

Процедура акредитації страхових компаній.

АТ «ЮНЕКСБАНК» (далі – Банк) забезпечує відкрите інформування про публічні вимоги до страхових компаній (далі – СК) і етапи перевірки (аналізу) Банком їх діяльності на відповідність «Публічним вимогам Банку до страховиків» (дивіться файл «Публічні вимоги Банку до СК»), за результатами якої Банк, у разі відповідності СК таким вимогам, укладає з нею партнерську угоду (договір про співпрацю/договір доручення / агентський договір).

ТЕРМІНИ ПОДАЧІ ДОКУМЕНТІВ ДО БАНКУ.

Процедура проведення перевірки СК на відповідність публічним вимогам Банку (процедура акредитації) проводиться:

- по факту надання повного пакету документів для акредитації;
- за діючими СК (подовження акредитації) – за 30 (тридцять) календарних днів до закінчення терміну попередньої акредитації. У період часу до прийняття Правлінням Банку нового рішення, цим СК присвоюється статус «на переакредитації», який передбачає можливість поточного співробітництва та укладення договорів страхування.

Для прийняття рішення про акредитацію Банк приймає від страховиків листи-клопотання і необхідний перелік документів відповідно до встановленого переліку (дивіться файл «Перелік документів для акредитації СК»).

ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ СК.

Перелік інформації та документів, що надаються страховою компанією до Банку для проходження процедури акредитації наведений у файлі «Перелік документів для акредитації СК». Пакет документів СК подає у паперовому або електронному вигляді.

ТЕРМІНИ ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ БАНКОМ.

Загальний термін розгляду Банком клопотання СК і її перевірки на відповідність публічним вимогам Банку до страховиків, тобто термін прийняття Банком рішення щодо акредитації СК, становить не більше 30 (тридцяти) календарних днів з дня отримання Банком повного переліку документів СК (відповідно до «Переліку документів для акредитації СК»). Рішення про умови співпраці Банку з СК приймає Правління Банку. Про прийняте рішення Банк повідомляє страхову компанію електронними / поштовими каналами зв'язку.

ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ.

У випадку успішного проходження СК перевірки на відповідність публічним вимогам Банку до страховиків і позитивного рішення Банку про акредитацію СК та співпрацю з нею у сфері страхування при реалізації банківських продуктів його клієнтам, СК і Банк повинні дійти згоди щодо умов співпраці і підписати договір про співпрацю або договір доручення/агентський договір.

Якщо між Банком та СК не досягнута згода за договірними умовами співпраці (не укладені письмові угоди), Банк відмовляє СК в акредитації та співпраці.

Термін дії статусу «акредитованої» для СК (термін повноважень СК на здійснення страхування в рамках активних операцій Корпоративного/Роздрібного бізнесів Банку) відповідає умовам і терміну дії договору про співпрацю (договору доручення/агентського договору) даної СК з врахуванням Рішення Правління Банку, але не більше 12 місяців з дати підписання Договору про співпрацю.

ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СК.

Рішенням Правління страховика можуть бути встановлені ліміти / обмеження щодо укладання договорів страхування клієнтів Банку (дивіться файл «Публічні вимоги Банку до СК»).

Протягом всього строку співпраці, після завершення звітного кварталу, СК на вимогу Банку зобов'язана подавати в Банк для перевірки щоквартальну фінансову звітність, на електронну адресу office@unexbank.ua

У разі виявлення Банком фактів погіршення фінансового стану акредитованої СК, та/або порушення з боку акредитованої СК договірних умов співпраці, та/або не виконання взятих на себе перед Банком (його клієнтами) зобов'язань, Банк негайно переглядає рішення про співпрацю.

При цьому, якщо акредитована СК перестала відповідати (окремим) публічним вимогам Банку до страховиків, Банк завчасно, – у передбачені відповідним договором про співпрацю (договором доручення/агентським договором) строки, – а у випадку загрози погіршення фінансового стану СК або припинення виконання нею зобов'язань негайно, письмово (в т.ч. електронними каналами зв'язку) повідомляє про це страховика.

ЗМІНИ ВИМОГ БАНКУ ДО СТРАХОВИКІВ.

У випадку зміни «Публічних вимог Банку до СК», Банк направляє відповідне повідомлення про такі зміни акредитованим СК. Після чого проводиться повторна перевірка її фінансового стану на відповідність новим публічним вимогам Банку і приймається нове рішення про можливу акредитацію та умови співпраці.