяльності банку, як наприклад інноваційний, конкурентний, інший ціновий, та інші види ризику.

Кредитний ризик присутній в усіх видах діяльності, де результат залежить від діяльності контрагента емітента або позичальника. Він виникає кожного разу, коли банк надає кошти, бере зобов'язання про їх надання, інвестує кошти, або іншим чином ризикує ними відповідно до умов реальних чи умовних угод незалежно від того, де відображається операція - як балансова чи позабалансова.

Управління кредитним ризиком це сукупність заходів, спрямованих на запобігання втратам банку від його кредитної діяльності. Сукупність заходів формується в цілісну систему - кредитну політику, що регламентує діяльність банку у сфері кредитування.

Банк використовує наступні методи управління кредитними ризиками: удосконалення методики оцінки кредитоспроможності клієнта банку; страхування кредитів в страхових компаніях; диверсифікація кредитного портфеля та створення резервів; надання забезпечених чи гарантованих кредитів, забезпечує ефективність кредитного адміністрування, що базується на кредитному аналізі, моніторингу, роботі з проблемними активами, оцінці застави, комплектації кваліфікованими кадрами.

Оскільки кредитний портфель в структурі активів становить найбільшу частку 69,6%, то від ефективного управління кредитними ризиками залежить стабільність та доходність Банку в цілому. Кредитний портфель є найвагомішою складовою загальних активів. Станом на 31 грудня 2015 року на кінець дня норматив максимального розміру кредитного ризику на одного контрагента (Н7) складає 26,24%; норматив великих кредитних ризиків (Н8) складає 300,45%; максимального розміру кредитів, гарантій та поручительств, наданих інсайдерам (Н9) складає 183,26%.

Контроль за інвестиційним ризиком здійснюється за показниками економічних нормативів. Протягом звітного року економічні нормативи, встановлені НБУ за інвестиційним ризиком, не порушувались. Негативно класифіковані цінні папери у Банку відсутні. Управління інвестиційним ризиком передбачає наступні заходи: застосування теорії портфельного інвестування, що передбачає диверсифікацію інвестиційного портфелю за видом цінних паперів чи галуззю діяльності емітентів; за термінами погашення цінних паперів тощо. Ринковий ризик - це наявний або потенційний ризик для надходжень та капіталу, який виникає через несприятливі коливання вартості цінних паперів та товарів і курсів іноземних валют за тими інструментами, які є в торговельному портфелі Банку. З метою управління ринковим ризиком банком застосовуються наступні інструменти: встановлення лімітів на суму конкретної угоди щодо купівлі або продажу, якщо вона укладається на умовах, за яких результат її проведення залежить від коливання ринкових цін, встановлення ліміту на загальний розмір валютної позиції, встановлення ліміту на сукупний розмір інвестиційного портфеля, позаплановий перегляд лімітів у випадку різкої зміни кон'юнктури ринку або значного зниження ресурсної бази банку, формування резервів на покриття можливих збитків. Торговельні операції банку на валютному ринку не несуть ринкового ризику, оскільки операції купівлі – продажу валюти для клієнтів здійснюється за рахунок коштів клієнтів. З метою управління ринковим ризиком Банк застосовує наступні заходи:

- встановлення лімітів на суми угод, що вона укладаються на умовах, за яких фінансовий результат від їх проведення залежить від коливання ринкових цін;
- встановлення ліміту на сукупний розмір інвестиційного портфеля;
- позаплановий перегляд лімітів у випадку різкої зміни кон'юнктури ринку або значного зниження ресурсної бази Банку;
- формування резервів на покриття можливих збитків.

Банк здійснює управління процентним ризиком змінюючи строки розміщення та залучення своїх активів та пасивів, рівень доходності за активами, чутливими до зміни процентних ставок. Банк проводить зважену політику в області управління процентним ризиком. При управління ризиком зміни процентних ставок менеджмент Банку вирішує наступні завдання: досягнення цільового рівня чистої процентної маржі, спреду, стабілізації процентного доходу; визначення тенденцій ринку; встановлення процентних ставок на підставі визначення динамічної структури активів та пасивів за результатами ГЕП-аналізу.

Банк постійно контролює рівень допустимого ризику. Основним методом управління процентним ризиком є балансування структури активів і зобов'язань за строками та сумами. Ризик зміни процентної ставки у Банку помірний.

Параметри ризику ліквідності (потоки грошових коштів, поточна позиція та потреби в ліквідності, стратегія управління ліквідністю) не становлять загрози для надходжень і капіталу. Ліквідність банку достатня для своєчасного виконання зобов'язань перед клієнтами, кредиторами та вкладниками. Ресурсна база Банку стійка. Залежності від міжбанківського ринку не спостерігається. Процеси управління ризиком ліквідності є адекватними.

Управлінська інформація є загалом своєчасною, точною, повною, достовірною. З метою ефективного управління ризиком ліквідності Банком визначено відповідні принципи, методи, процедури управління активами та пасивами, налагоджено систему управлінської звітності, що включає статичний та динамічний звіти щодо невідповідності між строками погашення активів та виконання зобов'язань. Мінімізація ризику ліквідності забезпечується шляхом встановлення Комітетом з управління активами та пасивами обмежень невідповідності між строками погашення активів та виконання зобов'язань Банку (в розрізі основних операційних валют) з

врахуванням активності ринку банківських послуг, можливостей по залученню ресурсів, їх вартості, нормативних значень щодо структури активів та пасивів Банку.

Координація проведення валютних операцій здійснюється на достатньому рівні. Управління валютним ризиком здійснюється банком у межах лімітів валютної позиції Національного банку України. Протягом звітного періоду ліміти валютної позиції, встановлені Національним банком України не порушувались.

Операційний ризик – це ризик, що виникає через недоліки корпоративного управління, системи внутрішнього контролю або неадекватність інформаційних технологій і процесів оброблення інформації з точки зору керованості, універсальності, надійності, контрольованості і безперервності роботи. Операційний ризик може спричинити шкоду репутації мати правові чи законодавчо-нормативні наслідки або призвести до фінансових збитків.

З метою управління операційно-технологічним ризиком Банк вживає наступні заходи:

- система лімітування повноважень на проведення операцій;
- внутрішній контроль та аудит;
- внутрішній фінансовий моніторинг.

Юридичний ризик аналізується спеціальним підрозділом Банку – Юридичним управлінням - шляхом детального вивчення нормативних актів, застосування ситуаційного підходу, отримання додаткових відомостей, для уникнення погіршення позицій банку на ринку, сплати штрафних санкцій та адміністративних стягнень грошового відшкодування збитків. Система управління юридичним ризиком Банку включає:

- систему визначення та оцінки дотримання Банком вимог усіх законів України, нормативно-правових актів НБУ та інших державних органів;
- процес моніторингу змін у законодавстві України, які можуть вплинути на фінансовий стан Банку;
- процес моніторингу всіх судових справ, що ініційовані Банком або проти Банку.

З метою управління конкурентним ризиком Банком використовуються наступні заходи: зниження собівартості банківських послуг та розширення пакета послуг, застосування інноваційних технологій та гнучкої тарифної політики тощо.

Керівництво Банку зважено підходить до комплексної оцінки ризиків за активним та пасивними операціями, диверсифікації кредитно – інвестиційного портфелю.

В своїй діяльності Банк враховує можливий вплив політичних та макроекономічних ризиків таких як:

- податкове навантаження - високі податки або вимоги податкових органів, що призводить до зростання податкових платежів, штрафів і пені;
- невизначеність регуляторного середовища для діяльності емітента;
- політична нестабільність;
- рецесія чи зниження темпів економічного розвитку;
- зростання інфляції чи зниження впевненості споживачів у майбутньому;
- неефективна судова система;
- обмеження на валютні операції

Вплив вищевказаних ризиків нейтралізується веденням консервативної політики в частині управління активами та пасивами Банку (мінімізація відкритої валютної позиції, управління ГЕП-розривами, підвищені вимоги до кредитоспроможності потенційних позичальників тощо. Інформація стосовно системи оцінки та управління ризиками: управління ризиками є однією з ключових задач менеджменту Банку. Глобальна мета системи ризик-менеджменту – забезпечення оптимального балансу між максимізацією прибутків та довгостроковою стабільністю бізнесу.

Основними органами управління ризиками є створені в Банку комітети, загальне керівництво здійснюють Правління та Спостережна рада Банку. Інформаційні системи достатні для аналізу та управління ринковими ризиками, що притаманні Банку. Вони надають можливість регулярно отримувати інформацію щодо стану усіх активів та зобов'язань, їх платності. До колегіального вирішення питань, що мають суттєвий вплив на фінансовий стан банку, створені профільні комітети: Комітет з управління активами та пасивами (КУАП) та Кредитний комітет,

які в межах своєї компетенції беруть участь у процесі управління ризиками.

КУАП – забезпечує, у визначеному Положенням про Комітет з управління активами та пасивами порядку, оптимізацію загальної структури активів та пасивів, дотримання показників ризику ліквідності, ризику достатності капіталу, процентного, валютного і ринкового ризиків . Затверджує плани заходів щодо усунення негативного впливу від підвищення рівня ризику ліквідності, ризику достатності капіталу, процентного, валютного і ринкового ризиків або термінові плани заходів щодо усунення негативного впливу від підвищення рівня ризику ліквідності, ризику достатності капіталу, процентного, валютного і ринкового ризиків та контролює їх виконання.

Кредитний комітет – забезпечує у визначеному Положенням про Кредитний комітет порядку дотримання показників кредитного ризику. Затверджує плани заходів щодо усунення негативного впливу від підвищення рівня кредитного ризику або термінові плани щодо усунення негативного впливу від підвищення рівня кредитного ризику та контролює їх виконання. Координація та інформаційна підтримка системи ризик-менеджменту здійснюється Управлінням ризиків та комплайєнс.

Банк не має дочірніх підприємств. Основними каналами збуту є регіональна мережа, а також банкомати та POS-термінали.

Протягом останніх п'яти років:

- первісна вартість нематеріальних активів на балансі зросла на 0,3 млн.грн.;
- первісна вартість будинків та споруд зросла на 0,5 млн.грн.;
- первісна вартість машин та обладнання зросла на 3,3 млн.грн.;
- первісна вартість транспортних засобів зросла на 0,4 млн.грн.;
- первісна вартість меблів та інвентаря зменшилась на 0,5 млн.грн.;
- первісна вартість інших капітальних інвестицій (витрати на створення відділень) зменшились на 7,3 млн.грн.

В цілому за період з 2011 по 2015 роки обсяг вкладень в основні засоби та нематеріальні активи без врахування переоцінки склав 24,4 млн.грн.

В найближчому майбутньому Банком плануються придбання нематеріальних активів (невиключених ліцензій Microsoft, Oracle), пов'язані з його господарською діяльністю.

Протягом 2015 року були вчинені наступні правочини з членами Спостережної ради емітента: Трудовий договір про виконання обов'язків Голови Спостережної ради від 17.04.2015 з Дзятко Дмитро Ярославовичем. Предметом угоди є виконання обов'язків Голови Спостережної ради за винагороду.

Договори про виконання обов'язків члена Спостережної ради від 17.04.2015 з Черногою Василем Павловичем, Просенюком Сергієм Миколайовичем, Падалкою Дмитром Володимировичем, Молодецькою Оленою Миколаївною. Предметом угод є виконання відповідних обов'язків Членів Спостережної Ради за винагороду.

Умови договорів, що укладені з членами та Головою Спостережної ради Банку та встановлений розмір їх винагороди було затверджено 17.04.2015 на річних загальних зборах акціонерів емітента (далі – Збори) (Протокол Зборів №31 від 17.04.2015)

Протягом 2015 року були здійснені наступні правочини з Членами Правління:

Трудовий договір (контракт) із заступником Голови Правління з ризиків Потужним Дмитро Євгеновичем . Предметом контракту є виконання обов'язків заступника Голови Правління з ризиків - Члена Правління за посадою з оплатою праці відповідно до штатного розпису емітента.

Станом на 31 грудня 2015 року балансова вартість приміщень складала б 2952 тисяч гривень (на 31 грудня 2014 року – 3040 тисяч гривень), якби активи обліковувалися за первісною

вартістю за вирахуванням амортизації.

На балансі Банку обліковуються основні засоби, що розміщені в зоні АТО, а саме в м. Луганськ. За якими визнано 100% зменшення корисності даних об'єктів на загальну суму 80 тисяч гривень.

Станом на 31 грудня 2015 року до складу приміщень та обладнання включені повністю амортизовані активи у сумі 7 185 тисяч гривень, (на 31 грудня 2014 року – 6 775 тисяч гривень). Станом на 31 грудня 2015 року до складу нематеріальних активів включені повністю амортизовані активи у сумі 795 тисяч гривень (на 31 грудня 2014 року – 768 тисяч гривень).

Банк продовжує використовувати ці активи.

В 2015 році Банком було переведено активи, утримувані для продажу, до складу основних засобів за справедливою вартістю, що становить 3 022 тисячі гривень.

Обмежень, стосовно використання основних засобів та нематеріальних активів станом на 31 грудня 2015 року не має.

Оформлених у заставу основних засобів та не нематеріальних активів станом на 31 грудня 2015 року не має.

Діяльність емітента в 2015 році здійснювалася за складних політичних та макроекономічних умов. На функціонування банківського сектора України в 2015 році впливали суттєве погіршення економічної ситуації, зумовлене насамперед веденням воєнних дій на сході країни. Крім того економічну активність упродовж року стримували несприятлива кон'юнктура на зовнішніх ринках, зниження внутрішнього споживчого та інвестиційного попиту, розрив міжрегіональних зв'язків унаслідок анексії АР Крим, звуження кредитної активності, скорочення державного фінансування, обмеження виходу вітчизняних товарів на російський ринок тощо. Водночас спад економіки стримували такі чинники, як рекордний урожай зернових культур та лібералізація доступу українських товарів на ринки ЄС. У 2015 році в Україні відбувся стрімкий розвиток інфляційних процесів. За підсумками року споживчі ціни зросли на 43,3% (2014 25%), що стало найвищим показником після 2000 року, валовий внутрішній продукт скоротився на 10% (2014-7%). Несприятливі умови на ринках, на яких Україна своїми основними товарами, продовжували впливати на девальвацію української гривні стосовно основних іноземних валют. Суттєвий рівень невизначеності та негативних очікувань серед економічних агентів за таких макроекономічних умов призвели до досить стриманого характеру кредитування. Водночас курсова переоцінка активів та зобов'язань банків через зниження курсу гривні до основних іноземних валют зумовила збільшення основних показників грошово-кредитного ринку. При існуючих політичних та економічних умовах емітент у своїй діяльності протягом року наражався на значні ризики, зокрема кредитний. Внаслідок погіршення економічної ситуації, погіршилася платоспроможність позичальників та зріс обсяг проблемної заборгованості, що зумовило зростання витрат на збільшення обсягів відрахувань у резервів на знецінення кредитів. Керівництво визначило резерви на знецінення кредитів з урахуванням складної політичної та економічної ситуації та прогнозів станом на кінець звітного періоду і застосувало модель понесених збитків, як того вимагають відповідні стандарти бухгалтерського обліку. Ці стандарти вимагають визнавати збитки від знецінення, які були понесені внаслідок минулих подій, і забороняють визнавати збитки, які можуть виникнути у зв'язку з майбутніми подіями, незалежно від того, наскільки ці майбутні події є ймовірними. Див. Примітку 4. Позичальники Банку також відчували наслідки кризи, що в свою чергу вплинуло на їх здатність погашати борги. Погіршення економічних умов, в яких працюють позичальники емітента, було відображено у переглянутих прогнозах очікуваних майбутніх грошових потоків в оцінці знецінення. Сума резерву на знецінені кредити визначена на підставі здійснених керівництвом оцінок цих активів станом на кінець звітного періоду після належного врахування грошових потоків, які можуть виникнути у результаті звернення стягнення на предмет застави за вирахуванням витрат на отримання та продаж застави. Нестабільна ситуація надзвичайно негативно вплинула на український ринок багатьох видів застави, особливо нерухомого майна, що стало причиною падіння ліквідності окремих

категорій активів. У деяких випадках емітент також зазнавав непередбачених затримок у відшкодуванні вартості застави. У результаті, фактична вартість реалізації застави після звернення стягнення на предмет застави у майбутньому може відрізнятись від вартості, визначеної для цілей оціночного розрахунку резервів на знецінення у кінці звітного періоду. Майбутні макроекономічні очікування в наступні 12 місяців це зменшення обсягів виробництва товарів і послуг в Україні, зростання споживчих цін яке пов'язане з обмінним курсом, посилення девальваційних очікувань. Керівництво впевнене, що воно вживає усіх необхідних заходів для забезпечення стабільної діяльності емітента в сучасних умовах, які склались у бізнесі та економіці. Однак подальше погіршення ситуації в країні, може мати негативний вплив на результати і фінансовий стан Банку. Наразі неможливо визначити, яким саме може бути цей вплив.

У період з 01.01.2015р.по 31.12.2015р. загальна сума сплачених штрафів та пені складає 13323,61 грн., з якої штрафні санкції та пеня за порушення податкового законодавства становить 436,88 грн.: 1). 12.02.2015 м/о 604 сума 5100грн. - штраф за порушення вимог законодавства у сфері фінансового моніторингу згідно Рішення НБУ від 05.02.2015 №43. 2). 14.07.2015 м/о 63 сума 2040,00грн.- штраф за порушення валютного законодавства згідно Постанови НБУ від 06.07.2015 №7. 3). 12.02.2015 м/о 601 сума 1700,00грн.- штраф за порушення вимог законодавства у сфері фінансового моніторингу згідно Рішення НБУ від 05.02.2015 №43. 4). 12.02.2015 м/о 603 сума 1700,00грн.- штраф за порушення вимог законодавства у сфері фінансового моніторингу згідно Рішення НБУ від 05.02.2015 №43. 5). 26.05.2015 м/о 232 сума 1700,00грн.- штраф за порушення валютного законодавства згідно Постанови НБУ від 21.05.2015 №4БТ. 6). 05.08.2015 м/о 909 сума 26,00грн.- штраф за податком на додану вартість за результатом подання уточнюючого розрахунку за 01.2015р 7). 05.08.2015 м/о 914 сума 100,00грн.- пеня за податком на додану вартість за результатом подання уточнюючого розрахунку за 01.2015р. 8). 30.11.2015 м/о 15373 сума 97,41грн.- штраф з ПДВ згідно Акту №5269/26-56-11-01-18 від 23.11.2015р. 9). 06.11.2015 м/о 1090 сума 34,00грн.- штраф за податком на додану вартість за результатом подання уточнюючого розрахунку за 09.2015р 10). 21.09.2015 м/о 1 сума 179,47грн. - повернення страхових коштів не прийнятих до зарахування витрат - 179,47,згідно Рішення №57-П від 11.09.2015 р.

Станом на 01.01.2016р. структура фінансування діяльності емітента наступна:

Ресурси Обсяг, тис.грн Структура

Кошти банків 11,4 0,0%

Кошти клієнтів 981 553,7 79,3%

Кошти ДІУ 21 390,8 1,5%

Інші зобов'язання 33 800,3 2,7%

Власний капітал 200 547,4 16,2%

ВСЬОГО 1 237 303,5 100,0%

Основним джерелом фінансування є залучені кошти клієнтів (79,3%) як на умовах строкових депозитних вкладів, так і у вигляді залишків на поточних рахунках.

Значну частину у пасивах емітента займає власний капітал – 16,2% (при загальноприйнятій нормі не менше 10%). Рівень капіталізації достатній. Нормативи Національного банку України щодо рівня капіталізації та ліквідності виконуються.

На даний момент Банк продовжує роботу над збереженням клієнтської бази, стабілізацією обсягу залучених ресурсів, збільшення їх строковості та зниження вартості їх залучення.

Важливим напрямком роботи також є підвищення рівня диверсифікації ресурсної бази.

Станом на 31.12.2015 укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) не має.

Основні напрямки діяльності Банку:

- забезпечення комплексного кредитного, розрахункового, касового та іншого банківського обслуговування підприємств, установ і організацій усіх форм власності та фізичних осіб;
- сприяння розвитку міжгалузевих та міжрегіональних виробничих зв'язків та міжнародного співробітництва;
- сприяння розвитку малого бізнесу та підприємництва;
- сприяння залучення іноземних інвестицій.

Стратегія ПАТ «ЮНЕКС БАНК» направлена на оптимізацію діяльності та зміцнення бізнес-позицій Банку з огляду особливостей сучасних економічних умов.

Відповідно до обраної стратегії, основною метою діяльності є позиціонування Банку як універсального фінансового закладу, що обслуговує підприємства великого, середнього та малого бізнесу, фізичних осіб по всій території України.

Основні завдання, які стоять перед Банком:

- оптимізація обсягів та структури активів та прибутку Банку;
- використання сучасних технологій – надання гарантовано якісного банківського обслуговування;
- зважений фінансовий менеджмент під час формування і управління структурою активів та пасивів, ефективне управління співвідношенням окремих джерел та видів зобов'язань, формування оптимальної структури балансу, підвищення платоспроможності та зміцнення фінансової стійкості банку;
- диверсифікація діяльності на різних напрямках з метою зниження рівня банківських ризиків;
- зважена цінова (тарифна) політика під час впровадження банківських продуктів та послуг на ринок;
- політика відкритості і прозорості для клієнтів;
- забезпечення умов діяльності Банку як стабільного фінансового інституту;
- універсалізація банківської діяльності;
- концентрації на цільових сегментах ринку для кожного виду діяльності;
- оптимізація та підвищення ефективності регіональної мережі.

Прямуючи до максимальної відкритості, Банк вважає за необхідне оголосити і чітко дотримуватися у своїй діяльності таких принципів:

- Банк орієнтується на світові стандарти обслуговування клієнтів і рівною мірою цінує кожного із них;
- Банк дотримується законів, етичних норм і правил чесного ведення бізнесу, незаперечно виконує свої зобов'язання і дорожить своєю репутацією;
- Банк зберігає нейтралітет у відношенні політичних партій і напрямків і здійснює свою діяльність, насамперед, в інтересах вкладників, клієнтів і акціонерів ;
- Банк декларує себе як універсальний галузевий фінансовий заклад, що обслуговує підприємства великого та середнього бізнесу по всій території України.

Банк відмовляється від участі та фінансування проектів, що несуть у собі соціальну або екологічну загрозу для регіонів України. Розвиваючи нові напрямки діяльності, продукти і послуги, Банк виходить із принципу розумної обережності. Банк дорожить своїми співробітниками і створює умови, в яких кожний працюючий може максимально реалізувати свої можливості.

Банк має право вчиняти будь-які правочини, необхідні для надання ним банківських та інших фінансових послуг та здійснення іншої діяльності

Галузь в якій працює емітент є досить консервативною та характеризується високим рівнем контролю та регулювання зі сторони Національного банку України. В зв'язку з цим витрати емітента щодо досліджень та розробок є незначними і обмежуються поточним фінансуванням роботи відповідних підрозділів у штаті Банку та періодичними маркетинговими дослідженнями з мінімальним бюджетом.

Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента відсутні.

Основні показники діяльності емітента у тис. грн. за останні три роки наступні:

Показники 01.01.2013 01.01.2014 01.01.2015 01.01.2016

Активи 1 303 183,92 1 901 008,99 1 648 956,06 1 237 303,51

Кред.-інв.порф. (нет.) 1 002 958,76 1 420 699,37 1 311 722,57 871 881,90

Кошти клієнтів 882 967,83 1 427 295,37 1 224 594,62 1 002 944,48

Власний капітал 342 371,63 343 852,59 339 096,41 200 547,39

Чистий операц.дох. 72 008,54 90 548,00 88 096,86 92 635,30

Результат до рез. без врах.переоцінки -12 340,51 10 736,06 1 492,44 20 038,81

Фінансовий результ. 300,05 1 411,95 -5 045,25 -70 043,74

Кількість відділень 35 36 33 29

Незважаючи на скорочення чистих активів, емітент підтримує стабільний рівень чистого операційного доходу та нарощує результат до переоцінки та резервів (за рахунок оптимізації управління активами та пасивами). Негативний фінансовий результат було спричинено впливом переоцінки торгової позиції (на 41,9 млн.грн.) та істотним доформуванням резервів під активні операції (48,7 млн.грн.)

Фінансовий стан емітента стабільний, рівень ризику – помірний. Протягом 2012-2015рр. рейтингові агентства підвищили кредитний рейтинг ПАТ «ЮНЕКС БАНК» з рівня «uaBBB-» до рівня «uaBBB+», прогноз «стабільний».

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	34704	33952	36250	29640	70954	63592
будівлі та споруди	29175	27830	35749	29428	64924	57258
машини та обладнання	4316	5221	321	32	4637	5253
транспортні засоби	577	471	180	180	757	651
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	636	430	0	0	636	430
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	34704	33952	36250	29640	70954	63592
Опис	Станом на 31 грудня 2015 року балансова вартість приміщень складала б 2952 тисяч гривень (на 31 грудня 2014 року – 3040 тисяч гривень), якби активи обліковувалися за первісною вартістю за вирахуванням амортизації. На балансі Банку обліковуються основні засоби, що розміщені в зоні АТО, а саме в м. Луганськ. За якими визнано 100% зменшення корисності даних об'єктів на загальну суму 80 тисяч гривень. Станом на 31 грудня 2015 року до складу приміщень та обладнання включені повністю амортизовані активи у сумі 7 185 тисяч гривень, (на 31 грудня 2014 року – 6 775 тисяч гривень). Станом на 31 грудня 2015 року до складу нематеріальних активів включені повністю амортизовані активи у сумі 795 тисяч гривень (на 31 грудня 2014 року – 768 тисяч гривень). Банк продовжує використовувати ці активи. В 2015 році Банком було переведено активи, утримувані для продажу, до складу основних засобів за справедливою вартістю, що становить 3 022 тисячі гривень. Обмежень, стосовно використання основних засобів та нематеріальних активів станом на 31 грудня 2015 року не має. Оформлених у заставу основних засобів та не нематеріальних активів станом на 31 грудня 2015 року не має.					

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	1380	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	1035376	X	X
Усього зобов'язань	X	1036756	X	X
Опис:	В рядку « Інші зобов'язання» включено: Кошти банків – 11 тис.грн; Кошти клієнтів -1027951 тис.грн; Резерви за зобов'язаннями з кредитування – 1937 тис.грн; Інші фінансові та не фінансові зобов'язання – 5 477 тис.грн.			

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
26.03.2015	26.03.2015	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
17.04.2015	20.04.2015	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
01.07.2015	02.07.2015	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
03.11.2015	03.11.2015	Інформація про зміну власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків голосуючих акцій

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту).

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Аудиторська фірма у вигляді товариства з обмеженою відповідальністю «Інтер - аудит»
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	30634365
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	01023 Україна м. Київ д/н місто Київ б-р Л. Українки, буд. 10, к. 61
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	2248 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	316 П 000316 30.11.2015 до 24 вересня 2020 р
Текст аудиторського висновку (звіту)	
АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК /звіт незалежного аудитора/ Аудиторської фірми у вигляді товариства з обмеженою відповідальністю «Інтер-аудит» за результатами аудиту річної фінансової звітності ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК» станом на кінець дня 31 грудня 2015 року № 794/1 «14» квітня 2016 року, м. Київ Цей висновок (звіт) адресується : Керівництву ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК»; Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку. І. Вступний параграф Основні відомості про емітента: -повне найменування: ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ЮНЕКС БАНК»; -код за ЄДРПОУ: 20023569; -місцезнаходження: Україна, 04070, м. Київ, вул. Почайнинська, 38; -дата державної реєстрації: 03 грудня 1993 року . І.Звіт щодо Фінансової звітності Ми провели аудит Фінансової звітності ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК» (далі –ПАТ «ЮНЕКС БАНК», Банк), що додається, яка включає: Звіт про фінансовий стан на 31 грудня 2015 року, Звіт про прибутки і збитки та інші сукупні доходи, Звіт про зміну у власному капіталі, Звіт про рух грошових коштів за прямим методом за рік, що закінчився на зазначену дату, стислий виклад суттєвих облікових політик та інші пояснювальні примітки (далі – Річна фінансова звітність, Фінансові звіти).	

Відповідальність управлінського персоналу за Фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання та достовірне подання цієї фінансової звітності у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності, нормативно-правових актів Національного банку України та за такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання Фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Відповідальність аудитора

Відповідальністю аудитора є висловлення думки щодо цієї Фінансової звітності на основі результатів аудиту. Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що Фінансова звітність не містить суттєвих викривлень.

Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум і розкриттів у Фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень Фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання Банком Фінансової звітності з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам. Аудит включає також оцінку відповідності використання облікової політики, прийнятності облікових оцінок, зроблених управлінським персоналом, та загального подання Фінансової звітності.

Ми вважаємо, що отримали достатні і належні аудиторські докази для висловлення нашої умовно-позитивної думки.

Підстава для висловлення умовно-позитивної думки

Зважаючи на негативні наслідки впливу політичної ситуації на економіку України, а також з урахуванням продовження впливу на фінансовий стан банків таких чинників, як відсутність чітких економічно обґрунтованих прогнозів щодо змін вартості енергоносіїв, іншої продукції та товарів, скорочення державного фінансування в умовах погіршення фінансових результатів підприємств (що обумовлює низький внутрішній інвестиційний попит), невизначеність з перспективами коливань цін на ринку нерухомості, ми не можемо зробити висновок щодо сукупного впливу цих обставин (окремо або разом) на фінансовий стан Банку протягом наступних дванадцяти місяців.

Однак, управлінський персонал Банку вважає, що розроблені та застосовані в Банку процедури та заходи щодо мінімізації впливу вищенаведених економічних та політичних обставин на діяльність Банку у поточному фінансовому році, є достатніми для забезпечення діяльності Банку на безперервній основі.

Умовно-позитивна думка

На нашу думку, за винятком можливого впливу питання, про яке йдеться у параграфі «Підстава для висловлення умовно – позитивної думки», Фінансова звітність відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК» станом на кінець дня 31 грудня 2015 року, його фінансові результати, рух власного капіталу, рух грошових коштів за рік, що закінчився на зазначену дату, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Додаткова інформація щодо елементів Аудиторського висновку /звіту незалежного аудитора/ за наслідками проведення аудиту Річної фінансової звітності Банку за 2015 рік, на яку ми вважаємо за доцільне привернути увагу для кращого розуміння фінансового стану та фінансових показників діяльності Банку, наведена в окремому розділі цього Звіту: «Висновок (Звіт) про іншу важливу інформацію щодо фінансової звітності».

Генеральний директор Аудиторської фірми ТОВ «Інтер-аудит» Денисюк О.В.

Свідоцтво про внесення в Реєстр суб'єктів аудиторської діяльності від 26.01.2001 р. №2248 (продовжено рішенням Аудиторської палати України від 24.09.15 р. №315/3 – до 24.09.20р.). Свідоцтво Національного банку України про включення до Реєстру аудиторських фірм, які мають право на проведення аудиторських перевірок банків від 17.09.2012 року №0000007 (строком дії до 17.09.2017 року). Сертифікат аудитора банків Аудиторської палати України №0019 (термін чинності продовжено Рішенням Аудиторської палати України від 24.12.2014 № 304/2 – до 01.01.2020). Свідоцтво про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів реєстраційний номер 316 Серія П № 000316 (строком дії до 24.09.20р.)

«14» квітня 2016 року, м. Київ

II. Висновок (Звіт) про іншу важливу інформацію щодо фінансової звітності

Цей Висновок (Звіт) є розділом висновку (Звіту незалежного аудитора) №794/1 від «14» квітня 2016 року та складений відповідно до вимог законодавства України, нормативних актів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, Міжнародних стандартів аудиту Міжнародної федерації бухгалтерів (IFAC), прийнятими в якості Національних стандартів аудиту згідно з рішенням Аудиторської палати України від 18.04.2003 № 122/2. Питання, викладені нижче, розглядалися лише в рамках проведеного нами аудиту фінансової звітності Банку за 2015 рік, на основі вибіркового тестування та принципу суттєвості відповідно до вимог Міжнародних стандартів аудиту.

Застосовані нами процедури не мали за мету визначити всі недоліки або інші порушення і, таким чином, вони не мають розглядатись як свідчення про відсутність будь-яких недоліків та/або порушень у ПУБЛІЧНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВІ «ЮНЕКС БАНК».

Розкриття інформації за видами активів

Активи Банку станом на кінець дня 31 грудня 2015 року становили 1 237 304 тис. грн. і в порівнянні з даними на кінець дня 31 грудня 2014 року зменшились на 21,71% (або на 343 008 тис. грн. в абсолютному значенні). Зміни в структурі активів в порівнянні з минулим роком, відбулось в основному за рахунок:

- зменшення обсягу кредитів та заборгованості клієнтів на суму 344 928 тис. грн. (або на 28,59%);
- зменшення обсягу інвестиційних цінних паперів які оцінюються за справедливою вартістю з відображенням переоцінки як прибутку або збитку на суму 50 157 тис. грн. (або на 100,00%);
- зменшення грошових коштів та їх еквівалентів на суму 47 362 тис. грн. (або на 20,55%);
- збільшення коштів в інших банках та НБУ на суму 102 072 тис. грн. (або на 274,09%).

На нашу думку, розкриття інформації за видами активів подано в Фінансовій звітності Банку достовірно та повно. Оцінка та класифікація активів ПАТ «ЮНЕКС БАНК» проводиться у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Розкриття інформації про зобов'язання

Станом на кінець дня 31 грудня 2015 року зобов'язання ПАТ «ЮНЕКС БАНК» становили 1 036 756 тис. грн. та зменшились за рік на 20,84% (на 272 878 тис. грн. в абсолютному значенні).

Зміна розміру зобов'язань в порівнянні з минулим роком відбулась в основному за рахунок:

- зменшення обсягу коштів клієнтів на суму 240 458 тис. грн. (або на 18,96%);
- зменшення обсягу коштів Національного банку України на суму 32 049 тис. грн. (або на 100%).

На нашу думку, розкриття інформації за видами зобов'язань подано в Фінансовій звітності Банку достовірно та повно. Оцінка та класифікація зобов'язань ПАТ «ЮНЕКС БАНК» проводиться у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Розкриття інформації про власний капітал

Станом на кінець дня 31 грудня 2015 року капітал Банку становив 200 548 тис. грн. і зменшився в порівнянні з даними на кінець минулого року на 25,91% (або на 70 130 тис. грн. в абсолютному значенні).

Капітал Банку сформовано за рахунок акціонерного капіталу (у розмірі 292 000 тис. грн.), емісійного доходу (у розмірі 4 161 тис. грн.), резерву переоцінки інвестиційних цінних паперів для подальшого продажу у розмірі (-144) тис. грн., непокритого збитку у розмірі (-95 469) тис. грн..

Станом на кінець дня 31.12.2015 року сплачений та зареєстрований Статутний капітал Банку складає 292 000 тис. грн..

Статутний капітал Банку розподілений на 292 000 тис. штук простих іменних акцій номінальною вартістю 1 грн. кожна. Всі акції Банку зареєстровані, випущені та повністю сплачені. Протягом звітного періоду змін в статутному капіталі не відбувалось.

Розмір статутного капіталу перевищує встановлені законодавством України вимоги щодо мінімального розміру статутного капіталу.

На нашу думку, розкриття інформації про власний капітал в звіті Банку «Звіт про фінансовий стан (Баланс) на 31 грудня 2015 року» здійснено у відповідності до вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Розкриття інформації про вартість чистих активів

Вартість чистих активів на кінець дня 31 грудня 2015 року є меншою статутного капіталу, що наражає Банк на ризики, встановлені в частині третій статті 155 Цивільного кодексу України.

Розкриття інформації про збиток

За результатами діяльності за 2015 фінансовий рік Банк отримав збиток до оподаткування у розмірі 70 495 тис. грн..

Доходи за 2015 рік становлять 247 271 тис. грн. та мають наступну структуру:

- Процентні доходи – 217 873 тис. грн. (88,11% від загальних доходів);
- Доходи за виплатами та комісійними – 18 665 тис. грн. (7,55% від загальних доходів);
- Прибутки мінус збитки від торгових операцій з іноземною валютою – 7 919 тис. грн. (3,20% від загальних доходів);
- Інші операційні доходи – 2 814 тис. грн. (1,14% від загальних доходів).

Найбільшу частину в доходах складають процентні доходи, що пов'язано з політикою Банку, спрямованою на підвищення прибутковості капіталу.

Витрати Банку за 2015 рік складають 317 766 тис. грн., та мають наступну структуру:

- Процентні витрати – 147 516 тис. грн. (46,42% в структурі витрат);
- Адміністративні та інші операційні витрати – 72 188 тис. грн. (22,72% в структурі витрат);
- Резерв на знецінення кредитів – 43 944 тис. грн. (13,83% в структурі витрат);
- Прибутки мінус збитки від реалізації інвестиційних цінних паперів для подальшого продажу – 27 427 тис. грн. (8,63% в структурі витрат);
- Прибутки мінус збитки від переоцінки іноземної валюти – 14 434 тис. грн. (4,54% в структурі витрат);
- Витрати за виплатами та комісійними – 6 745 тис. грн. (2,12% в структурі витрат);
- Відрахування до резерву під знецінення дебіторської заборгованості та інших фінансових активів – 2 776 тис. грн. (0,87% в структурі витрат);
- Відрахування до резервів за зобов'язаннями – 1 937 тис. грн. (0,61% в структурі витрат);
- Збитки мінус прибутки від похідних фінансових інструментів – 799 тис. грн. (0,25% в структурі витрат).

Найбільшу частину у витратах складають процентні витрати та адміністративні та інші операційні витрати, що є звичним для банківської діяльності.

Розкриття інформації про дії, які відбулися протягом звітного періоду та можуть вплинути на фінансово-господарський стан емітента та призвести до значної зміни вартості його цінних паперів, визначених частиною першою статті 41 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок».

1. Інформація щодо зміни власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків голосуючих акцій:

03 листопада 2015 року ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ЮНЕКС БАНК», отримало від акціонера Банку що має істотну участь у статутному капіталі Банку - ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЧЕЛСІ» лист №15-03/11/15 та виписку про стан його рахунку в цінних паперах станом на 02.11.2015р, з яких стало відомо, що на рахунку власника відбулися такі зміни: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЧЕЛСІ», код за ЄДРПОУ 32692795, місцезнаходження: Україна, 50065, Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг, вул. Революційна, 17, що мало 287 163 237 (Двісті вісімдесят сім мільйонів сто шістдесят три тисячі двісті тридцять сім) простих іменних акцій Банку номінальною вартістю 1 (одна) гривня кожна (98,3436% від статутного капіталу Банку), збільшило пакет акцій емітента і володіє 288 663 237 (Двісті вісімдесят вісім мільйонів шістсот шістдесят три тисячі двісті тридцять сім) простих іменних акцій Банку номінальною вартістю 1 (одна) гривня кожна (98,8573% від статутного капіталу Банку).

2. Інформація щодо зміни складу посадових осіб ПАТ «ЮНЕКС БАНК» протягом 2015 року:

а) Рішенням Комісії Національного банку України з питань нагляду та регулювання діяльності банків, нагляду (оверсайта) платіжних систем від 19 березня 2015 року №104 погоджено Тимофєєва Анатолія Вадимовича виконуючим обов'язки Голови Правління ПАТ «ЮНЕКС БАНК». Тимофєєв Анатолій Вадимович заступив на посаду виконуючого обов'язки Голови Правління Банку згідно письмової згоди Національного банку України від 25.03.2015р. №24-00011/19966, отриманої Банком 26.03.2015р. та Наказу №33-26-01-о/с від 26.03.2015р. на строк - до припинення повноважень (переобрання) виконуючого обов'язки Голови Правління Спостережною Радою Банку.

б) Рішенням річних Загальних зборів акціонерів ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», що відбулися 17 квітня 2015 року (Протокол №31 від 17.04.2015) достроково припинені з 17.04.2015 повноваження усіх членів та Голови Спостережної ради Банку, що була сформована на річних Загальних зборах акціонерів Банку 18.04.2014 та припинено повноваження:

- Голови Спостережної ради ПАТ «ЮНЕКС БАНК» - Товариства з обмеженою відповідальністю «ЧЕЛСІ», код ЄДРПОУ 32692795, місцезнаходження: Україна, 50065, Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг, вул. Революційна, 17. Термін перебування на посаді з 18.04.2014 по 17.04.2015.

- Члена Спостережної ради ПАТ «ЮНЕКС БАНК» - Товариства з обмеженою відповідальністю «ПЕРШЕ РЕЄСТРАЦІЙНЕ БЮРО», код ЄДРПОУ 33575999, місцезнаходження: Україна, 50027, Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг, вул. Димитрова, будинок 61, оф.38. Термін перебування на посаді з 18.04.2014 по 17.04.2015.

- Члена Спостережної ради ПАТ «ЮНЕКС БАНК» - Товариства з обмеженою відповідальністю «СУДОРЕМОНТ ПЛЮС», код ЄДРПОУ 36473861, місцезнаходження: Україна, 04080, м. Київ, вул. Фрунзе, буд. 19-21. Термін перебування на посаді з 18.04.2014 по 17.04.2015.

в) Рішенням річних Загальних зборів акціонерів ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», що відбулися 17 квітня 2015 року (Протокол №31 від 17.04.2015) достроково припинені з 17.04.2015 повноваження усіх членів та Голови Ревізійної комісії Банку, що була сформована на річних Загальних зборах акціонерів Банку 18.04.2014 та припинено повноваження:

- Голови Ревізійної комісії ПАТ «ЮНЕКС БАНК» - Бойченко Жанни Іванівни. Перебувала на посаді з 18.04.2014 по 17.04.2015.

- Члена Ревізійної комісії ПАТ «ЮНЕКС БАНК» - Молодецької Олени Миколаївни. Перебувала на посаді з 18.04.2014 по 17.04.2015.

- Члена Ревізійної комісії ПАТ «ЮНЕКС БАНК» - Серьогіної Ольги Афанасіївни. Перебувала на посаді з 18.04.2014 по 17.04.2015.

г) Шляхом кумулятивного голосування обрані члени Спостережної ради Банку. Рішенням річних Загальних зборів акціонерів ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», що відбулися 17 квітня 2015 року (Протокол №31 від 17.04.2015) обрано з 17.04.2015 на посаду:

- Голови Спостережної ради ПАТ «ЮНЕКС БАНК» - Дзятка Дмитра Ярославовича. Обрано за рішенням акціонерів Банку на три роки з правом переобиратися необмежену кількість разів.

- Члена Спостережної ради ПАТ «ЮНЕКС БАНК» - Молодецьку Олену Миколаївну. Обрано за рішенням акціонерів Банку на три роки з правом переобиратися необмежену кількість разів.

- Члена Спостережної ради ПАТ «ЮНЕКС БАНК» - Падалку Дмитра Володимировича. Обрано за рішенням акціонерів Банку на три роки з правом переобиратися необмежену кількість разів.

- Члена Спостережної ради ПАТ «ЮНЕКС БАНК» - Чернегу Василя Павловича. Обрано за рішенням акціонерів Банку на три роки з правом переобиратися необмежену кількість разів.

- Члена Спостережної ради ПАТ «ЮНЕКС БАНК» - Просенюка Сергія Миколайовича. Обрано за рішенням акціонерів Банку на три роки з правом переобиратися необмежену кількість разів.

д) Шляхом кумулятивного голосування обрані члени Ревізійної комісії Банку.

Рішенням річних Загальних зборів акціонерів ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», що відбулися 17 квітня 2015 року (Протокол №31 від 17.04.2015) обрано з 17.04.2015 на посаду:

- Голови Ревізійної комісії ПАТ «ЮНЕКС БАНК» - Бойченко Жанну Іванівну. Обрано за рішенням акціонерів Банку на три роки з правом переобиратися необмежену кількість разів.

- Члена Ревізійної комісії ПАТ «ЮНЕКС БАНК» - Серьогіну Ольгу Афанасіївну. Обрано за рішенням акціонерів Банку на три роки з правом переобирання необмежену кількість разів.

- Члена Ревізійної комісії ПАТ «ЮНЕКС БАНК» - Дегтярьова Максима Валерійовича. Обрано за рішенням акціонерів Банку на три роки з правом переобирання необмежену кількість разів.

е) В зв'язку з введенням до організаційної структури ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК» посади заступника Голови Правління з ризиків, Рішенням Спостережної ради ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (протокол №16 від 01 липня 2015 року) з 02 липня 2015 року призначено Потужного Дмитра Євгеновича заступником Голови Правління з ризиків, членом Правління ПАТ «ЮНЕКС БАНК» за посадою на строк - до 01 липня 2018 року.

Дотримання вимог ліквідності професійних учасників фондового ринку, для яких ці показники визначені Комісією.

Для Банку Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку не встановлені вимоги щодо показників ліквідності.

Забезпечення випуску цінних паперів відповідно до законодавства України (вид, розмір та опис забезпечення за цінними паперами).

Банк не здійснював випуск цінних паперів, які вимагають забезпечення, та не оголошував про намір такого випуску.

Відповідність іпотечного покриття іпотечних облігацій даним реєстру іпотечного покриття відповідно до Закону України «Про іпотечні облігації».

ПАТ «ЮНЕКС БАНК» не здійснював випуск іпотечних облігацій та не оголошував про намір такого випуску.

Розкриття інформації стосовно стану виконання зобов'язань за борговими та іпотечними цінними паперами.

Станом на 31 грудня 2014 року на балансі не обліковуються боргові та іпотечні цінні папери.

Розкриття додаткової інформації:

1.1. Виконання значних правочинів

Протягом звітного періоду Банк не укладав значних правочинів.

1.2. Стан корпоративного управління та внутрішнього аудиту

Відповідно до Статуту діючими органами управління Банку є Загальні збори, Спостережна Рада та Правління.

Органом контролю за діяльністю Банку є Ревізійна комісія Банку та внутрішній аудит Банку. Посадовими особами органів управління Банку визнаються Голова та члени Правління Банку, а також Голова та члени Спостережної Ради.

Для представництва інтересів акціонерів Банку в період між проведенням Загальних Зборів, а також контролю і регулювання діяльності Правління Банку, створена Спостережна Рада, що діє на підставі Статуту та «Положення про Спостережну раду», затвердженого Загальними зборами акціонерів від 17 квітня 2015 року (Протокол № 31).

Головною метою запровадження системи моніторингу та контролю за діяльністю Банку є захист інвестицій акціонерів та активів Банку. Моніторинг та контроль за діяльністю Банку здійснюється Спостережною Радою, Ревізійною комісією, Управлінням внутрішнього аудиту Банку, а також незалежною аудиторською компанією.

Спостережна Рада та Правління тісно співпрацюють в інтересах Банку. Статутом Банку передбачається такий розподіл повноважень між Спостережною Радою та Правлінням, який забезпечує найкраще використання професійного потенціалу менеджерів за умови їх підзвітності акціонерам Банку.

У банку не створено спеціальну посаду корпоративного секретаря.

Станом на кінець дня 31 грудня 2015 року робота служби внутрішнього аудиту регулювалась наступними внутрішніми документами Банку:

- Положенням про Управління внутрішнього аудиту ПАТ «ЮНЕКС БАНК», затвердженого Рішенням Спостережної Ради від 26 червня 2015 року (Протокол № 14);
- Положенням про відділ внутрішнього аудиту Управління внутрішнього аудиту, затвердженого Рішенням Спостережної Ради ПАТ «ЮНЕКС БАНК» від 03 червня 2013 року (Протокол № 30);
- Порядком проведення внутрішнього аудиту в ПАТ «ЮНЕКС БАНК», затвердженого Рішенням Спостережної Ради ПАТ «ЮНЕКС БАНК» від 15 грудня 2014 року (Протокол № 66);
- посадовими інструкціями працівників служби.

Положення визначають порядок діяльності служби внутрішнього аудиту ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», його структуру, основні завдання, функції та порядок взаємодії з іншими підрозділами Банку.

У звітному періоді Управління внутрішнього аудиту підпорядковувався безпосередньо Спостережній Раді ПАТ «ЮНЕКС БАНК».

Головним завданням Управління внутрішнього аудиту є здійснення неупередженої та об'єктивної оцінки фінансової, операційної, інших систем і процедур контролю в Банку, оцінка та аналіз виконання посадовими особами і персоналом Банку Статуту, внутрішніх положень Банку щодо проведення операцій в обсягах наданої Національним банком України банківської ліцензії або дозволу на окремі банківські операції; нагляд за поточною діяльністю Банку; контроль за мінімізацією ризиків у активних операціях Банку; перевірка результатів поточної фінансової діяльності, контроль ефективного використання та збереження банківських ресурсів та інші.

Відповідно до рішення Комісії Національного банку України з питань нагляду та регулювання діяльності банківських установ від 25 серпня 2005 року № 0525 погоджено призначення Дзись Наталії Георгіївни на посаду начальника відділу внутрішнього аудиту.

План роботи служби внутрішнього аудиту ПАТ «ЮНЕКС БАНК» на 1 півріччя 2015 року було затверджено Спостережною радою Банку 29.12.2014 (Протокол №73). План роботи служби внутрішнього аудиту ПАТ «ЮНЕКС БАНК» на друге півріччя було затверджено Спостережною радою Банку 26.06.2015 (Протокол №14). Графік проведення перевірок відділу внутрішнього аудиту відповідає затвердженому плану. Враховуючи викладене, ми вважаємо, що: -процедури аудиту, які здійснює Служба внутрішнього аудиту, відповідають нормативно-правовим актам Національного банку України; -процедури внутрішнього контролю та аудиту протягом 2015 року, які здійснює Служба внутрішнього аудиту, в цілому відповідають нормативно-правовим актам Національного банку України та забезпечують адекватний контроль за ризиками Банку, однак існує потреба в посиленні контролю з боку керівництва за виконанням наданих аудитом рекомендацій. 1.3. Оцінка ризиків суттєвого викривлення у фінансових звітах внаслідок шахрайських дій Ми розглянули отриману від Банку інформацію як у вигляді тверджень (пояснень) керівництва, так і у вигляді аудиторських доказів, як того вимагають від аудитора Міжнародні стандарти аудиту з метою попередження викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства. Відповідно до отриманих пояснень, які були розглянуті нами як того вимагають Міжнародні стандарти аудиту, керівництво не має інформації про відомі факти шахрайства або підозри у шахрайстві, що можуть вплинути на діяльність Банку. Ми також не отримали жодної іншої інформації про відомі факти таких дій з боку управлінського персоналу, працівників, відповідальних за фінансову інформацію або інших осіб. Інформація відповідно до вимог п. 4 ст. 75 Закону України «Про акціонерні товариства»: Протягом звітного періоду Банком були допущені порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності у Банку, які не мали суттєвого впливу на фінансово-господарську діяльність, та у зв'язку з чим Банку були сплачені штрафні санкції на загальну суму 13,3 тис. грн.. Основні відомості про аудитора (аудиторську фірму): - повне найменування: Аудиторська фірма у вигляді товариства з обмеженою відповідальністю «Інтер - аудит»; -номер та дата видачі Свідоцтва про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів: Свідоцтво про внесення в Реєстр суб'єктів аудиторської діяльності від 26.01.2001 р. №2248 (продовжено рішенням Аудиторської палати України від 24.09.15р. №315/3 – до 24.09.20р.); - номер, серія, дата видачі Свідоцтва про внесення до Реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів, виданого Комісією: Свідоцтва про внесення до Реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів від 30.11.2015 №000316 (строк дії свідоцтва з 30.11.2015 по 24.09.2020); - прізвище, ім'я, по батькові аудитора, який проводив аудиторську перевірку, та серія, номер, дата видачі Сертифіката аудитора, виданого АПУ: Генеральний директор Аудиторської фірми ТОВ «Інтер-аудит» Денисюк О.В. Сертифікат аудитора банків Аудиторської палати України №0019 (термін чинності продовжено Рішенням Аудиторської палати України від 24.12.2014 № 304/2 – до 01.01.2020); -місцезнаходження: 01023, м. Київ, бул. Л.Українки 10, к.61; -адреса для листування: 04073, м. Київ, проспект Московський,9, оф.1-204, 1-205, -телефон (факс): (044) 337-20-38; -дата і номер договору на проведення аудиту: № 817 від «02» жовтня 2015 року; -дата початку та дата закінчення проведення аудиту: 08.02.2016 – 14.04.2016. Генеральний директор Аудиторської фірми ТОВ «Інтер-аудит» Денисюк О.В. Свідоцтво про внесення в Реєстр суб'єктів аудиторської діяльності від 26.01.2001 р. №2248 (продовжено рішенням Аудиторської палати України від 24.09.15 р. №315/3 – до 24.09.20р.) Свідоцтво Національного банку України про включення до Реєстру аудиторських фірм, які мають право на проведення аудиторських перевірок банків від 17.09.2012 року №0000007 (строком дії до 17.09.2017 року) Сертифікат аудитора банків Аудиторської палати України №0019 (термін чинності продовжено Рішенням Аудиторської палати України від 24.12.2014 № 304/2 – до 01.01.2020) Свідоцтво про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів реєстраційний номер 316 Серія П № 000316 (строком дії до 24.09.20р.). «14» квітня 2016 року, м. Київ.	н/д
	н/д
	н\д

Інформація про стан корпоративного управління

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2015	2	1
2	2014	1	0
3	2013	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть): Інше не передбачено	Ні	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть): Інше не передбачено	Ні	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X

Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради	X	
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть): Іншого не було	Ні	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні)

Ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	5
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інше (запишіть)	У минулому році Спостережна рада ПАТ «ЮНЕКС БАНК» самооцінку не проводила	

н/д

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років?

65

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	У складі Спостережної ради ПАТ "ЮНЕКС БАНК" комітети не створені.	

Інші (запишіть)	н/д
-----------------	-----

н/д

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні)

Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою	X	
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (запишіть)	Інше внутрішніми документами ПАТ "ЮНЕКС БАНК" не передбачено	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть): Кандидатами в члени Спостережної ради Банку мають бути дієздатні фізичні особи з бездоганною діловою репутацією. Ознакою наявності бездоганної ділової репутації є відсутність нижченаведених фактів. Ознакою відсутності бездоганної ділової репутації фізичної особи є: - наявність судимості, яка не погашена і не знята в установленому законодавством порядку за злочинами, передбаченими розділом VII, статтями 199, 200, 209, 209-1, 212, 212-1, 258, 2585, статтями 366-1, 368, 368-2, 368-3, 368-4, 369, 369-2 Кримінального кодексу України; - неналежне виконання зобов'язань фінансового характеру щодо будь-якого банку або іншої юридичної чи фізичної особи (протягом останніх п'яти років), зокрема наявність фактів невиконання особою взятих на себе зобов'язань як учасника/інвестора щодо забезпечення внесення коштів для капіталізації банку; - кандидат обіймав не менше шести місяців посаду в органах управління банку протягом одного року до запровадження тимчасової адміністрації, ліквідації банку (застосовується протягом трьох років з дня настання події); - звільнення на вимогу Національного банку чи іншого державного органу; - звільнення за статтями 40 (пункти 2 - 4, 7, 8), 41 (крім пункту 5 частини першої цієї статті) Кодексу законів про працю України (протягом останніх п'яти років); - триває дія позбавлення прав обіймати певні посади або займатися певною діяльністю згідно з вироким суду; - неналежне виконання обов'язків як платника податків та зборів; - наявність інформації, що особа включена до переліку осіб, пов'язаних із здійсненням	X	

терористичної діяльності або стосовно яких застосовано міжнародні санкції, в установленому законодавством порядку; - застосування іноземними державами, міждержавними об'єднаннями, міжнародними організаціями або Україною санкцій до фізичної особи, які не скасовані; - установлення Правлінням Національного банку або Комісією Національного банку України з питань нагляду та регулювання діяльності банків, нагляду (оверсайта) платіжних систем відповідно до нормативно-правового акта Національного банку про застосування заходів впливу за порушення банківського законодавства факту здійснення банком, у якому фізична особа є (була) кінцевим бенефіціарним власником (контролером), ризикової діяльності, що загрожує інтересам вкладників чи інших кредиторів банку (застосовується протягом одного року з дня настання такої події); - особа піддана адміністративному стягненню за порушення вимог банківського законодавства, законодавства у сфері запобігання та протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом (застосовується протягом одного року з дня настання такої події). З метою виконання завдань, які покладаються на Спостережну раду, кандидати, які висувуються до її складу, повинні володіти знаннями та кваліфікацією, необхідними для виконання ними їхніх посадових обов'язків, зокрема як мінімум: - розуміти значні ризики, з якими працює або планує працювати Банк; - розуміти потреби Банку у капіталі; - бути спроможними оцінювати на регулярній основі ефективність і обережність дій Правління щодо управління операціями Банку і ризиками, на які наражається Банк. Не менш як на одну четверту Спостережна рада має складатися з осіб, які мають повну вищу освіту в галузі економіки або права. Інші члени Спостережної ради повинні мати повну вищу освіту та освіту в галузі менеджменту (управління). Хоча б один із членів Спостережної ради, який має освіту в галузі економіки або права, повинен мати досвід роботи в банківській системі на керівних посадах не менше трьох років.		
--	--	--

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	Інше внутрішніми документами ПАТ "ЮНЕКС БАНК" не передбачено	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)

так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії 3 осіб;

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 2

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Так	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	

Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства	X	
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку	X	
Інше (запишіть):	На вимогу Національного банку України розроблена "Облікова політика ПАТ "ЮНЕКС БАНК" в якій зазначені питання про акції товариства та порядок розподілу прибутку.	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Ні	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Ні	Ні	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	Інше не передбачене	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Причин змінювати не було	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства	X	
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Інші органи в минулому році не здійснювали перевірок	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X

За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради	X	
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Інших причин не було	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій	X	
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій	X	
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть): Іншого не було		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Не визначились

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Так

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: 12.11.2010 ; яким органом управління прийнятий: Кодекс корпоративного управління ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (далі – Кодекс), у перше був прийнятий рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів Банку 12 листопада 2010 року (протокол Загальних зборів акціонерів №26 від 12.11.2010). 15 квітня 2011 року був затверджений в новій редакції на підставі рішення річних Загальних зборів акціонерів (протокол № 27 від 15.04.2011). Остання редакція Кодексу була затверджена 17 квітня 2015 року рішенням річних Загальних зборів акціонерів (протокол № 31 від 17.04.2015).

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Так; укажіть яким чином його оприлюднено: Інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління оприлюднено на власній веб-сторінці Банку в мережі Інтернет http://unexbank.ua/site/page.php?lang=UA&id_part=745 шляхом розміщення на ній Кодексу корпоративного управління ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЮНЕКС БАНК".

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

Всі зазначені в Кодексі корпоративного управління принципи Банком дотримуються, а саме: 1)В Кодексі корпоративного управління закріплений абсолютний пріоритет дотримання захисту прав та законних інтересів акціонерів. Реалізація прав акціонерів гарантується статутом банку та прийнятому на підставі статуту положенням про загальні збори акціонерів. Акціонери банку перш за все реалізують свої права беручи участь в управлінні банком через участь в загальних зборах акціонерів, які відповідно до Статуту банку та положення про загальні збори акціонерів є вищим органом управління банку. Крім того, акціонери мають право відповідно до Статуту та внутрішніх положень бути обраними до складу Спостережної ради та Ревізійної комісії банку. У відповідності до Статуту та внутрішніх положень банком в передбаченому порядку та строки розкриває акціонерам інформацію шляхом її розміщення на власній веб-сторінці в мережі Інтернет, повідомлення про проведення позачергових та річних загальних зборів акціонерів було направлено кожному акціонеру рекомендованим листом з повідомленням, надруковано в виданні «Бюлетень. Цінні папери.» В Статуті та внутрішніх положеннях закріплено право акціонерів вносити пропозиції до порядку денного. Результати голосування з кожного питання порядку денного закріплюються в протоколі про підсумки голосування, який доводиться до відома акціонерів шляхом розміщення на власній веб-сторінці банку в мережі Інтернет. В Статуті та внутрішніх положеннях закріплено право кожного акціонера на ознайомлення з матеріалами, документами з питань порядку денного загальних зборів та порядок і строки отримання дивідендів. 2)Забезпечення розмежування обов'язків і повноважень між органами управління Банку. Компетенція органів управління закріплена в Статуті та положеннях банку про загальні збори акціонерів, про правління, про спостережну раду. Повноваження органів управління чітко розділені та не дублюються. Загальні збори акціонерів як вищий орган банку може вирішувати будь-яке питання діяльності банку. Спостережна рада – орган який здійснює захист прав акціонерів та контролює діяльність Правління. Правління – виконавчий орган банку, який здійснює поточне керівництво та реалізацію стратегічних планів та цілей банку. Правління в передбаченому порядку звітує Спостережній раді та Загальним зборам акціонерів про стан справ в банку. 3)Забезпечення прозорості та своєчасного розкриття належної достовірної інформації. Підсумки діяльності Банку відображаються у щомісячних, квартальних і річних балансах, звітах про прибутки і збитки, а також в річному звіті. Затверджений Загальними зборами річний баланс і звіт про прибутки і збитки за формою та в строки,

встановлені Національним банком України, публікується у спеціальному виданні після підтвердження достовірності поданих в ньому відомостей зовнішнім аудитором. Банк веде власну веб-сторінку в мережі Інтернет, на якій розміщується інформація, що підлягає оприлюдненню відповідно до законодавства України. Достовірність інформації, яка розкривається Банком, забезпечується шляхом: - підготовки фінансової звітності за національними та міжнародними стандартами фінансової звітності; - проведення незалежного зовнішнього аудиту; - здійснення ефективного внутрішнього контролю. 4) Запобігання конфліктам інтересів. Керівний склад та працівники Банку уникають при виконанні своїх обов'язків конфлікту інтересів. У випадку виникнення конфлікту інтересів повинні відповідно повідомити про це Правління, Спостережну раду та Загальні збори акціонерів. 5) Забезпечення лояльності та відповідальності перед заінтересованими особами. При взаємодії з заінтересованими особами банк постійно прагне підвищувати свій професійний рівень, поліпшуючи якість продуктів та послуг, бере на себе відповідальність за свої дії та дотримання домовленостей, закріплених в угодах, з клієнтами, працівниками, контрагентами, органами державної влади та управління. 6) Забезпечення ефективного контролю за фінансовою діяльністю Банку та управлінням ризиками. В банку створено управління фінансів та ризиків, яке діє на підставі положення. В банку затверджено Політику управління ризиками. На постійній основі діють кредитний комітет, комітет з питань управління активами і пасивами, тарифний комітет. До процесу управління ризиками залучені всі структурні підрозділи: Спостережна рада та Правління банку, в межах своїх повноважень управління фінансів та ризиків, бек-офіси, фронт-офіси. Органами, що здійснюють контроль за фінансово-господарською діяльністю банку є Спостережна рада (діє комітет з фінансів та аудиту), в межах своїх повноважень, відділ внутрішнього аудиту, Ревізійна комісія в складі 3 осіб, яка діє на підставі положення про неї. Банк співпрацює з зовнішніми аудитором на підставі укладеного договору

Звіт про корпоративне управління*

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.

ПАТ «ЮНЕКС БАНК» здійснює свою діяльність з метою отримання прибутку та участі в економічному і соціальному розвитку України шляхом сприяння підприємництву, залучення вітчизняних та іноземних інвестицій, банківських технологій і техніки, удосконалення кредитно-фінансових та зовнішньоекономічних відносин. Фінансова політика Банку ґрунтується на принципах надійності, ефективності, прибутковості, оперативності, доступності та максимальної зручності для клієнтів.

2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік.

На протязі 2015 року склад власників істотної участі ПАТ «ЮНЕКС БАНК» залишався незмінним. Акціонером ПАТ «ЮНЕКС БАНК», що має істотну участь у капіталі банку є Товариство з обмеженою відповідальністю «ЧЕЛСІ», код за ЄДРПОУ 32692795, місцезнаходження: Україна, 50065, Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг, вул. Революційна, 17. Згідно з рішенням Комісії з питань нагляду та регулювання діяльності банків Національного банку України від 27 жовтня 2010 року №688 ТОВ «ЧЕЛСІ» має письмовий дозвіл Національного банку України на збільшення істотної участі в статутному капіталі ПАТ «ЮНЕКС БАНК» до розміру 98,3436% статутного капіталу банку, що становитиме 287 163 237 акцій банку загальною номінальною вартістю 287163237,00 грн.. 02 листопада 2015 року ТОВ «ЧЕЛСІ» шляхом викупу у іншого акціонера збільшило пакет акцій емітента і станом на 31.12.2015 володіє 288663237 простих іменних акцій ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (98,8573% від статутного капіталу Банку). У

2015 році відбулися зміни у складі учасників ТОВ «ЧЕЛСІ»: єдиним учасником ТОВ «ЧЕЛСІ» (частка 100%) залишилася компанія "ВИЗАЙН ІНВЕСТМЕНТС ЛТД" (WITHINE INVESTMENTS LTD), Кіпр. Контролером ПАТ «ЮНЕКС БАНК» є Новинський Вадим Владиславович, акціонер (контролер) компанії "КОМІСІАНО ІНВЕСТМЕНТС ЛТД" (KOMISIANO INVESTMENTS LTD) (частка 100%), яка є єдиним акціонером компанії "ВИЗАЙН ІНВЕСТМЕНТС ЛТД" (WITHINE INVESTMENTS LTD) (частка 100%), яка є єдиним учасником ТОВ «ЧЕЛСІ» (частка 100%), якому належить 98,8573% акцій Банку. Згідно з рішенням Комісії з питань нагляду та регулювання діяльності банків, нагляду (оверсайта) платіжних систем Національного банку України від 04.06.2015 за номером №262, Новинському Вадиму Владиславовичу погоджено опосередковане одноосібне набуття істотної участі в ПУБЛІЧНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВІ «ЮНЕКС БАНК» через набуття контролю над акціонером банку ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЧЕЛСІ», якому належить 98,8573% статутного капіталу Банку, через компанії "КОМІСІАНО ІНВЕСТМЕНТС ЛТД" (KOMISIANO INVESTMENTS LTD) и "ВИЗАЙН ІНВЕСТМЕНТС ЛТД" (WITHINE INVESTMENTS LTD).

3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.

На протязі 2015 року не було фактів порушення членами Спостережної ради ПАТ «ЮНЕКС БАНК» та членами Правління Банку внутрішніх положень та правил ПАТ «ЮНЕКС БАНК», які б призвели до заподіяння шкоди Банку або споживачам фінансових послуг.

4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.

Протягом звітнього року до фінансової установи, у тому числі до членів її Спостережної ради та Правління, у перевірку органами державної влади заходи впливу не застосовані.

5. Вкажіть про наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.

В процесі своєї діяльності Банк постійно ідентифікує та оцінює ризики, що впливають чи можуть вплинути на його фінансовий стан, а також здійснює контроль за ними відповідно внутрішньобанківської системи управління ризиками. Стратегія ризик-менеджменту Банку базується на дотриманні принципу беззбитковості діяльності та спрямована на забезпечення оптимального співвідношення між прибутковістю окремих бізнес-напрямів та рівнем ризиків, що приймає на себе Банк при здійсненні певних операцій. Керівництво Банку зважає підходить до комплексної оцінки ризиків за активними та пасивними операціями, диверсифікації кредитно-інвестиційного портфелю. В своїй діяльності Банк враховує можливий вплив політичних та макроекономічних ризиків таких як: податкове навантаження - високі податки або вимоги податкових органів, що призводить до зростання податкових платежів, штрафів і пені; невизначеність регуляторного середовища для діяльності емітента; політична нестабільність; рецесія чи зниження темпів економічного розвитку; зростання інфляції чи зниження впевненості споживачів у майбутньому; неефективна судова система; обмеження на валютні операції. Вплив вищевказаних ризиків нейтралізується веденням консервативної політики в частині управління активами та пасивами Банку (мінімізація відкритої валютної позиції, управління ГЕП-розривами, підвищені вимоги до кредитоспроможності потенційних позичальників тощо). Інформація стосовно системи оцінки та управління ризиками: управління ризиками є однією з ключових задач менеджменту Банку. Глобальна мета системи ризик-менеджменту – забезпечення оптимального балансу між максимізацією прибутків та довгостроковою стабільністю бізнесу. Основними органами управління

ризиками є створені в Банку комітети, загальне керівництво здійснюють Правління та Спостережна рада Банку. Інформаційні системи достатні для аналізу та управління ринковими ризиками, що притаманні Банку. Вони надають можливість регулярно отримувати інформацію щодо стану усіх активів та зобов'язань, їх платності. До колегіального вирішення питань, що мають суттєвий вплив на фінансовий стан банку, створені профільні комітети: Комітет з управління активами та пасивами (КУАП) та Кредитний комітет, які в межах своєї компетенції беруть участь у процесі управління ризиками. КУАП – забезпечує, у визначеному Положенням про Комітет з управління активами та пасивами порядку, оптимізацію загальної структури активів та пасивів, дотримання показників ризику ліквідності, ризику достатності капіталу, процентного, валютного і ринкового ризиків; затверджує плани заходів щодо усунення негативного впливу від підвищення рівня ризику ліквідності, ризику достатності капіталу, процентного, валютного і ринкового ризиків або термінові плани заходів щодо усунення негативного впливу від підвищення рівня ризику ліквідності, ризику достатності капіталу, процентного, валютного і ринкового ризиків та контролює їх виконання. Кредитний комітет – забезпечує у визначеному Положенням про Кредитний комітет порядку дотримання показників кредитного ризику. Затверджує плани заходів щодо усунення негативного впливу від підвищення рівня кредитного ризику або термінові плани щодо усунення негативного впливу від підвищення рівня кредитного ризику та контролює їх виконання. Координація та інформаційна підтримка системи ризик-менеджменту здійснюється Управлінням ризиків та комплайенс, основною метою якого є: - виявлення (ідентифікація) ризиків, проведення оцінки їх величини, здійснення їх моніторингу, контроль ризикових позицій Банку та врахування взаємозв'язків між різними категоріями (видами) ризиків; - здійснення внутрішнього контролю (функція комплайенс) за дотриманням вимог законодавчих та нормативно-правових актів, установчих, внутрішніх документів та стандартів Банку при здійсненні операцій для мінімізації ризиків діяльності Банку.

6. Вкажіть інформацію про результати функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

Станом на кінець дня 31 грудня 2015 року робота служби внутрішнього аудиту регулювалась наступними внутрішніми документами Банку: - Положеннями про управління та про відділ внутрішнього аудиту ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», затвердженого Рішенням Спостережної Ради від 26 червня 2015 року (Протокол № 14); - посадовими інструкціями працівників служби. Положення визначають мету та порядок діяльності служби внутрішнього аудиту ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЮНЕКС БАНК», його структуру, основні завдання, функції та порядок взаємодії з іншими підрозділами Банку. У звітному періоді Управління внутрішнього аудиту підпорядковувався безпосередньо Спостережній Раді ПАТ «ЮНЕКС БАНК». Головним завданням управління внутрішнього аудиту є здійснення неупередженої та об'єктивної оцінки фінансової, операційної, інших систем і процедур контролю в Банку, оцінка та аналіз виконання посадовими особами і персоналом Банку Статуту, внутрішніх положень Банку щодо проведення операцій в обсягах наданої Національним банком України банківської ліцензії або дозволу на окремі банківські операції; нагляд за поточною діяльністю Банку; контроль за мінімізацією ризиків у активних операціях Банку; перевірка результатів поточної фінансової діяльності, контроль ефективного використання та збереження банківських ресурсів та інші. Відповідно до рішення Комісії Національного банку України з питань нагляду та регулювання діяльності банківських установ від 25 серпня 2005 року № 0525 погоджено призначення Дзись Наталії Георгіївни на посаду начальника служби внутрішнього аудиту. План роботи служби внутрішнього аудиту ПАТ «ЮНЕКС БАНК» на 1 півріччя 2015 року було затверджено

Спостережною радою Банку 29.12.2014 (Протокол №73). План роботи служби внутрішнього аудиту ПАТ «ЮНЕКС БАНК» на друге півріччя було затверджено Спостережною радою Банку 26.06.2015 (Протокол №14). Графік проведення перевірок відділу внутрішнього аудиту відповідає затвердженому плану. Протягом 2015 року відділом внутрішнього аудиту було проведено 15 планових тематичних аудиторських перевірок, які охоплювали основні банківські операції та напрямки роботи, а також 3 позапланові перевірки на запит Спостережної ради і Правління Банку.

7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.

Протягом звітного періоду відчуження активів в обсязі, що перевищує розмір, встановлений Статутом ПАТ «ЮНЕКС БАНК», не здійснювалось.

8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.

Протягом звітного періоду купівля-продаж активів в обсязі, що перевищує розмір, встановлений Статутом ПАТ «ЮНЕКС БАНК», не здійснювалось.

9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.

При визначенні пов'язаних осіб, Банк застосовує вимоги чинного законодавства України та Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку. Як правило, сторони вважаються пов'язаними, якщо вони знаходяться під спільним контролем або якщо одна з них має можливість контролювати іншу, або може мати суттєвий вплив при прийнятті фінансових та управлінських рішень. Під час розгляду кожного випадку відносин, що можуть являти собою відносини між пов'язаними сторонами, увага приділяється суті цих відносин, а не лише їх юридичній формі. Операції з пов'язаними особами протягом звітного року здійснювались відповідно до встановлених політиками Банку умов кредитування (в т.ч. згідно з процентною політикою) та мали позитивний вплив на фінансовий результат Банку. Операції з пов'язаними особами, які є основним управлінським персоналом здійснювались на звичайних комерційних умовах. Детальна інформація міститься у Примітці №30 фінансовій звітності ПАТ «ЮНЕКС БАНК» за 2015 рік, що розміщена на власному сайті банку.

10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку (звіту).

Органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку рекомендації не надавалися.

11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

Відповідно до рішення Спостережної ради ПАТ „ЮНЕКС БАНК” від 29.09.2015 року, протокол №26, банком укладено договір № 817 на проведення зовнішнього аудиту річної фінансової звітності за 2015 рік з ТОВ аудиторською фірмою «Інтер-аудит» (місцезнаходження: 04073, м. Київ, Проспект Московський, 9 корпус 1 В, офіси 1-204, 1-205), код за ЄДРПОУ 30634365. Свідоцтво про внесення в Реєстр суб'єктів аудиторської діяльності від 26.01.2001 р. № 2248 (продовжено рішенням Аудиторської палати України від 24.09.15р. №315/3 – до 24.09.20р.). Свідоцтва про внесення до Реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів від 30.11.2015 №000316 (строк дії свідоцтва з 30.11.2015 по 24.09.2020); Свідоцтво

Національного банку України про включення до Реєстру аудиторських фірм, які мають право на проведення аудиторських перевірок банків від 17.09.2012 року №00000007 (строком дії до 17.09.2017 року) Аудиторський звіт та висновок підписано генеральним директором ТОВ аудиторської фірми «Інтер-аудит» - аудитором Денисюком О.В., який має Сертифікат аудитора банків Аудиторської палати України №0019 (термін чинності продовжено Рішенням Аудиторської палати України від 24.12.2014 № 304/2 - до 01.01.20).

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, загальний стаж аудиторської діяльності.

Загальний стаж аудиторської діяльності – 16 років

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі.

Зовнішній аудитор - ТОВ аудиторська фірма «Інтер-аудит», надає послуги емітенту протягом шести років.

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року.

Проводився аудит активних операцій з пов'язаними з Банком особами відповідно до вимог Національного банку України.

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора.

Випадків виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора протягом 2015 року не було.

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, ротація аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років.

З 2010 року аудит проводився тією же аудиторською фірмою, аудитори, які безпосередньо проводили перевірку, при кожній перевірці частково змінювалися.

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.

ТОВ аудиторська фірма «Інтер-аудит» пройшла зовнішній контроль якості професійних послуг та отримала свідоцтво про відповідність системи контролю якості (Свідоцтво про відповідність системи контролю якості № 304/4, видане згідно рішення АПУ від 24.12.2014 року). Санкції до ТОВ аудиторської фірми «Інтер-аудит» Аудиторською палатою України та органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, протягом року не застосовувалися. Фактів подання недостовірної звітності ПАТ «ЮНЕКС БАНК» не виявлено.

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, наявність механізму розгляду скарг.

В ПАТ «ЮНЕКС БАНК» впроваджено наказом Порядок роботи зі зверненнями громадян (пропозиції, заяви, скарги). Всі звернення громадян, в т.ч. скарги реєструються централізовано в Управлінні справами в журналі реєстрації пропозицій, заяв, скарг громадян та передаються для проставлення резолюції в.о.Голови Правління Банку, або особі, яка тимчасово виконує його обов'язки.

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги.

Спеціального підрозділу, який розглядає скарги споживачів фінансових послуг немає. У відповідності до встановленого у Банку Порядку роботи зі зверненнями громадян всі звернення, в т.ч. скарги, згідно резолюції керівника Банку, передаються на виконання структурному підрозділу/посадовій особі. В межах своїх функціональних обов'язків в розгляді скарг від споживачів беруть участь структурні підрозділи, що обслуговують споживачів, юридичне управління, управління безпеки.

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг).

За 2015 рік до банку надійшло 7 скарг, які були з питань валютно-обмінних операцій, здійснення операцій з використанням банківських платіжних карток, з грошових переказів. Всі скарги задоволені.

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду.

У звітний період позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою не було.

Річна фінансова звітність

Звіт про фінансовий стан (Баланс)

за станом на 31.12.2015

(число, місяць,
рік)

Назва статті	Примітки	Звітний рік	Попередній рік
1	2	3	4
АКТИВИ			
Грошові кошти та їх еквіваленти	6	183164	230526
Кошти обов'язкових резервів банку в Національному банку України		0	0
Торгові цінні папери	7	0	50157
Інші фінансові активи, що обліковуються за справедливою вартістю через прибуток або збиток	8	0	0
Кошти в інших банках	9	139313	37241
Кредити та заборгованість клієнтів	10	861727	1206655
Цінні папери в портфелі банку на продаж	11	9956	10079
Цінні папери в портфелі банку до погашення	12	0	0
Інвестиції в асоційовані/асоційовані та дочірні ² компанії	13	0	0
Інвестиційна нерухомість	14	0	0
Дебіторська заборгованість щодо поточного податку на прибуток		1256	1450
Відстрочений податковий актив		950	503
Гудвіл	15	0	0
Основні засоби та нематеріальні активи	16	34216	35267
Інші фінансові активи	17	2937	35
Інші активи	18	3785	5133
Необоротні активи, утримувані для продажу, та активи групи вибуття	19	0	3266
Усього активів		1237304	1580312
ЗОБОВ'ЯЗАННЯ			
Кошти банків	20	11	32070
Кошти клієнтів	21	1027951	1268409
Боргові цінні папери, емітовані банком	22	0	0
Інші залучені кошти	23	0	0
Зобов'язання щодо поточного податку на прибуток		0	0
Відстрочені податкові зобов'язання		0	0
Резерви за зобов'язаннями	24	1937	0
Інші фінансові зобов'язання	25	1683	4565

Інші зобов'язання	26	5174	4590
Субординований борг	27	0	0
Зобов'язання групи вибуття	19	0	0
Усього зобов'язань		1036756	1309634
ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ			
Статутний капітал	28	292000	320038
Емісійні різниці	28	4161	4161
Незареєстровані внески до статутного капіталу		0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)		-95469	-53463
Резервні та інші фонди банку		0	0
Резерви переоцінки	29	-144	-58
Неконтрольована частка ³		0	0
Усього власного капіталу		200548	270678
Усього зобов'язань та власного капіталу		1237304	1580312

Примітки

Звіт про фінансовий стан ПАТ "ЮНЕКС БАНК" за рік, що закінчився 31 грудня 2054 року, містить посилання на Примітки. Примітки, зазначені у даній формі слід читати у співвідношенні з примітками, зазначеними у формах фінансової звітності, що складені Банком відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ), а саме:

примітку 6 слід вважати приміткою 7, що наведена у звітності Банку;
 примітка 7 слід вважати приміткою 10, що наведена у звітності Банку;
 примітку 8 не наведена у звітності Банку у зв'язку з відсутністю інформації;
 примітку 9 слід вважати приміткою 8, що наведена у звітності Банку;
 примітку 10 слід вважати приміткою 9, що наведена у звітності Банку;
 примітку 11 слід вважати приміткою 10, що наведена у звітності Банку;
 примітку 12 не наведена у звітності Банку у зв'язку з відсутністю інформації;
 примітку 13 не наведена у звітності Банку у зв'язку з відсутністю інформації;
 примітку 14 не наведена у звітності Банку у зв'язку з відсутністю інформації;
 примітку 15 не наведена у звітності Банку у зв'язку з відсутністю інформації;
 примітку 16 слід вважати приміткою 11, що наведена у звітності Банку;
 примітку 17 слід вважати приміткою 12, що наведена у звітності Банку;
 примітку 18 слід вважати приміткою 12, що наведена у звітності Банку;
 примітку 19 слід вважати приміткою 13, що наведена у звітності Банку;
 примітку 20 слід вважати приміткою 14 та 15, що наведена у звітності Банку;
 примітку 21 слід вважати приміткою 16, що наведена у звітності Банку;
 примітку 22 не наведена у звітності Банку у зв'язку з відсутністю інформації;
 примітку 23 не наведена у звітності Банку у зв'язку з відсутністю інформації;
 примітку 24 слід вважати приміткою 17, що наведена у звітності Банку;

примітку 25 слід вважати приміткою 18, що наведена у звітності Банку;
примітку 26 слід вважати приміткою 18, що наведена у звітності Банку;
примітку 27 не наведена у звітності Банку у зв'язку з відсутністю інформації;
примітку 28 слід вважати приміткою 19, що наведена у звітності Банку;
примітку 29 окремо не надається у звітності Банку.
Фінансова звітність ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (далі – Банк) за 2015 фінансовий рік підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності та розміщена на власному сайті Банку в розділі: Головна сторінка > Про банк > Наш банк.

Затверджено до випуску та
підписано

12.04.2016

року

Керівник

В.о. Голови Правління
А.В.Тимофєєв

(підпис, ініціали, прізвище)

Ластенко І.О., т. (044) 585 14 62

Головний
бухгалтер

Т.В.Шачек

(прізвище виконавця, номер
телефону)

(підпис, ініціали, прізвище)



**Звіт про прибутки і збитки та інший сукупний дохід
(Звіт про фінансові результати)
за 2015 рік**

Найменування статті	Примітки	Звітний рік	Попередній рік
1	2	3	4
Процентні доходи	31	217873	240015
Процентні витрати	31	-147516	-197053
Чистий процентний дохід/(Чисті процентні витрати)		70357	42962
Комісійні доходи	32	18665	15958
Комісійні витрати	32	-6745	-5189
Результат від операцій з цінними паперами в торговому портфелі банку		-27427	449
Результат від операцій з хеджування справедливої вартості	43	0	0
Результат від переоцінки інших фінансових інструментів, що обліковуються за справедливою вартістю з визнанням результату переоцінки через прибутки або збитки		-799	-1271
Результат від продажу цінних паперів у портфелі банку на продаж	11	0	19
Результат від операцій з іноземною валютою		7919	30952
Результат від переоцінки іноземної валюти		-14434	-541
Результат від переоцінки об'єктів інвестиційної нерухомості		0	0
Доходи/(витрати), які виникають під час первісного визнання фінансових активів за процентною ставкою, вищою або нижчою, ніж ринкова	9, 10	0	0
Витрати/(доходи), які виникають під час первісного визнання фінансових зобов'язань за процентною ставкою, вищою або нижчою, ніж ринкова	20, 21, 23	0	0
Відрахування до резерву під знецінення кредитів та коштів в інших банках	9, 10	-43944	-76724
Відрахування до резерву під знецінення дебіторської заборгованості та інших фінансових активів	17, 18	-2776	-62
Знецінення цінних паперів у портфелі банку на продаж	11	0	0
Знецінення цінних паперів у портфелі банку до погашення	12	0	0
Відрахування до резервів за зобов'язаннями	24	-1937	0
Інші операційні доходи	33	2814	4759
Адміністративні та інші операційні витрати	34	-72188	-86604
Частка в прибутку/(збитку) асоційованих компаній	13	0	0

Прибуток/(збиток) до оподаткування		-70495	-75292
Витрати на податок на прибуток	35	451	-1302
Прибуток/(збиток) від діяльності, що триває		0	0
Прибуток/(збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	19	0	0
Прибуток/(збиток) за рік		-70044	-76594
ІНШІЙ СУКУПНИЙ ДОХІД:			
Переоцінка цінних паперів у портфелі банку на продаж		-73	293
Переоцінка основних засобів та нематеріальних активів		0	0
Результат переоцінки за операціями з хеджування грошових потоків		0	0
Накопичені курсові різниці від перерахунку у валюту подання звітності		0	0
Частка іншого сукупного прибутку асоційованої компанії		0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	29	-13	-23
Інший сукупний дохід після оподаткування за рік		-86	270
Усього сукупного доходу за рік		-70130	-76324
Прибуток (збиток), що належить:			
власникам банку		0	-76594
неконтрольованій частці		0	0
Усього сукупного доходу, що належить:			
власникам банку		0	-76324
неконтрольованій частці		0	0
Прибуток/(збиток) на акцію від діяльності, що триває:	36		
чистий прибуток/(збиток) на одну просту акцію		-0.00024	-0.00026
скоригований чистий прибуток/(збиток) на одну просту акцію		0	0
Прибуток/(збиток) на акцію від припиненої діяльності:	36		
чистий прибуток/(збиток) на одну просту акцію		0	0
скоригований чистий прибуток/(збиток) на одну просту акцію		0	0
Прибуток/(збиток) на акцію, що належить власникам банку:	36		

чистий прибуток/(збиток) на одну просту акцію за рік		-0.00024	-0.00026
скоригований чистий прибуток/(збиток) на одну просту акцію за рік		0	0

Примітки

Звіт про сукупні доходи ПАТ "ЮНЕКС БАНК за рік, що закінчився 31 грудня 2015 року, містить посилання на Примітки, а саме: інформація про процентні доходи, процентні витрати, чистий процентний дохід / (чисті процентні витрати) розкрита у примітці 20; інформація про суми витрат на знецінення кредитів у примітки 8 та 9, інформація про комісійні доходи та комісійні витрати розкрита у примітці 21; інформація про адміністративні та інші операційні витрати розкрита у примітці 22; інформація про прибуток / (збиток) до оподаткування, витрати на податок на прибуток, податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом розкрита у примітці 23.

Фінансова звітність ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (далі – Банк) за 2015 фінансовий рік підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності та розміщена на власному сайті Банку в розділі: Головна сторінка > Про банк > Наш банк. •

Затверджено до випуску та
підписано

12.04.2016

року



В.о Голови Правління
А.В.Тимофєєв

(підпис, ініціали, прізвище)

Ластенко І.О., т. (044) 585 14 62

Т.В.Шачек

(прізвище виконавця, номер
телефону)

(підпис, ініціали, прізвище)

**Звіт про зміни у власному капіталі (Звіт про власний капітал)
за 2015 рік**

Найменування статті	Примітки	Належить власникам банку					Неконтрольована частка	Усього власного капіталу
		статутний капітал	емісійні різниці	резервні, інші фонди та резерви переоцінки	нерозподілений прибуток	усього		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Залишок на кінець періоду, що передує попередньому періоду (до перерахунку)		320038	0	0	0	0	0	0
Вплив змін облікової політики, виправлення помилок та вплив переходу на нові та/або переглянуті стандарти і тлумачення	5	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок попереднього періоду		0	0	0	0	0	0	0
Усього сукупного доходу	29	0	0	0	0	0	0	0
Емісія акцій:	28							
номінальна вартість		0	0	0	0	0	0	0
емісійний дохід		0	0	0	0	0	0	0
Власні акції, що викуплені в акціонерів:								
купівля	28	0	0	0	0	0	0	0
продаж	28	0	0	0	0	0	0	0
анулювання	28	0	0	0	0	0	0	0
Об'єднання компаній	48	0	0	0	0	0	0	0
Дивіденди	37	0	0	0	0	0	0	0
Залишок на кінець попереднього періоду		320038	4161	-58	-53463	270678	0	270678
Усього сукупного	29	28038	0	-86	-42006	-70130	0	-70130

доходу								
Емісія акцій:	28							
номінальна вартість		0	0	0	0	0	0	0
емісійний дохід		0	0	0	0	0	0	0
Власні акції, що викуплені в акціонерів:								
купівля	28	0	0	0	0	0	0	0
продаж	28	0	0	0	0	0	0	0
анулювання	28	0	0	0	0	0	0	0
Об'єднання компаній		0	0	0	0	0	0	0
Дивіденди	37	0	0	0	0	0	0	0
Залишок на кінець звітного періоду		292000	4161	-144	-95469	200548	0	200548

Примітки

Звіт про зміни у власному капіталі ПАТ ЮНЕКС БАНК за рік, що закінчився 31 грудня 2015 року, містить посилання на Примітки, що надані до фінансової звітності, яка складена Банком відповідно до Міжнародними стандартами фінансової звітності (МСФЗ), а саме: примітці 19.

Фінансова звітність ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (далі – Банк) за 2015 фінансовий рік підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності та розміщена на власному сайті Банку в розділі: Головна сторінка > Про банк > Наш банк.

Затверджено до випуску та
підписано

12.04.2016

Ластенко І.О., т. (044) 585 14 62

(прізвище виконавця, номер телефону)



року Керівник
Головний бухгалтер

В.б. Голови Правління
А.В. Тімофєєв

(підпис, ініціали,
прізвище)

Т.В.Шачек

(підпис, ініціали,
прізвище)

Звіт про рух грошових коштів за прямим методом за 2015 рік

Назва статті	Примітки	Звітний рік	Попередній рік
1	2	3	4
ГРОШОВІ КОШТИ ВІД ОПЕРАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ:			
Процентні доходи, що отримані		217361	237307
Процентні витрати, що сплачені		-149232	-207103
Комісійні доходи, що отримані		18675	15977
Комісійні витрати, що сплачені		-6745	-5189
Результат операцій з торговими цінними паперами		0	0
Результат операцій з фінансовими похідними інструментами		-799	0
Результат операцій з іноземною валютою		7919	30952
Інші отримані операційні доходи		2123	5627
Витрати на утримання персоналу, сплачені		0	0
Адміністративні та інші операційні витрати, сплачені		-68152	-87512
Податок на прибуток, сплачений		183	-1953
Грошові кошти отримані/ (сплачені) від операційної діяльності до змін в операційних активах та зобов'язаннях		21333	-11895
Зміни в операційних активах та зобов'язаннях		0	0
Чисте (збільшення)/зменшення обов'язкових резервів у Національному банку України		0	17313
Чисте (збільшення)/зменшення торгових цінних паперів		22730	0
Чисте (збільшення)/зменшення інших фінансових активів, що обліковуються за справедливою вартістю з визнанням результату переоцінки у фінансових результатах		0	0
Чисте (збільшення)/зменшення коштів в інших банках		-98638	-35222
Чисте (збільшення)/зменшення кредитів та заборгованості клієнтів		355736	128188
Чисте (збільшення)/зменшення інших фінансових активів		-2576	0
Чисте (збільшення)/зменшення інших активів		0	11304
Чисте збільшення/(зменшення) коштів банків		-32059	-41005
Чисте збільшення/(зменшення) коштів клієнтів		-391603	-41005
Чисте збільшення/(зменшення) боргових цінних паперів, що емітовані банком		0	0
Чисте збільшення/(зменшення) резервів за зобов'язаннями		0	0
Чисте збільшення/(зменшення) інших фінансових зобов'язань	9, 17	-607	3122

Чисті грошові кошти, що отримані/ (використані) від операційної діяльності		-147017	-135126
ГРОШОВІ КОШТИ ВІД ІНВЕСТИЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ:			
Придбання цінних паперів у портфелі банку на продаж	9, 17	0	-60336
Надходження від реалізації цінних паперів у портфелі банку на продаж	9, 17	0	37563
Придбання цінних паперів у портфелі банку до погашення	10	0	0
Надходження від погашення цінних паперів у портфелі банку до погашення	10	0	0
Придбання дочірніх компаній за мінусом отриманих грошових коштів	44	0	0
Надходження від реалізації дочірньої компанії за мінусом сплачених грошових коштів	17	0	0
Придбання асоційованих компаній	11	0	0
Надходження від реалізації асоційованих компаній	11, 17	0	0
Придбання інвестиційної нерухомості	12	0	0
Надходження від реалізації інвестиційної нерухомості	12, 17	0	0
Придбання основних засобів	14	-236	-3705
Надходження від реалізації основних засобів	14, 17	1275	0
Придбання нематеріальних активів	14	0	0
Надходження від вибуття нематеріальних активів	14, 17	0	0
Дивіденди, що отримані		0	0
Чисті грошові кошти, що отримані/(використані) від інвестиційної діяльності		1039	-26478
ГРОШОВІ КОШТИ ВІД ФІНАНСОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ:			
Емісія простих акцій	26	0	0
Емісія привілейованих акцій	26	0	0
Інші внески акціонерів, крім емісії акцій	26, 27	0	0
Викуп власних акцій	26	0	0
Продаж власних акцій	26	0	0
Отримання субординованого боргу	25	0	0
Погашення субординованого боргу	25	0	0
Отримання інших залучених коштів	21	0	0
Повернення інших залучених коштів	21	0	0
Додаткові внески в дочірню компанію	44	0	0
Надходження від продажу частки участі без втрати контролю	17	0	0
Дивіденди, що виплачені	35	0	0
Інші виплати акціонерам, крім дивідендів	26, 27	0	0
Чисті грошові кошти, що отримані/		0	0

(використані) від фінансової діяльності			
Вплив змін офіційного курсу Національного банку України на грошові кошти та їх еквіваленти		77283	4893
Чисте збільшення/(зменшення) грошових коштів та їх еквівалентів		-47362	-168606
Грошові кошти та їх еквіваленти на початок періоду		230526	399132
Грошові кошти та їх еквіваленти на кінець періоду	6	183164	230526

Примітки

Звіт про рух грошових коштів ПАТ "ЮНЕКС БАНК" за прямим методом за рік, що закінчився 31 грудня 2015 року, містить посилання на Примітки.

Примітки, зазначені у даній формі Розділ «Грошові кошти від інвестиційної діяльності» додаються до фінансової звітності Банку, що складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ), а саме: примітку 10, що наведена у фінансової звітності Банку; примітку 11, що наведена у фінансової звітності Банку. Грошові кошти та їх еквіваленти відображено в примітці 7, що наведена у фінансової звітності Банку.

Фінансова звітність ПАТ «ЮНЕКС БАНК» (далі – Банк) за 2015 фінансовий рік підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності та розміщена на власному сайті Банку в розділі: Головна сторінка > Про банк > Наш банк.

Затверджено до випуску та
підписано

12.04.2016

року



В.О.Голови Правління
А.В. Тімофєєв

(підпис, ініціали,
прізвище)

Ластенко І.О., т. (044) 585 14 62

Т.В.Шачек

(прізвище виконавця, номер телефону)

(підпис, ініціали,
прізвище)

**Звіт про рух грошових коштів за непрямим методом
за 2015 рік**

Назва статті	Примітки	Звітний рік	Попередній рік
1	2	3	4
ГРОШОВІ КОШТИ ВІД ОПЕРАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ:			
Прибуток/(збиток) до оподаткування		0	0
Коригування:			
Знос та амортизація		0	0
Чисте збільшення/(зменшення) резервів під знецінення активів		0	0
Амортизація дисконту/(премії)		0	0
Результат операцій з торговими цінними паперами		0	0
Результат операцій з фінансовими похідними інструментами		0	0
Результат операцій з іноземною валютою		0	0
(Нараховані доходи)		0	0
Нараховані витрати		0	0
Чистий збиток/(прибуток) від інвестиційної діяльності		0	0
Чистий збиток/(прибуток) від фінансової діяльності		0	0
Інший рух коштів, що не є грошовим		0	0
Чистий грошовий прибуток/(збиток) від операційної діяльності до змін в операційних активах та зобов'язаннях		0	0
Зміни в операційних активах та зобов'язаннях		0	0
Чисте (збільшення)/зменшення обов'язкових резервів у Національному банку України		0	0
Чисте (збільшення)/зменшення торгових цінних паперів		0	0
Чисте (збільшення)/зменшення інших фінансових активів, що обліковуються за справедливою вартістю з визнанням результату переоцінки у фінансових результатах		0	0
Чисте (збільшення)/зменшення коштів в інших банках		0	0
Чисте (збільшення)/зменшення кредитів та заборгованості клієнтів		0	0
Чисте (збільшення)/зменшення інших фінансових активів		0	0
Чисте (збільшення)/зменшення інших активів		0	0
Чисте збільшення/(зменшення) коштів банків		0	0
Чисте збільшення/(зменшення) коштів клієнтів		0	0
Чисте збільшення/(зменшення) боргових цінних		0	0

паперів, що емітовані банком			
Чисте збільшення/(зменшення) резервів за зобов'язаннями		0	0
Чисте збільшення/(зменшення) інших фінансових зобов'язань		0	0
Чисті грошові кошти, що отримані/ (використані) від операційної діяльності до сплати податку на прибуток		0	0
Податок на прибуток, що сплачений		0	0
Чисті грошові кошти, що отримані/ (використані) від операційної діяльності		0	0
ГРОШОВІ КОШТИ ВІД ІНВЕСТИЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ:			
Придбання цінних паперів у портфелі банку на продаж	9, 17	0	0
Надходження від реалізації цінних паперів у портфелі банку на продаж	9, 17	0	0
Придбання цінних паперів у портфелі банку до погашення	10	0	0
Надходження від погашення цінних паперів у портфелі банку до погашення	10	0	0
Придбання дочірніх компаній за мінусом отриманих грошових коштів	44	0	0
Надходження від реалізації дочірньої компанії за мінусом сплачених грошових коштів	17	0	0
Придбання асоційованих компаній	11	0	0
Надходження від реалізації асоційованих компаній	11, 17	0	0
Придбання інвестиційної нерухомості	12	0	0
Надходження від реалізації інвестиційної нерухомості	12, 17	0	0
Придбання основних засобів	14	0	0
Надходження від реалізації основних засобів	14, 17	0	0
Придбання нематеріальних активів	14	0	0
Надходження від вибуття нематеріальних активів	14, 17	0	0
Дивіденди, що отримані		0	0
Чисті грошові кошти, що отримані/ (використані) від інвестиційної діяльності		0	0
ГРОШОВІ КОШТИ ВІД ФІНАНСОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ:			
Емісія простих акцій	26	0	0
Емісія привілейованих акцій	26	0	0
Інші внески акціонерів, крім емісії акцій	26, 27	0	0
Викуп власних акцій	26	0	0
Продаж власних акцій	26	0	0
Отримання субординованого боргу	25	0	0
Погашення субординованого боргу	25	0	0

Отримання інших залучених коштів	21	0	0
Повернення інших залучених коштів	21	0	0
Додаткові внески в дочірню компанію	44	0	0
Надходження від продажу частки участі без втрати контролю	17	0	0
Дивіденди, що виплачені	35	0	0
Інші виплати акціонерам, крім дивідендів	26, 27	0	0
Чисті грошові кошти, що отримані/ (використані) від фінансової діяльності		0	0
Вплив змін офіційного валютного курсу на грошові кошти та їх еквіваленти		0	0
Чисте збільшення/(зменшення) грошових коштів та їх еквівалентів		0	0
Грошові кошти та їх еквіваленти на початок періоду		0	0
Грошові кошти та їх еквіваленти на кінець періоду	6	0	0

Примітки Непрямий метод обчислення ПАТ "ЮНЕКС БАНК" не використовує

Затверджено до випуску та
підписано

12.04.2016

року

Ластенко І.О., т. (044) 585 14 62

(прізвище виконавця, номер телефону)



В.о. Голови Правління
А.В. Тимофєєв

(підпис, ініціали,
прізвище)

Т.В.Шачек

(підпис, ініціали,
прізвище)